



№58 (876)  
30 мая 2017 года  
ОФИЦИАЛЬНАЯ  
ЧАСТЬ

# ВСЯ ТВЕРЬ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

## Извещение о проведении аукциона

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды нежилых помещений 20 июня 2017 года (Приказ департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от 25.05.2017 №1025/р)

Организатор аукциона — департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.  
Место нахождения и почтовый адрес Организатора аукциона: 170100, г.Тверь, ул. Новоторжская, д. 1.Адрес электронной почты организатора аукциона: e-mail: tverkumi@adm.tver.ru. Контактные телефоны: 34 82 46, 34 35 41, 35 91 11.

Аукцион на право заключения договоров аренды состоится 20.06.2017 в 14-00 по адресу: г. Тверь, ул. Новоторжская, д.1, 2 этаж, каб. 234. Электронная форма подачи заявки на участие в аукционе не предусмотрена. На аукцион на право заключения договоров аренды нежилых помещений выносятся объекты недвижимости:

№ Лот а	Наименование, адрес	Площадь, кв.м	Срок действия договора аренды	Нач. цена аукцио-на – рын. аренд. пла-та в месяц, без НДС (руб.)	Целевое назначение	Сумма задатка, без НДС (руб.)	Техническое состояние
1	Нежилое строение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Зеленый проезд, дом 43 корпус 10 (1 этаж, к. 1-18) 69:40:02:00:049:0041:1/0 18951/37/10000/А	230,3	3 года	87898,6	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	105 478	Удовлетворительное
2*	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Тверской проспект, дом 12 (нежилое помещение VIII, подвал, к. 1-9) 69:40:040060:19:12/9	150,2	3 года	30377,95	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	36 454	Удовлетворительное
3**	Административное здание – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Советская, дом 25 (2 этаж, к. 1,4) 69:40:0400062:2:16	37,8	11 мес.	18414,65	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	22 098	Удовлетворительное
4**	Административное здание – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Советская, дом 25 (подвал, к.4-7) 69:40:0400062:2:16	75,3	11 мес.	14779,88	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	17 736	Удовлетворительное
5**	Административное здание – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Советская, дом 25 (подвал, к.2) 69:40:0400062:2:16	17,9	11 мес.	3531,13	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	4 237	Удовлетворительное
6	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Левитана, д. 28 (нежилое помещение V, 2 этаж, к.27-35,54-58) 69:40:0200102:5194	265,8	11 мес.	80 803,2	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	96 964	Удовлетворительное
7	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Победы, дом 41 (нежилое помещение VIII, 1 этаж, к. 37) 69:40:02:00:022:0045:1/012852/37:10011/А	18,3	3 года	8 216,7	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	9 860	Удовлетворительное
8	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Зинаиды Коноплянниковой, дом 9/34 (нежилое помещение XXXII, подвал № 1, к. 26) 69:40:0100272:263	34,4	3 года	9 666,4	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	11 600	Удовлетворительное
9	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, пос. Химинститута, д. 18 (2 этаж, к.9-10) 69:40:02:00:085:0008:1/019301/37:10010/А-1	16,6	11 мес.	5 013,2	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	6 016	Удовлетворительное
10	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Победы, дом 48/29 (нежилое помещение III, 1 этаж, к. 1-4) 69:40:02:00:022:0021:1/012859/37:10004/А	15,9	11 мес.	6 360	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	7 632	Удовлетворительное
11	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Трехсятская, дом 6 (нежилое помещение XXIII, 1 этаж, к. 44-46, 51) 69:40:0400078:781	60,6	11 мес.	30239,4	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	36 287	Удовлетворительное
12	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица 1-ая Силикатная, дом 13а (нежилое помещение XIV , 1 этаж, к. 4,5,43,43а,44) 69:40:0100612:746	60,1	11 мес.	18030	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	21 636	Удовлетворительное
13	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Нахимова, дом 10/15 (1 этаж, комната № 5а) 69:40:01:00:273:0023:1/009883/37:10001/А	15,9	11 мес.	7 155	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	8 586	Удовлетворительное
14**	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Советская, дом 22 (нежилое помещение I, подвал, комната 1) 69:40:04:00:056:0016:1/014329/37:10001/А	59,6	3 года	13 648,4	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	16 378	Удовлетво-рительное
15	Нежилов помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, бульвар Цанова, дом 11 корпус 2 (нежилое помещение I 1 этаж к. 1-6) 69:40:02:00:047:0023:1/004644/37:10001/А	44,5	3 года	19535,5	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНПиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	23 443	Удовлетво-рительное

\* помещения расположены в зданиях, которые являются исторически ценными градоформирующими объектами  
\*\* помещения расположены в зданиях, которые являются объектами культурного наследия

### Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе

После размещения извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме и поступившего не позднее 09.06.2017, предоставляет такому лицу документацию об аукционе в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

Заявление, оформленное в произвольной письменной форме и направленное по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 1, должно содержать: название аукциона, наименование заинтересованного лица, номера телефона, факса и электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

Сайты в сети Интернет, на которых размещена документация об аукционе – официальный сайт Российской Федерации www.torgi.gov.ru, официальный сайт муниципального образования город Тверь www.tver.ru.

### Требование о внесении задатка, размер задатка

В качестве обеспечения исполнения обязательства по заключению договора аренды организатор аукциона устанавливает требование о внесении задатка.

Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 10 % от годовой рыночной арендной платы (без НДС). Задаток НДС не облагается.

Задаток должен поступить на расчетный счет организатора торгов не позднее 13-30 часов 20.06.2017. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее 09.06.2017.

Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: 26.05.2017. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 16.06.2017 в 17-00.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЪТАТАХ ТОРГОВ

*Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и аукционов на право заключения договоров аренды указанных земельных участков в соответствии с протоколом от 25.05.2017 №71 информирует о результатах открытого аукциона, назначенного на 25.05.2017 года на 15:45 по продаже находящейся в государственной собственности до её разграничения 3/100 доли земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100237:16, общей площадью 1143 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под индивидуальное жилищное строительство. Адрес объекта (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, ул. Жореса д.28.*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЪТАТАХ ТОРГОВ

*Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и аукционов на право заключения договоров аренды указанных земельных участков в соответствии с протоколом от 25.05.2017 №69 информирует о результатах открытого аукциона, назначенного на 25.05.2017 года на 15:10 по продаже находящейся в государственной собственности до её разграничения 10/100 доли земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100268:20, общей площадью 1336 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под индивидуальный жилой дом. Адрес объекта (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, набережная Реки Тверцы, дом 15.*

Организатор аукциона - Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.  
Основание для проведения аукциона:  
Гражданский кодекс Российской Федерации, Положение о департаменте управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери, утвержденным постановлением Главы администрации города Твери от 23.01.2007 г. № 198

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЪТАТАХ ТОРГОВ

*Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и аукционов на право заключения договоров аренды указанных земельных участков в соответствии с протоколом от 25.05.2017 №68 информирует о результатах открытого аукциона, назначенного на 25.05.2017 года на 15:00 по продаже находящейся в муниципальной собственности 11/100 доли земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100268:20, общей площадью 1336 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под индивидуальный жилой дом. Адрес объекта (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, набережная Реки Тверцы, дом 15.*

Организатор аукциона - Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.  
Основание для проведения аукциона:  
Гражданский кодекс Российской Федерации, Положение о департаменте управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери, утвержденным постановлением Главы администрации города Твери от 23.01.2007 г. № 198

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЪТАТАХ ТОРГОВ

*Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и аукционов на право заключения договоров аренды указанных земельных участков в соответствии с протоколом от 25.05.2017 №70 информирует о результатах открытого аукциона, назначенного на 25.05.2017 года на 15:30 по продаже находящейся в муниципальной собственности 20/100 доли земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100568:8, общей площадью 993 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под индивидуальное жилищное строительство. Адрес объекта (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, бульвар Затверецкий, дом 102.*

Организатор аукциона - Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.  
Основание для проведения аукциона:  
Гражданский кодекс Российской Федерации, Положение о департаменте управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери, утвержденным постановлением Главы администрации города Твери от 23.01.2007 г. № 198

## График приема граждан руководителями администрации города Твери на июнь 2017 года.

Место приема: город Тверь, ул. Советская, д. 11, каб. 70.

**7 июня (16.00-18.00)**  
**КАРПОВ Владимир Игоревич** – Первый заместитель Главы администрации города (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики, дорожного хозяйства и благоустройства города)  
**13 июня (16.00-18.00)**  
**ПАШЕДКО Владимир Геннадьевич** - Заместитель Главы администрации города (по вопросам организации работы общественного транспорта, работы с обращениями граждан и юридических лиц, информирования о деятельности администрации города в СМИ)  
**14 июня (16.00-18.00)**  
**ПРОКУДИН Владимир Анатольевич** - Заместитель Главы администрации города (по вопросам строительства и архитектуры)  
**15 июня (16.00-18.00)**  
**ОГИНЕНКО Любовь Николаевна** - Заместитель Главы администрации города (по вопросам образования, культуры, спорта и де-

лам молодежи, социальной политики)

**21 июня (16.00-18.00)**  
**КАРПОВ Владимир Игоревич** – Первый заместитель Главы администрации города(по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики, дорожного хозяйства и благоустройства города)  
**27 июня (16.00-18.00)**  
**ПАШЕДКО Владимир Геннадьевич** - Заместитель Главы администрации города (по вопросам организации работы общественного транспорта, работы с обращениями граждан и юридических лиц, информирования о деятельности администрации города в СМИ)  
**29 июня (16.00-18.00)**  
**ГАВРИЛИН Андрей Викторович** – И.о. заместителя Главы администрации города (по вопросам экономики, потребительского рынка, имущественных и земельных отношений)

**Телефон для справок: 32-25-95**

Здание администрации города оснащено мобильным пандусом. Просьба: гражданам с ограниченными возможностями передвижения накануне личного приема должностного лица согласовать время визита по телефону 32-25-95.

многоквартирному жилому дому по адресу: г. Тверь, Беляковский переулок, д. 42» в Центральном районе города Твери», рассмотрев заявление акционерного общества «Газпром газораспределение Тверь», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по документации по планировке территории линейного объекта «Газопровод к многоквартирному жилому дому по адресу: г. Тверь, Беляковский переулок, д. 42» в Центральном районе города Твери – на 21 июня 2017 года в 18:00 часов по адресу: г. Тверь, ул. Учительская, д. 6 (муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18).
2. Администрации города Твери в лице комиссии по землепользованию и застройке города Твери организовать и провести публичные слушания в порядке, предусмотренном решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Твери А.Б. Корзин



ложения о составе и содержании проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании документов территориального планирования Тверской области, документов территориального планирования муниципальных образований Тверской области», Уставом города Твери, решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (24) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери», постановлением администрации города Твери от 10.06.2016 № 995 «О подготовке документации по планировке территории линейного объекта «Газопровод к многоквартирному жилому дому по адресу: г. Тверь, Беляковский переулок, д. 42» в Центральном районе города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

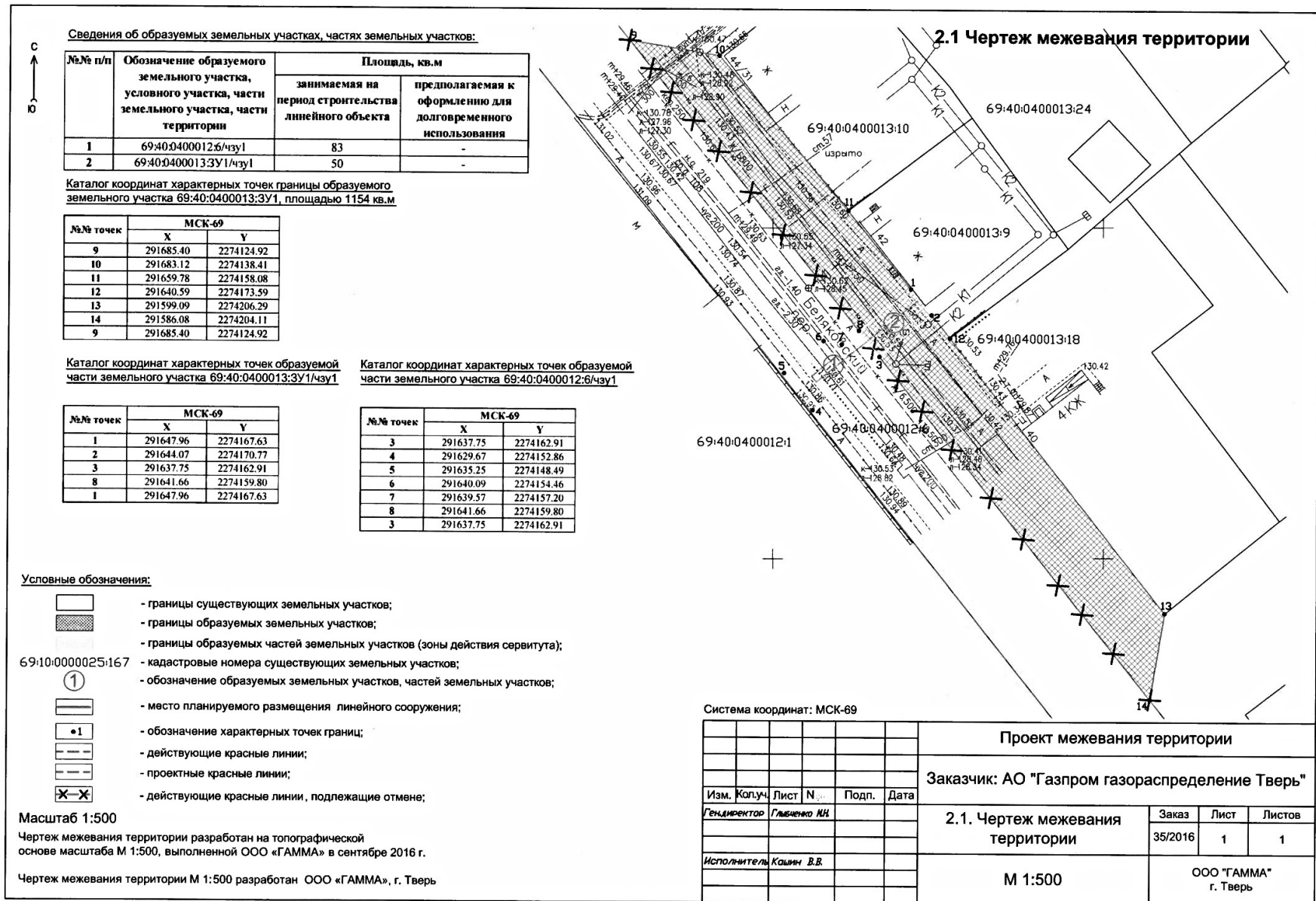
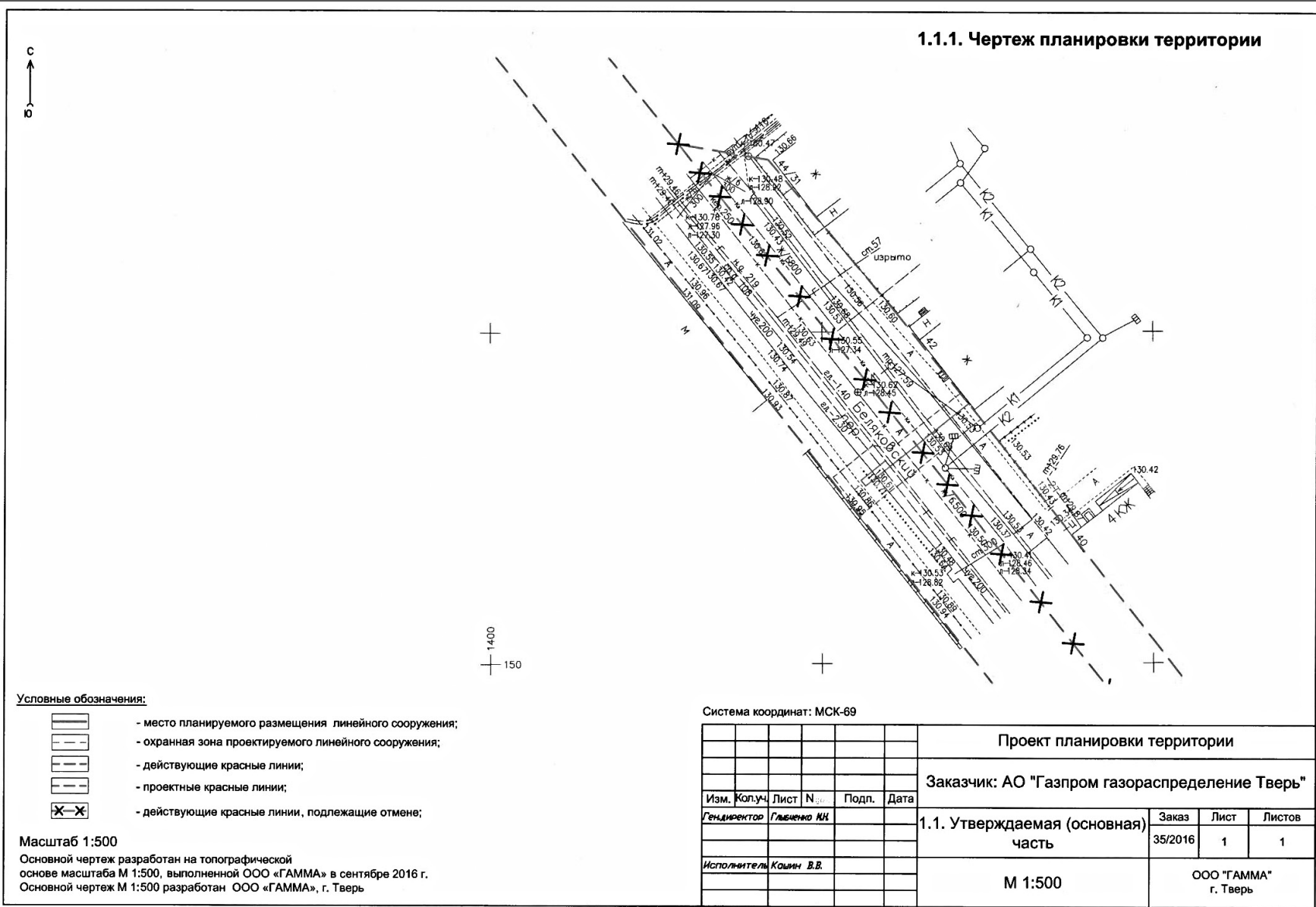
1. Утвердить документацию по планировке территории линейного объекта «Газопровод к многоквартирному жилому дому по адресу: г. Тверь, Беляковский переулок, д. 42» в Центральном районе города Твери согласно заключению комиссии по землепользованию и застройке города Твери от \_\_\_\_\_ о результатах публичных слушаний.
2. До момента завершения строительства администрации города Твери обеспечить хранение документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери В.А. Прокудина.

**Глава администрации города Твери А.В. Огоньков**

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Твери, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 24.07.2012 № 77-30 «о градостроительной деятельности на территории Тверской области», постановлением Администрации Тверской области от 13.11.2007 № 335-па «Об утверждении По-





**Администрация города Твери  
в лице комиссии по землепользованию и застройке города Твери  
СООБЩАЕТ:**

В соответствии с постановлением Главы города Твери от 26 мая 2017 года № 153 – 21 июня 2017 года в 18:00 по адресу: г. Тверь, ул. Учительская, д. 6 (муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18) состоится публичное слушание по документации по планировке территории линейного объекта «Газопровод к многоквартирному жилому дому по

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » мая 2017 года г. Тверь № 154

**О назначении публичных слушаний по документации по планировке территории и проекту межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Газопровод к торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп.3»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 16 и 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери, решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери», постановлением адми-

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2017 года г. Тверь № \_\_\_\_\_

**Об утверждении документации по планировке территории и проекта межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Газопровод к торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп.3»**

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Твери, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 24.07.2012 № 77-30 «О градостроительной деятельности на территории Тверской области», постановлением Администрации Тверской области от 13.11.2007 № 335-па «Об утверждении Положения

адресу: г. Тверь, Беляковский переулок, д. 42» в Центральном районе города Твери.

Ознакомившись с документацией по планировке территории можно в срок до 20 июня 2017 года в АО «Газпром газораспределение Тверь» (г. Тверь, ул. Фурманова, д. 12/4, офис 1, тел. 70-08-25), или на официальном сайте администрации города Твери в сети «Интернет» ([www.tver61.ru](http://www.tver61.ru)) в разделе «Градостроительство/Комиссия по землепользованию и застройке г. Твери/Постановления Главы города Твери о назначении публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности».

Физические и юридические лица вправе направлять свои предложения и замечания по документации по планировке территории вызванныхных линейных объектов, письменные заявки на выступления в срок до 20 июня 2017 года в порядке, предусмотренном ст. 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224).

нистрации города Твери от 09.11.2016 № 1937 «О подготовке документации по планировке территории и проекта межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Газопровод к торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп.3», рассмотрев заявление акционерного общества «Газпром газораспределение Тверь», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по документации по планировке территории и проекту межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Заповруд по торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп.3» - на 22 июня 2017 года в 18:00 по адресу: г. Тверь, пл. Гагарина, д. 3 (администрация Московского района в городе Твери).

2. Администрации города Твери в лице комиссии по землепользованию и застройке города Твери организовать и провести публичные слушания в порядке, предусмотренном решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Твери А.Б. Корзин

о составе и содержании проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании документов территориального планирования Тверской области, документов территориального планирования муниципальных образований Тверской области», Уставом города Твери, решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери», постановлением администрации города Твери от 09.11.2016 № 1937 «О подготовке документации по планировке территории и проекта межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Газопровод к торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп. 3»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию по планировке территории и проект межевания территории для проектирования и строительства объекта: «Заповоруд к торговому комплексу по адресу: г. Тверь, Московское шоссе, д. 16, корп. 3» согласно заключению комиссии по землепользованию и застройке города Твери от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

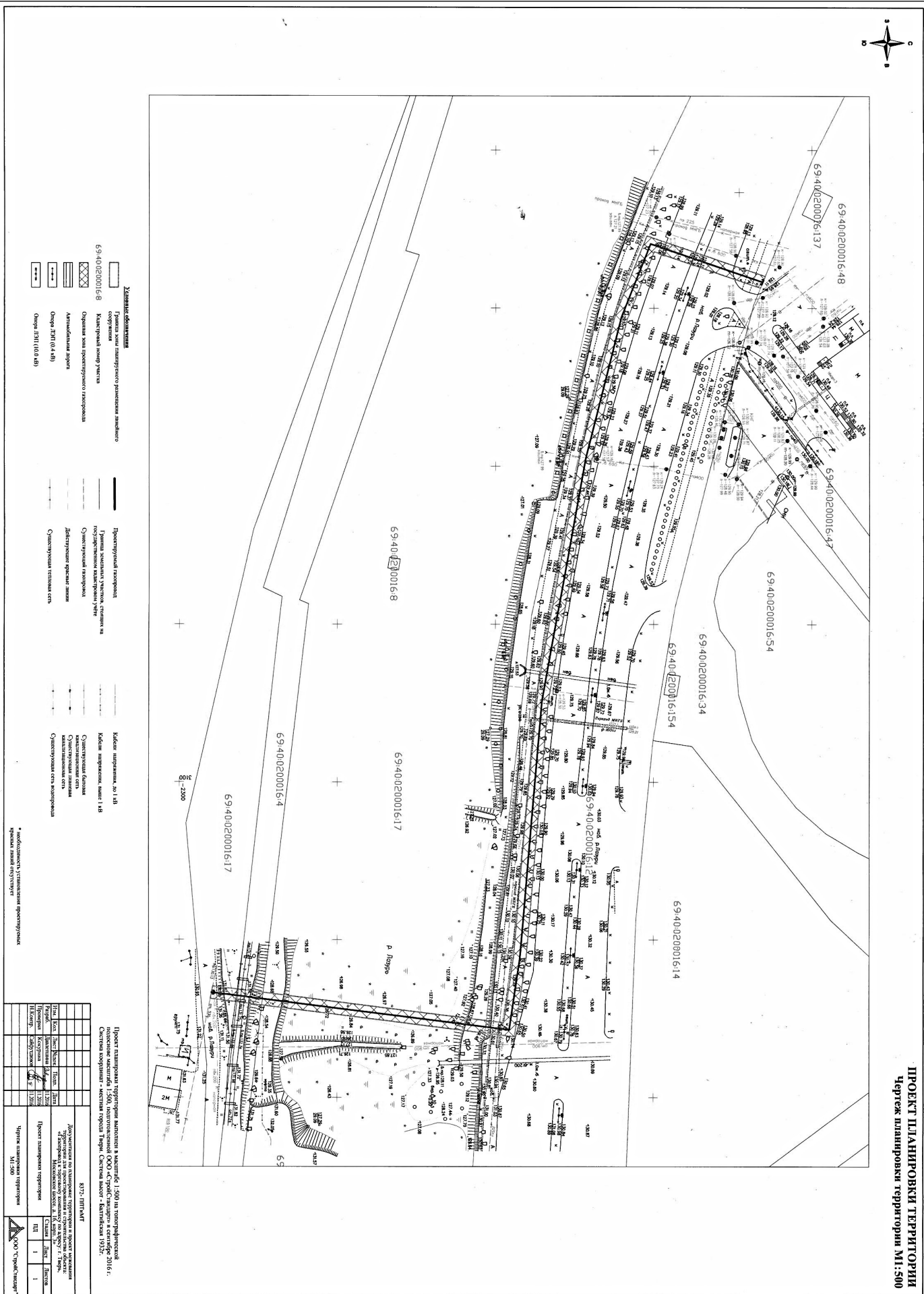
*(подпись)*

2. Департаменту архитектуры и строительства администрации города Твери обеспечить хранение документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери В.А. Прокудина.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков









- первый абзац изложить в следующей редакции «Реализация цели осуществляется за счет решения следующих задач и под-программы.»;

- дополнить раздел подпунктом «г» в следующей редакции:

«г) подпрограмма «Формирование современной городской среды на 2017 год».»;

1.4. раздел V Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел V. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации задач 1, 2, 3 муниципальной программы

Информация о финансовых ресурсах, необходимых для реализации муниципальной программы в разрезе задач по годам ре-ализации программы приводится в таблице 2

Таблица 2  
(тыс. руб.)

Годы реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации задач 1, 2, 3 программы			Итого по задачам, тыс. руб.
	Задача 1	Задача 2	Задача 3	
2015	414 334,4	25 856,5	42 040,2	482 231,1
2016	303 191,5	58 820,6	30 838,0	392 850,1
2017	227 675,8	14 018,7	30 848,3	272 542,8
2018	226 358,2	10 909,0	36 148,3	273 415,5

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери от 25.05.2017 г. № 662

«Раздел V.I. Подпрограмма «Формирование современной городской среды на 2017 год»

5.1.1. Задачи подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет решения задач:

а) задача 1 «Совершенствование нормативной правовой базы города Твери». Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)».

б) задача 2 «Комплексное благоустройство дворовых территорий». Показатель 1 «Количество благоустроенных дворовых территорий».

Показатель 2 «Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий».

Показатель 3 «Охват населения благоустроенными дворовыми территориями».

в) задача 3 «Комплексное благоустройство территорий общего пользования». Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий общего пользования».

Показатель 2 «Площадь благоустроенных территорий общего пользования, приходящаяся на 1 жителя».

Показатель 3 «Доля площади благоустроенных общественных территорий».

Значение показателей задач подпрограммы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе. Характери-стика и методика расчета показателей задач подпрограммы приведены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

5.1.2. Мероприятия подпрограммы

1. Решение задачи 1 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

а) административное мероприятие 1.01 «Подготовка проекта решения Тверской городской Думы по корректировке правил бла-гоустройства с учетом методических рекомендаций, утвержденных Минстроем России». Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)».

Мероприятие выполняется правовым управлением администрации города Твери.

б) административное мероприятие 1.02 «Разработка программы города Твери «Формирование современной городской среды» на 2018–2023 годы» с учетом действующих муниципальных программ». Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери.

2. Решение задачи 2 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

а) административное мероприятие 2.01 «Подготовка и утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу». Показатель 1 «Количество разработанных дизайн-проектов».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери, администра-цией Заволжского района в городе Твери, администрацией Пролетарского района в городе Твери, администрацией Московского района в городе Твери, администрацией Центрального района в городе Твери с участием жителей города.

б) мероприятие 2.02 «Благоустройство дворовых территорий». Показатель 1 «Количество благоустроенных дворовых территорий».

Показатель 2 «Площадь благоустроенных дворовых территорий».

Показатель 3 «Количество благополучателей».

Мероприятие выполняется администрацией Заволжского района в городе Твери, администрацией Пролетарского района в го-роде Твери, администрацией Московского района в городе Твери, администрацией Центрального района в городе Твери.

2019	210 625,6	10 732,0	46 148,3	267 505,9
2020	209 925,6	10 811,1	26 148,3	246 885,0
Всего, тыс. руб.	1 592 111,1	131 147,9	212 171,4	1 935 430,8

Источником финансирования задач 1, 2, 3 муниципальной программы являются средства городского бюджета и средства бюд-жета Тверской области.»;

1.5. дополнить Программу разделом V.I «Подпрограмма «Формирование современной городской среды на 2017 год», изложив его в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.6. приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 2);

1.7. приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение 3);

1.8. дополнить Программу приложением 3 в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

в) административное мероприятие 2.03 «Организация приемки выполненных работ и подачи материалов для отбора на област-ной конкурс».

Показатель 1 «Количество заявок, поданных на конкурс».

Мероприятие выполняется администрацией Заволжского района в городе Твери, администрацией Пролетарского района в го-роде Твери, администрацией Московского района в городе Твери, администрацией Центрального района в городе Твери совмест-но с общественной комиссией.

г) административное мероприятие 2.04 «Формирование паспортов благоустройства придомовых территорий». Показатель 1 «Количество оформленных паспортов благоустройства дворовых территорий».

Мероприятие выполняется администрацией Заволжского района в городе Твери, администрацией Пролетарского района в го-роде Твери, администрацией Московского района в городе Твери, администрацией Центрального района в городе Твери при уча-стии жителей города.

3. Решение задачи 3 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

а) административное мероприятие 3.01 «Подготовка и утверждение дизайн-проектов благоустройства наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования». Показатель 1 «Количество разработанных дизайн – проектов».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери.

б) мероприятие 3.02 «Благоустройство территорий общего пользования». Показатель 1 «Количество благоустроенных общественных территорий».

Показатель 2 «Площадь благоустроенных общественных территорий».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери.

в) административное мероприятие 3.03 «Организация приемки выполненных работ и предоставление материалов для отбо-ра на областной конкурс». Показатель 1 «Количество заявок, поданных на конкурс».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери совместно с общественной комиссией.

Значения показателей мероприятий подпрограммы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе. Ха-рактеристика и методика расчета показателей мероприятий подпрограммы приведены в приложении 2 к настоящей муниципаль-ной программе.

Раздел 5.1.3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 285 796,4 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы в разрезе задач приведен в таблице 3.

Таблица 3

Годы реализации подпрограммы	Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы				Итого, тыс. руб.
	Задача 1	Задача 2	Задача 3	Задача 4	
2017	0	187 491,8	98 818,8	0	286 310,6
Всего, тыс. руб.	0	187 491,8	98 818,8	0	286 310,6

Источником финансирования подпрограммы являются средства городского бюджета, федерального бюджета и бюджета Твер-ской области.».

И.о. начальника департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери С.В. Романов

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 25.05.2017 г. № 662 «Приложение 1 к муниципальной программе города Твери «Благоустройство города Твери» на 2015 - 2020 годы

Характеристика муниципальной программы города Твери «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы города Твери: Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери

Код бюджетной классификации																	Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
классификация целевой статьи расходов бюджета																			2015	2016	2017	2018	2019	2020	значение	год достижения
код исполнителя программы	раздел	подраздел															18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		тыс. руб.	482 231,1	392 850,1	558 853,4	273 415,5	267 505,9	246 885,0	2 221 741,0	2020
																		тыс. кв. м	2 461,3	2 872,2	1 302,5	2 736,0	2 736,0	2 736,0	2 736,0	2020
																		тыс. кв. м	10,5	19,9	0,0	0,4	0,4	0,0	31,2	2019
																		шт.	297	297	26	297	297	297	297	2020
																		шт.	4 766	3 569	501	3 550	3 550	3 550	19 486	2020
																		шт.	245	121	37	33	33	33	502	2020
																		%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	2020
																		%	0	0	90	0	0	0	90	2017
																		тыс. чел.час	0,0	0,0	285,6	0,0	0,0	0,0	285,6	2017
																		тыс. руб.	414 334,4	303 191,5	227 675,8	228 358,2	210 625,6	209 925,6	1 592 111,1	2020
																		тыс. кв. м	10,5	19,9	0,0	0,4	0,4	0,0	31,2	2019
																		шт.	254	182	196	200	199	199	1 230	2020
																		тыс. кв. м	9,5	5,2	3,4	5,3	5,3	5,3	5,3	2020
																		шт.	297	297	26	297	297	297	297	2020
																		шт.	4 766	3 569	501	3 550	3 550	3 550	19 486	2020
																		шт.	10	10	10	10	10	10	10	2020
																		шт.	14	19	19	19	19	19	19	2020
																		шт.	245	121	37	33	33	33	502	2020
																		ед.	425	116	219	16	16	16	808	2020
				0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	тыс. руб.	10 341,1	8 258,3	0,0	0,0	0,0	0,0	18 599,4	2016
																		тыс. кв. м	10,5	19,9	0,0	0,0	0,0	0,0	30,4	2016
0	1	4	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0					тыс. руб.	10 092,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 092,1	2015
0	1	2	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0,0	8 258,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 258,3	2016
																		тыс. кв. м	10,2	19,9	0,0	0,0	0,0	0,0	30,1	2016
0	0	6	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0					тыс. руб.	249,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	249,0	2015
																		тыс. кв. м	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,3	2015
				0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	тыс. руб.	5 665,4	3 298,4	4 043,8	4 484,3	4 484,3	4 484,3	26 460,5	2020
																		шт.	10	10	10	10	10	10	10	2020
0	0	3	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	870,0	978,2	1 477,5	1 417,5	1 417,5	1 417,5	7 578,2	2020
																		шт.	3	3	3	3	3	3	3	2020
0	0	4	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	3 018,5	1 171,2	1 057,2	1 457,7	1 457,7	1 457,7	9 620,0	2020
																		шт.	4	4	4	4	4	4	4	2020
0	0	5	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	1 362,6	460,6	862,3	962,3	962,3	962,3	5 572,4	2020
																		шт.	2	2	2	2	2	2	2	2020
																		шт.	1	0	0	0	0	0	1	2015
0	0	6	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	414,3	688,4	646,8	646,8	646,8	646,8	3 689,9	2020
																		шт.	1	1	1	1	1	1	1	2020
				0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	тыс. руб.	12 692,4	1 883,3	5 000,0	8 041,5	8 041,5	8 041,5	43 700,2	2020
																		шт.	14	19	19	19	19	19	19	2020
0	0	3	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	4 882,9	450,0	1 935,0	2 867,4	2 867,4	2 867,4	15 870,1	2020
																		шт.	8	13	13	13	13	13	13	2020
0	0	4	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	2 034,4	309,8	440,0	1 509,1	1 509,1	1 509,1	7 311,5	2020
																		шт.	1	1	1	1	1	1	1	2020
0	0	5	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	тыс. руб.	5 775,1	1 123,5	2 625,0	3 665,0	3 665,0	3 665,0	20 518,6	2020
																		шт.	5	5	5	5	5	5	5	2020
																		шт.	1	0	0	0	0	0	1	2015
0	1	4	0	5	0	3	0	7	0	0	1	0	0					тыс. руб.	43 911,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	43 911,2	2015
																		тыс. кв. м	9,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,5	2015
																		шт.	297	0	0	0	0	0	297	2015











	Мероприятие 1.21 «Приобретение компьютерной техники для «МБУ Зеленстрой»	X	X	X
81	Показатель 1 «Количество приобретенной компьютерной техники»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы, департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Мероприятие 1.22 «Монтаж системы видеонаблюдения по ППМИ «Безопасный двор» - видеонаблюдение (монтаж) на фасаде многоквартирного дома №4/53 по ул. Мусорского г. Твери»	X	X	X
82	Показатель 1 «Количество установленных камер видеонаблюдения»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
	Мероприятие 1.23 «Устройство универсальной спортивной игровой площадки по адресу: г. Тверь, Огородный переулок»	X	X	X
83	Показатель 1 «Площадь устроенного асфальтобетонного покрытия»	кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
84	Показатель 2 «Протяженность установленного ограждения»	п.м.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
	Мероприятие 1.24 «Спортивные площадки по адресу: г. Тверь, ул. Можайского, д. 78»	X	X	X
85	Показатель 1 «Количество обустроенных спортивных площадок на территории Московского района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
	Мероприятие 1.25 «Обустройство детской площадки на территории у жилого дома №53 в поселке Химинститута Московского района г. Твери»	X	X	X
86	Показатель 1 «Количество обустроенных детских площадок на территории Московского района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
	Мероприятие 1.26 «Замена резинового покрытия на детской площадке и спортивной площадке по адресу: г. Тверь, ул. Загородная, д. 12, корп. 1»	X	X	X
87	Показатель 1 «Количество обустроенных детских и спортивных площадок»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
	Показатель 2 «Площадь отремонтированного покрытия»	тыс. кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
	Мероприятие 1.27 «Благоустройство водоема по адресу: г. Тверь, ориентир ул. 4-я Пролетарская, д. 23а»	X	X	X
89	Показатель 1 «Площадь благоустроенных откосов водоемов»	кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Пролетарского района
	Мероприятие 1.28 «Благоустройство придомовой территории дома по адресу: г. Тверь, ул. Пичугина, д. 54»	X	X	X
90	Показатель 1 «Площадь благоустроенной придомовой территории»	кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Пролетарского района
	Мероприятие 1.29 «Ремонт спортивной площадки по адресу: г. Тверь, ул. 1-я Суворова, д. 11»	X	X	X
91	Показатель 1 «Количество отремонтированных спортивных площадок на территории Центрального района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Центрального района
	Мероприятие 1.30 «Организация ярмарок»	X	X	X
92	Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
	Мероприятие 1.31 «Набережная А. Никитина»			
93	Показатель 1 «Площадь благоустроенной территории»	кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
	Мероприятие 1.32 «Строительство Аллеи Славы в пос. Мамулино»			
94	Показатель 1 «Площадь благоустроенной территории»	кв. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
	Мероприятие 1.33 «Реализация программы по поддержке местных инициатив»			
95	Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Задача 2 «Поддержание надлежащего уровня санитарного состояния территории города»	X	X	X
96	Показатель 1 «Объем вывезенного мусора с территории города»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
97	Показатель 2 «Количество отловленных животных»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
98	Показатель 3 «Количество приобретенной специализированной коммунальной техники»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
99	Показатель 4 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) на территории города»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Мероприятие 2.01 «Организация сбора и вывоза мусора с территории города»	X	X	X
100	Показатель 1 «Объем вывезенного мусора с территории города»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
101	Показатель 2 «Объем вывезенного мусора с территории Заволжского района»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
102	Показатель 3 «Объем вывезенного мусора с территории Пролетарского района»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Пролетарского района
103	Показатель 4 «Объем вывезенного мусора с территории Московского района»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
104	Показатель 5 «Объем вывезенного мусора с территории Центрального района»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Центрального района
	Мероприятие 2.02 «Приобретение и поставка грунта для пересыпки полигона ТБО с целью проведения комплекса противоаварийных мероприятий»	X	X	X
105	Показатель 1 «Объем поставленного грунта на полигон твердых бытовых отходов»	куб. м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы, департамента жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики
	Мероприятие 2.03 «Предупреждение и ликвидация болезней животных»	X	X	X
106	Показатель 1 «Количество отловленных животных»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
107	Показатель 2 «Количество отловленных животных в Заволжском районе города»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района в городе Твери
108	Показатель 3 «Количество отловленных животных в Пролетарском районе города»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Пролетарского района
109	Показатель 4 «Количество отловленных животных в Московском районе города»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
110	Показатель 5 «Количество отловленных животных в Центральном районе города»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Центрального района
	Мероприятие 2.04 «Приобретение специализированной коммунальной техники»	X	X	X
110	Показатель 1 «Количество приобретенной специализированной коммунальной техники»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы, департамента дорожного хозяйства и благоустройства
112	Показатель 2 «Количество приобретенных контейнеров»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
	Мероприятие 2.05 «Эвакуация транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) на территории города»	X	X	X
113	Показатель 1 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных)»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
114	Показатель 2 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) с территории Заволжского района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Заволжского района
115	Показатель 3 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) с территории Пролетарского района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Пролетарского района
116	Показатель 4 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) с территории Московского района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Московского района
117	Показатель 5 «Количество эвакуированных транспортных средств с признаками брошенных (бесхозных) с территории Центрального района»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администрации Центрального района
	Мероприятие 2.07 «Субсидия юридическим лицам, осуществляющим содержание свалок твердых бытовых отходов, на возмещение затрат по проведению противоаварийных работ на свалках твердых бытовых отходов, частичной изоляции верхнего слоя рабочих карт и склонов тела свалок твердых бытовых отходов, выведенных из эксплуатации до 01.01.2016 года»	X	X	X
118	Показатель 1 «Степень выполнения мероприятия»	%	Относительный показатель: $Oo = Of / On \times 100 \%$ , где $Oo$ - степень выполнения мероприятия; $Of$ - фактически выполнено по мероприятию; $On$ - запланировано по мероприятию.	Ведомственная оперативная отчетность департамента жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики
	Задача 3 «Организация похоронного дела»	X	X	X
119	Показатель 1 «Площадь содержания и благоустройства муниципальных кладбищ»	кв.м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
120	Показатель 2 «Обеспечение потребности в муниципальных кладбищах»	%	Относительный показатель: $Op = Kp / Kz \times 100 \%$ , где $Op$ - обеспечение потребности в местах погребения; $Kp$ - количество предоставленных мест погребения; $Kz$ - заявленная потребность в местах погребения.	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
	Мероприятие 3.01 «Содержание муниципальных кладбищ в рамках муниципального задания»	X	X	X
121	Показатель 1 «Площадь содержания и благоустройства муниципальных кладбищ»	кв.м.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
122	Показатель 2 «Обеспеченность круглосуточной охраны»	сут.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
	Мероприятие 3.02 «Оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания»	X	X	X
123	Показатель 1 «Количество выделенных мест под захоронение»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
124	Показатель 2 «Количество выданных пропусков на выполнение работ на территории муниципальных кладбищ»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
125	Показатель 3 «Количество выданных справок о месте захоронения из архивного фонда захоронений»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
	Мероприятие 3.03 «Приобретение инструментов и инвентаря»	X	X	X
126	Показатель 1 «Количество приобретенных инструментов и инвентаря»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
	Мероприятие 3.04 «Кладбище Заволжское (в т.ч. ПИР)»	X	X	X
127	Показатель 1 «Количество мест захоронения»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
	Мероприятие 3.05 «Новое кладбище»	X	X	X
128	Показатель 1 «Количество мест захоронений»	шт.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
129	Показатель 2 «Количество разработанных комплектов проектно-сметной документации»	единиц	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
130	Показатель 3 «Количество полученных кадастровых паспортов»	единиц	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента архитектуры и строительства
	Мероприятие 3.06 «Организация и содержание мест захоронения»	X	X	X
131	Показатель 1 «Площадь содержания и благоустройства муниципальных кладбищ»	кв.м.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
132	Показатель 2 «Обеспеченность круглосуточной охраны»	сут.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
133	Показатель 3 «Количество выделенных мест под захоронение»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
134	Показатель 4 «Количество выданных пропусков на выполнение работ на территории муниципальных кладбищ»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
135	Показатель 5 «Количество выданных справок о месте захоронения из архивного фонда захоронений»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
136	Показатель 6 «Количество приобретенных инструментов и инвентаря»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента потребительского рынка и рекламы
	Подпрограмма «Формирование современной городской среды на 2017 год»	X	X	X
	Задача 1 «Совершенствование нормативной правовой базы города Твери»	X	X	X
137	Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Административное мероприятие 1.01 «Подготовка проекта решения Тверской городской Думы по корректировке правил благоустройства с учетом методических рекомендаций, утвержденных Министром России»	X	X	X
138	Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность правового управления
	Административное мероприятие 1.02 «Разработка программы города Твери «Формирование современной городской среды» на 2018-2023 годы с учетом действующих муниципальных программ»	X	X	X
139	Показатель 1 «Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Задача 2 «Комплексное благоустройство дворовых территорий»	X	X	X
140	Показатель 1 «Количество благоустроенных дворовых территорий»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
141	Показатель 2 «Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий»	%	Относительный показатель: $D6 = K6 / Ko \times 100 \%$ , где $D6$ - доля благоустроенных дворовых территорий; $K6$ - количество благоустроенных дворовых территорий, ед.; $Ko$ - общее количество дворовых территорий, ед.	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
142	Показатель 3 «Охват населения благоустроенными дворовыми территориями»	%	Относительный показатель: $On = S / So \times 100 \%$ , где $O$ - охват населения благоустроенными дворовыми территориями; $S$ - численность населения, проживающего в МКД с благоустроенными дворовыми территориями, тыс.чел.; $So$ - общая численность населения, проживающего в МКД, тыс.чел.	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Административное мероприятие 2.01 «Подготовка и утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу»	X	X	X
143	Показатель 1 «Количество разработанных дизайн - проектов»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
	Мероприятие 2.02 «Благоустройство дворовых территорий»	X	X	X
144	Показатель 1 «Количество благоустроенных дворовых территорий»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
145	Показатель 2 «Площадь благоустроенных дворовых территорий»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
146	Показатель 3 «Количество благополучателей»	тыс. чел.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
	Административное мероприятие 2.03 «Организация приемки выполненных работ и подачи материалов для отбора на областной конкурс»	X	X	X
147	Показатель 1 «Количество заявок, поданных на конкурс»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
	Административное мероприятие 2.04 «Формирование паспортов благоустройства дворовых территорий»	X	X	X
148	Показатель 1 «Количество оформленных паспортов благоустройства дворовых территорий»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность администраций районов в городе Твери
	Задача 3 «Комплексное благоустройство территорий общего пользования»	X	X	X
149	Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий общего пользования»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
150	Показатель 2 «Площадь благоустроенных территорий общего пользования, приходящаяся на 1 жителя»	кв.м/чел.	Относительный показатель: $S = S6 / So \times 100 \%$ , где $S$ - площадь благоустроенных территорий общего пользования, приходящаяся на 1 жителя; $S6$ - площадь благоустроенных общественных территорий, тыс.кв.м; $So$ - общая численность населения, тыс.чел.	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
151	Показатель 3 «Доля площади благоустроенных общественных территорий»	%	Относительный показатель: $D6 = Sb / So \times 100 \%$ , где $D6$ - доля площади благоустроенных общественных территорий; $Sb$ - площадь благоустроенных общественных территорий, тыс.кв.м; $So$ - общая площадь общественных территорий, тыс.кв.м.	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Административное мероприятие 3.01 «Подготовка и утверждение дизайн-проектов благоустройства наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования»	X	X	X
152	Показатель 1 «Количество разработанных дизайн - проектов»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Мероприятие 3.02 «Благоустройство территорий общего пользования»	X	X	X
153	Показатель 1 «Количество благоустроенных общественных территорий»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
154	Показатель 1 «Площадь благоустроенных общественных территорий»	тыс. кв.м	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства
	Административное мероприятие 3.03 «Организация приемки выполненных работ и предоставление материалов для отбора на областной конкурс»	X	X	X
155	Показатель 1 «Количество заявок, поданных на конкурс»	ед.	Абсолютный показатель	Ведомственная оперативная отчетность департамента дорожного хозяйства и благоустройства

».

И.о. начальника департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери С.В. Романов

Приложение 4 к постановлению администрации города Твери  
от 25.05.2017 г. № 662  
Приложение 3 к муниципальной программе города Твери  
«Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы

Подпрограмма  
«Формирование современной городской среды  
на 2017 год»

Тверь 2017  
1. Характеристика текущего состояния сектора благоустройства г. Твери

Город Тверь — административный центр Тверской области, где комфорт и безопасность жизни конкретного человека обеспечиваются комплексом условий, создаваемых как им самим, так и органами власти.

Между тем современные тренды, такие как смена технологического уклада, повышение эффективности использования всех видов ресурсов (электричество, газ, вода, тепло, пространство, время), активное внедрение информационных технологий, ведут к необходимости качественной перестройки городской среды.

Сегодня горожанину важно, как обеспечено освещение улиц, обустроены тротуары и общественные пространства, его интересует качество уборки улиц, своевременная и безопасная утилизация коммунальных отходов и многое другое. Житель воспринимает всю территорию города как единое пространство и ожидает от него безопасности, комфорта, функциональности и эстетики. Рационально выстроенная городская среда позволяет снизить градус социальной напряженности, на освещенных людных улицах ниже уровень преступности, при наличии безопасных и современных спортивных площадок увеличивается доля населения, регулярно занимающегося спортом, снижается уровень заболеваемости и так далее. В комфортных, современных и безопасных районах города формируются творческие и интеллектуальные кластеры, создаются новые точки притяжения талантливых людей, растет востребованность недвижимости, за счет повышения спроса на бытовые услуги создаются новые рабочие места.

В настоящее время в областном центре активно проводится освоение новых и реконструкция старых территорий под жилую и нежилую застройку. Вместе с этим возникают проблемы, связанные с состоянием городской среды на придомовых территориях многоквартирных жилых домов, а также на территориях общего пользования:

- неудовлетворительное состояние асфальто-бетонного покрытия на придомовых территориях;
  - недостаточная обеспеченность городской среды элементами благоустройства (урны, скамейки, детские и спортивные площадки, парковочные карманы, контейнерные площадки для сбора твердых коммунальных отходов, освещение, объекты, предназначенные для обслуживания лиц с ограниченными возможностями);
  - неудовлетворительное состояние большого количества зеленых насаждений;
  - необходимость планомерного формирования экологической культуры населения.
- Таким образом, формирование городской среды, отвечающей современным потребностям жителей города, является одной из первоочередных задач органов местного самоуправления. При этом среди приоритетных объектов следует обозначить:
- придомовые территории многоквартирных жилых домов (далее — МКД);
  - места общего пользования и массового посещения.

Благоустройство придомовых территорий МКД напрямую влияет на восприятие жителями городской среды, создает комфортные условия для отдыха и досуга жителям многоквартирных жилых домов. При этом основополагающими факторами являются надлежащее состояние асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к многоквартирным жилым домам, а также наличие на придомовых территориях спортивных и детских игровых площадок, отвечающих всем современным требованиям.

По состоянию на 01.01.2017 общее количество многоквартирных жилых домов на территории города Твери — 3 394 (таблица 1.1).

Таблица 1.1

	Количество жителей, тыс. чел.		Количество МКД, ед.
	Всего	из них проживают в МКД	
город Тверь	419,4	323,7	3 394

Следует отметить, что количество многоквартирных жилых домов постоянно растет. Так, в 2014 году было введено 37 МКД, в 2015 году — 42 МКД, в 2016 году — 36 МКД. При этом в проведении ремонта особо остро нуждаются придомовые территории многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию более 10-15 лет назад.

Так, в 2014 году произведены работы по ремонту асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных жилых домов, затронувшие 37 МКД (или 1,3% от общего количества многоквартирных жилых домов в городе Твери).

В 2015 году выполнены работы по ремонту асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных жилых домов, затронувшие уже 73 МКД (или 2,5% от общего количества многоквартирных жилых домов в городе Твери).

В 2016 году были выполнены работы по ремонту асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных жилых домов, затронувшие территории 131 МКД (или 4,6% от общего количества многоквартирных жилых домов в городе Твери). При этом следует отметить, что в 2016 году выполнялся аварийный (аварийный) ремонт асфальтобетонного покрытия, тогда как в 2014 и 2015 году выполнялись работы по полной замене покрытия, установке бортового камня и т.д.

Помимо ремонта асфальтобетонного покрытия на территории города Твери выполнялись работы по установке новых спортивных и детских игровых комплексов. Так, в 2014 году было обустроено 15 спортивных и детских игровых комплексов, в 2015 году — 10 комплексов, а в 2016 году — 25.

Кроме установки новых спортивных и детских игровых комплексов выполнялись работы по ремонту существующих комплексов: в 2014 году отремонтировано более 26 элементов указанных комплексов; в 2015 году — более 151; в 2016 году — более 120.

В 2016 году город Тверь принял участие в Программе поддержки местных инициатив, благодаря чему были выполнены следующие мероприятия:

- монтаж системы видеонаблюдения на фасаде многоквартирного дома № 4/53 на улице Мусоргского;
- устройство универсальной спортивной игровой площадки на Огородном переулке;
- ремонт придомовой территории многоквартирного дома № 3 на Волоколамском проспекте;
- расширение парковочного кармана у дома № 10 в пос. Химинститута;
- обустройство детской площадки на территории жилого дома № 53 в пос. Химинститута;
- замена покрытия детской площадки по адресу: улица Загородная, д. № 12, корп. 1;
- спортивные площадки по адресу: улица Можайского, д. № 78;
- благоустройство волеоса по адресу: улица 4-я Пролетарская, д. № 23А;
- благоустройство территории и устройство системы видеонаблюдения по адресу: улица Пичугина, д. № 54;
- устройство парковочных мест у жилого дома № 7 на Смоленском переулке;
- ремонт спортивной площадки у дома № 11 на улице 1-я Суворова.

При этом общий объем средств, собранных гражданами и юридическими лицами, составил порядка 30% от общей стоимости работ.

В целях повышения эстетической и, как следствие, туристической привлекательности городских территорий, создания благоприятных условий для отдыха граждан необходимо благоустройство общественных пространств, в частности парков, скверов, зеленых зон, пойм рек и пр.

По состоянию на начало 2017 года в городе Твери имеется 198 благоустроенных объектов общей площадью 287,2 гектара. При чем при выполнении работ по благоустройству в 2014 и 2015 годах приоритет отдавался ремонту (восстановлению) существующих парков, скверов и зеленых зон. Так, в 2014 году были выполнены следующие работы:

- благоустройство сквера имени генерала С.Ф. Ниловского;
- устройство металлического ограждения у памятника А. Никитину;
- подготовительные работы по благоустройству сквера на проспекте Калинина;
- благоустройство сквера, прилегающего к домам 42 и 44 по проспекту Чайковского.

Затем, в 2015 году были завершены:

- работы по благоустройству сквера на проспекте Калинина;
- ремонтно-восстановительные работы мемориального комплекса «Обелиск Победы» с заменой плиточного покрытия, обустройством наружного освещения, видеонаблюдения, установкой звукового оборудования;
- ремонт тротуаров и площадок на Тверской площади.

В 2016 году начаты работы по обустройству поймы реки Тьмаки (ландшафтный парк). На данном объекте необходимо завершение работ, что позволит увеличить площадь благоустроенных городских территорий на 140,7 тыс. кв. метров (14 гектаров) или на 4,9%. Кроме этого, в 2016 году выполнены работы по подсыпке песком территории зоны отдыха «Городской пляж».

Однако, принимая во внимание размеры городской территории, относящейся к МКД и общественным зонам, предпринимаемых мер явно недостаточно для коренного изменения сложившейся ситуации. Вопросы обеспечения надлежащего состояния и комфортности городской среды, включая озеленение и насыщение городской территории объектами благоустройства, для Твери остаются актуальными и требуют программного решения.

Преимущества решения поставленных проблем с помощью программных методов заключаются в следующем:

1. Обеспечение комплексного подхода к решению масштабных, сложных и многообразных проблем Программы на основе выработки единой методологической основы (используемых понятий, требований, критериев, нормативов и т.д.).
2. Распределение полномочий и ответственности (в рамках Программы проводится четкое распределение полномочий между ее исполнителями, что позволяет повысить эффективность выполнения программных мероприятий).
3. Эффективное планирование и мониторинг результатов реализации Программы. В рамках Программы определяются показатели-индикаторы результативности Программы, которые позволяют оценивать результаты реализации тех или иных мероприятий и своевременно вносить соответствующие корректировки.
4. Возможность участия в федеральных и региональных программах, что позволяет дополнительно привлечь к решению поставленных задач средства регионального и федерального бюджетов.

На основании изложенного, а также учитывая положения Федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (паспорт проекта утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому планированию и приоритетным проектам, протокол от 21.11.2016 №10), разработана подпрограмма города Твери «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы. Данная подпрограмма соответствует также постановлению Правительства Тверской области от 15.03.2017 № 65-пп «О внесении изменений в **Постановление Правительства Тверской области от 03.11.2015 № 505-пп**», утвердившему Подпрограмму 4 «Создание условий для формирования комфортной городской среды и обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) муниципальных образований Тверской области» государственной программы Тверской области «Жилищно-коммунальное хозяйство и энергетика Тверской области» на 2016 - 2021 годы.

Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери выступает в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы. Соисполнителями подпрограммы муниципальной программы являются:

- Администрация Заволжского района в городе Твери;
- Администрация Московского района в городе Твери;
- Администрация Пролетарского района в городе Твери;
- Администрация Центрального района в городе Твери.

Подпрограмма реализуется при непосредственном участии жителей и организаций города Твери в ее формировании и исполнении.

## 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере благоустройства, цели и задачи подпрограммы

При определении приоритетов политики администрации города Твери в сфере благоустройства были учтены:

- основные направления государственной политики, заявленные в Послании Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию от 01.12.2016 года;
- положения федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (паспорт проекта утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому планированию и приоритетным проектам, протокол от 21.11.2016 №10);
- направления региональной политики в сфере благоустройства в рамках реализации в 2017 году на территории Тверской области федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;
- основные положения Стратегии развития города Твери до 2030 года «К самому благоустроенному городу России!» (решение Тверской городской Думы от 23.04.2014 № 170).

На основании изложенного администрация города Твери в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства на 2017 год, а также на период 2018-2023 годов определяет системное повышение качества и комфортности городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству, а также проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов и территорий общего пользования, подготовленных с учетом мнения населения.

Основной целью реализации данного приоритетного направления является повышение комфортности и безопасности условий проживания и отдыха граждан.

Для реализации указанной цели вносятся следующие основные понятия.

Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, расположенным на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий содержит ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн, финансируемых за счет средств, полученных городом Тверь в 2017 году в качестве субсидии из бюджета Тверской области и из федерального бюджета (далее — минимальный перечень работ по благоустройству).

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, финансируемых за счет средств, полученных городом Тверь в 2017 году в качестве субсидии из бюджета Тверской области и из федерального бюджета (далее — дополнительный перечень работ по благоустройству).

## Общая характеристика минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Таблица 2.1

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
<div><ul style="list-style-type: none"><li>- Ремонт дворовых проездов</li><li>- Обеспечение освещения дворовых территорий</li><li>- Установка скамеек</li><li>- Установка урн</li></ul></div>	<div><ul style="list-style-type: none"><li>- Оборудование детских площадок</li><li>- Оборудование спортивных площадок</li><li>- Оборудование автомобильных парковок</li><li>- Озеленение территорий</li></ul></div>
Минимальный перечень работ установлен подпунктом «а» пункта 7 «Порядка предоставления и распределения из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий в целях софинансирования муниципальных программ формирования современной городской среды на 2017 год»	Дополнительный перечень работ установлен подпунктом «б» пункта 7 «Порядка предоставления и распределения из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий в целях софинансирования муниципальных программ формирования современной городской среды на 2017 год»
Форма участия заинтересованных лиц – трудовое участие (субботник)	Форма участия заинтересованных лиц – трудовое участие (субботник); – финансовое участие (в сумме 1% от объема финансирования, предусмотренного в бюджете города Твери на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству придомовой территории).

Нормативная стоимость работ по благоустройству определяется согласно территориальным сметным нормативам Тверской области, внесенным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 05.05.2015 № 337/пр в федеральный реестр сметных нормативов.

**Ориентировочная (примерная) стоимость работ**, входящих в состав минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, в разрезе видов работ приведена в таблице 2.2.

Таблица 2.2

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ, входящих в состав минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий			
№ п/п	Виды работ	Единица изменения	Расценка*) руб.
<b>I. Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов</b>			
1.1.	<b>Ремонт дворовых проездов (асфальтобетонное покрытие)</b>		
1.1.1	<b>Ремонт (фрезерование асфальтобетонного покрытия, устройство асфальтобетонного покрытия проезжей части толщиной 5 см, разборка и установка бортовых камней)</b>	1 кв. м покрытия	520,00
		1 пог. м бортового камня	1 471,00
1.1.2.	<b>Ремонт (разборка асфальтобетонного покрытия, восстановление основания из щебня толщиной 18 см, устройство асфальтобетонного покрытия проезжей части толщиной 7 см, разборка и установка бортовых камней)</b>	1 кв.м покрытия	1 152,00
		1 пог. м бортового камня	1 471,00
1.2.	<b>Обеспечение освещения дворовых территорий</b>		
1.2.1.	Установка опоры уличного освещения	1 шт.	19 722,30
	- комплект материалов	1 комплект	16 758,14
	- перечень работ (4 вида работ)	1 набор	2 964,16
1.3.	<b>Установка урн и скамеек</b>		
1.3.1.	Установка скамеек	1 шт.	8 744,81
1.3.2.	Установка урн	1 шт.	5 623,27
<b>II. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов</b>			
2.1.	<b>Оборудование детских и спортивных площадок</b>		
2.1.1.	Спортивная площадка размером 20 x 40 м под ключ	1 площадка	1 000 000,00
2.1.2.	Детская площадка размером 10 x 15 м под ключ	1 площадка (в зависимости от оборудования и размеров)	от 500 000,00
2.2.	<b>Оборудование автомобильных парковок</b>		
2.2.1.	<b>Ремонт (фрезерование асфальтобетонного покрытия, устройство асфальтобетонного покрытия толщиной 5 см, разборка и установка бортовых камней)</b>	1 машиноместо (5,0 x 2,5 м)	6 500,00
		1 пог. м бортового камня	1 471,00
2.2.2.	<b>Ремонт (разборка асфальтобетонного покрытия, восстановление основания из щебня толщиной 18 см, устройство асфальтобетонного покрытия толщиной 7 см, разборка и установка бортовых камней)</b>	1 машиноместо (5,0 x 2,5 м)	14 400,00
		1 пог. м бортового камня	1 471,00
2.3.	<b>Озеленение дворовых территорий</b>		
2.3.1.	Устройство газона	1 кв. м	320,29
2.3.2.	Посадка кустарника в живой изгороди двухрядной (5 шт./м.п.)	1 пог. м	1 724,33
2.3.3.	Посадка кустарника в живой изгороди однорядной (3 шт./м.п.)	1 пог. м	2 999,48
2.3.4.	Посадка деревьев	1 шт.	13 368,04

\*) Единичные расценки уточняются на основании «Сборника средних сметных цен на материалы, изделия, конструкции и другие ресурсы, применяемые в строительстве в текущем уровне цен для Тверской области», издаваемого **Государственным бюджетным учреждением Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве» (ГБУ «Тверской РЦЦС»).**

Минимальный перечень работ по благоустройству является исчерпывающим и не может быть расширен.

Дополнительный перечень работ по благоустройству формируется на основании предложенных собственников помещений многоквартирных домов, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирных домов и согласованных с Главным управлением «Государственная жилищная инспекция» Тверской области, и реализуемых только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству. Дополнительный перечень работ предполагает наличие финансового участия заинтересованных лиц в размере 1% от объема финансирования, предусмотренного в бюджете муниципального образования на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Под общественной территорией (территорией общего пользования) понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, иная территория).

Благоустройство является составляющей городской среды, которая во многом определяет комфортность и качество жизни горожан. Привлечение уровня благоустройства отдельных городских территорий до уровня, соответствующего современным требованиям, обуславливает необходимость принятия и реализации подпрограммы, целью которой является системное повышение комфортности и качества городской среды с учетом мнения городского населения при подготовке проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов и территорий общего пользования. В рамках подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы города Твери.
- Задача 2. Комплексное благоустройство придомовых территорий.
- Задача 3. Комплексное благоустройство территорий общего пользования.

Взаимосвязь между заявленной целью (повышение комфортности и безопасности условий проживания и отдыха граждан), поставленными задачами и целевыми показателями подпрограммы представлена в таблице 2.3.

Таблица 2.3

Взаимосвязь цели, задач и целевых показателей Подпрограммы		
Формулировка цели	Формулировка задач	Наименование целевых показателей
Повышение комфортности и безопасности условий проживания и отдыха граждан	Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы города Твери	Количество подготовленных нормативных правовых актов (НПА)
	Задача 2. Комплексное благоустройство дворовых территорий	Количество благоустроенных дворовых территорий
	Задача 3. Комплексное благоустройство территорий общего пользования	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий
		Объем населения благоустроенных дворовых территорий
		Доля дворовых территорий, благоустроенных с финансовым участием граждан
		Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий
		Количество благоустроенных территорий общего пользования
		Площадь благоустроенных территорий общего пользования, приходящаяся на 1 жителя
		Доля площади благоустроенных территорий общего пользования

## 3. Прогноз ожидаемых результатов реализации Подпрограммы

В ходе реализации основных мероприятий Подпрограммы предусматривается улучшение условий проживания и отдыха населения за счет увеличения:

- количества благоустроенных дворовых территорий на 70 единиц (или на 358,9 тыс. кв. м);
- количества благоустроенных общественных территорий на 4 единицы (или 204,3 тыс. кв. кв. м).

## 4. Объем средств и источники финансирования Подпрограммы

Источниками финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства федерального бюджета, бюджета Тверской области, а также средства бюджета города Твери. Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2017 году составит 286 310,6 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования:

- федеральный бюджет — 194 896,8 тыс. руб.;
- областной бюджет — 64 965,6 тыс. руб.;
- бюджет города Твери — 25 934,0 тыс. руб. (из них 5 840,0 тыс. руб. — средства на осуществление строительного контроля и надзора; 7 100,0 тыс. руб. — на подготовку ПИР);
- безвозмездные поступления от населения города — 514,2 тыс. руб.

Информация о бюджетных средствах, необходимых для реализации Подпрограммы в 2017 году, в разрезе задач и источников финансирования приведена в таблице.

Таблица 4.1

Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы за счет бюджетных источников*)				
тыс. руб.				
	Объем финансирования, всего	В том числе по источникам		
		Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет
Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы города Твери	не требуется	не требуется	не требуется	не требуется
Задача 2. Комплексное благоустройство придомовых территорий	186 977,6	ГБ – 13 736,0 (из них 3 893,0 – строительный контроль и надзор; 1 180,0 – ПИР)	43 310,4	129 931,2
Задача 3. Комплексное благоустройство территорий общего пользования	98 818,8	12 198,0 (из них 1 947,0 – строительный контроль и надзор; 5 920,0 – ПИР)	21 655,2	64 965,6
Задача 4. Участие в конкурсе Минстроя России	не требуется	не требуется	не требуется	не требуется
Задача 5. Разработка программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы	не требуется	не требуется	не требуется	не требуется
Всего бюджетных средств	<b>285 796,4</b>	<b>25 834,0</b> (из них 5 840,0 – строительный контроль и надзор; 7 100,0 – ПИР)	<b>64 965,6</b>	<b>194 896,8</b>

\*) В таблице приведены объемы финансирования программных мероприятий за счет бюджетных средств без учета безвозмездных поступлений от населения города.

Дополнительная информация о финансировании мероприятий Подпрограммы приведена в приложении № 3 к Подпрограмме.

## 5. Перечень мероприятий Подпрограммы

Перечень основных программных мероприятий представлен в приложении № 4 к Подпрограмме.

**Для решения задачи 1** «Совершенствование нормативной правовой базы города Твери» необходимо:

1. Не позднее 1 ноября 2017 года выполнить мероприятия по организации по результатам общественных обсуждений и корректировке органами местного самоуправления правил благоустройства с учетом методических рекомендаций, утвержденных Минстроем России. Итогом реализации мероприятий задачи должно стать решение Тверской городской Думы о внесении изменений в решение Тверской городской Думы от 16.10.2014 № 368 «Об утверждении Правил благоустройства города Твери».
  2. Не позднее 31 декабря 2017 года выполнить мероприятия по разработке и утверждению программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2023 годы. Разработка программы будет осуществляена:
    - 1) с помощью формирования паспортов благоустройства придомовых территорий;
    - 2) за счет выполнения комплекса мероприятий по разработке муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2023 годы с учетом действующих муниципальных программ:
    - «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы;
    - «Дорожное хозяйство и общественный транспорт города Твери» на 2015-2020 годы.
  - 3) внесения изменений в действующий Перечень муниципальных программ города Твери.
- Разработка муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2023 годы будет проводиться с учетом приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр



«Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2023 годы».

Задачу 2 «Комплексное благоустройство дворовых территорий» планируется решить за счет выполнения мероприятий:

- по подготовке и утверждению (не позднее 01.06.2017) с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проектов благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу (в дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе перечень элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории);
- по благоустройству дворовых территорий в соответствии с перечнем, сформированным в рамках задачи 2;
- по организации приема выполненных работ и подачи материалов для отбора на областной конкурс.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году, представлен в приложении № 5 к подпрограмме.

Решение задачи 3 «Комплексное благоустройство территорий общего пользования» будет достигнуто за счет реализации проектов по благоустройству территорий общего пользования согласно сформированному в перечню, представленному в приложении № 6 к подпрограмме. Кроме того, для обеспечения участия города Твери в конкурсе Минстроя России необходимо выполнить мероприятия по предоставлению в Правительство Тверской области на конкурс не менее двух реализованных в 2017 году лучших проектов по благоустройству муниципальных территорий общего пользования в порядке и на условиях, утвержденных Минстроем Российской Федерации, Правительством Тверской области.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами по вопросам социально-экономического развития Тверской области и города Твери.

6.1. Формирование перечня дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих включению в Подпрограмму (далее – Перечень), осуществляется в соответствии с утвержденным Порядком включения предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий для включения в подпрограмму «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы (постановление администрации города Твери от 20.03.2017 № 388).

Предложение, оформленное в виде протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, должно содержать следующую информацию:

- а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год;
- б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству – ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн;
- в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству – оборудование детских и (или) спортивные площадки, автомобильных парковок, озеленение территорий (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- г) форму трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории – субботник;
- д) форму участия (финансового и (или) трудового) и доля участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере 1% от объема финансирования, предусмотренного в бюджете муниципального образования на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;
- е) представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;
- ж) решение о принятии оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, на последующее обслуживание (содержание) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Процесс подготовки и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий МКД, включенных в Перечень, регулируется «Порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включенной в подпрограмму «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы (приложение № 7 к Подпрограмме).

6.2. Финансовое участие жителей в реализации дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории осуществляется в порядке, установленном в приложении № 8 к Подпрограмме.

6.3. Механизм отбора общественных территорий в целях формирования реестра общественных зон и их последующее включение в Подпрограмму определяется утвержденным «Порядком включения предложений заинтересованных лиц о включении общественных территорий для включения в подпрограмму «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы (постановление администрации города Твери от 20.03.2017 № 388).

6.4. Для благоустраиваемых дворовых территорий по окончании работ составляется Паспорт благоустройства в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме.

Условием проведения мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий является учет необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений дворовых территорий для инва-

лидов и других маломобильных групп населения.

6.5. Все остальные вопросы, связанные с реализацией Подпрограммы, регулируются Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542.

6.6. Действия организаций, ответственных за исполнение работ по мероприятиям Подпрограммы, регламентируются действующим законодательством и заключаемыми с ним договорами (контрактами) на выполнение работ.

6.7. Финансирование Подпрограммы осуществляется в соответствии с решением Тверской городской Думы о бюджете города Твери на очередной финансовый год и плановый период.

Департамент финансов администрации города Твери обеспечивает контроль целевого использования средств, выделяемых на реализацию Подпрограммы муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы.

6.8. Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет заместитель Главы администрации, курирующий структурное подразделение, являющееся ответственным исполнителем программы.

6.9. Мониторинг реализации Подпрограммы в течение всего периода ее реализации осуществляет ответственный исполнитель с использованием информации, предоставляемой соисполнителями и участниками Подпрограммы. Мониторинг реализации Подпрограммы проводится в соответствии с пунктом 6.2 раздела VI муниципальной программы.

7. Сроки реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2017 год.

Раздел 8. Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры по управлению рисками

В процессе реализации Подпрограммы могут проявиться внешние и внутренние, частично управляемые и неуправляемые риски, а также новые возможности (таблица).

Таблица 8.1

КЛЮЧЕВЫЕ РИСКИ И ВОЗМОЖНОСТИ			Мероприятия по предупреждению риска/ реализации возможности
№/п	Наименование риска/возможности		
КЛЮЧЕВЫЕ РИСКИ			
1.	Отсутствие заявок на получение бюджетных средств на благоустройство, непредставление проектов на конкурс лучших практик в целях формирования Федерального реестра лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству	1. Активная работа и вовлечение граждан и организаций, которые могут стать инициаторами проектов по благоустройству. 2. Проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации в целях стимулирования активности граждан и бизнеса в инициации проектов по благоустройству.	
2.	Отсутствие средств федерального, регионального и муниципального бюджетов для финансирования реализации проектов и содержания созданных в рамках Программы объектов	1. Выполнение требований к Подпрограмме, выдвигаемых на федеральном и региональном уровнях, с целью получения субсидий на реализацию программных мероприятий по благоустройству. 2. Реализация требования об обязательном закреплении за собственниками, законными владельцами (пользователями) обязанности по содержанию прилегающей территории.	
3.	Отсутствие информации, необходимой для проведения оценки качества городской среды и формирования индекса качества городской среды в соответствии с разработанной методикой	1. Активная работа по сбору информации для формирования индекса 2. Организация составления паспортов дворовых территорий 3. Подготовка предложений по корректировке методики оценки качества городской среды и формирования соответствующего индекса	
ВОЗМОЖНОСТИ			
1.	Запрос представителей бизнеса на участие в проектах по благоустройству в качестве соисполнителей и (или) соинвесторов, имея в виду, что создание отдельных объектов благоустройства на определенных территориях (например, обустройство заброшенного парка) привлечет граждан как потенциальных потребителей услуг, предлагаемых бизнесом	1. Обязательное вовлечение представителей бизнеса в проработку проектов благоустройства знаковых городских объектов 2. Определение условия участия бизнеса в реализации проектов по благоустройству в качестве преимуществ, предоставляемого проекту при отборе в Минстроя России	
2.	Запрос граждан на участие в проектах по благоустройству в качестве соисполнителей и соинвесторов, имея в виду, что создание отдельных объектов благоустройства (например, обустройство дворовых территорий), обеспечит повышение комфорта проживания и создаст дополнительные стимулы для активного участия граждан в реализации конкретных проектов	1. Обязательное обсуждение с гражданами проектов по благоустройству, представляемых на конкурс в Минстрой России 2. Определение условия участия граждан в реализации проектов по благоустройству в качестве преимуществ, предоставляемого проекту при отборе в Минстроя России 3. Создание алгоритмов участия граждан в формировании и реализации проектов по благоустройству, в том числе создание системы «обратной связи» с гражданами	
3.	Запрос представителей общественных организаций (объединений), в том числе представляющих интересы определенных групп граждан (например, Общество защиты инвалидов, молодежные объединения) на участие в проектах по благоустройству в качестве соисполнителей и соинвесторов, имея в виду, что создание отдельных объектов благоустройства (например, объектов инфраструктуры для маломобильных групп населения) будет отвечать интересам указанных организаций	1. Обязательное обсуждение проектов по благоустройству, представляемых на конкурс в Минстрой России, с привлечением общественных организаций (объединений) 2. Определение условия участия общественных организаций (объединений) в реализации проектов по благоустройству в качестве преимуществ, предоставляемого проекту при отборе в Минстроя России 3. Создание алгоритмов участия общественных организаций (объединений) в формировании и реализации проектов по благоустройству, в том числе создание системы «обратной связи» с представителями общественных организаций (объединений)	

И.о. начальника департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери С.В. Романов

Приложение № 1 к Подпрограмме

П А С П О Р Т подпрограммы «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы

Ответственный исполнитель Программы	Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери	
Соисполнители Подпрограммы	Администрация Заволжского района в городе Твери; Администрация Московского района в городе Твери; Администрация Пролетарского района в городе Твери; Администрация Центрального района в городе Твери	
Участники Подпрограммы	Правовое управление администрации города Твери; Жители города Твери; Организации города Твери	
Цели Подпрограммы	Повышение комфортности и безопасности условий проживания и отдыха граждан	
Задачи Подпрограммы	Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы города Твери Задача 2. Комплексное благоустройство дворовых территорий Задача 3. Комплексное благоустройство территорий общего пользования	
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	Количество благоустроенных дворовых территорий Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий Площадь благоустроенных дворовых территорий Доля площади благоустроенных дворовых территорий от общей площади дворовых территорий Количество благоустроенных общественных территорий Площадь благоустроенных общественных территорий Доля площади благоустроенных общественных территорий от общей площади общественных территорий Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя Охват населения благоустроенными дворовыми территориями Доля дворовых территорий, благоустроенных с финансовым участием граждан Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	
Срок реализации Подпрограммы	2017 год	
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2017 году составит 286 310,6 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: - федеральный бюджет – 194 896,8 тыс. руб. - областной бюджет – 64 965,6 тыс. руб. - бюджет города Твери – 26 934,0 тыс. руб. (из них 5 840,0 тыс. руб. – строительный контроль и надзор; 7 100,0 тыс. руб. – ПИР); - безвозмездные поступления от населения города – 514,2 тыс. руб.	
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	В ходе реализации основных мероприятий Подпрограммы предусматривается улучшение условий проживания и отдыха населения за счет увеличения количества: - благоустроенных дворовых территорий на 70 единиц (или на 358,9 тыс. кв. м); - благоустроенных общественных территорий на 4 единицы (или на 204,3 тыс. кв. м).	

Приложение № 2 к Подпрограмме

С В Е Д Е Н И Я о показателях (индикаторах) Подпрограммы

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановые значения показателей 2017 год
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	70
2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	34,8
3	Площадь благоустроенных дворовых территорий	тысяч кв. м	358,9
4	Доля площади благоустроенных дворовых территорий от общей площади дворовых территорий	%	33,9
5	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	4
6	Площадь благоустроенных общественных территорий	тысяч кв. м	204,3
7	Доля площади благоустроенных общественных территорий от общей площади общественных территорий	%	15,7
8	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя	кв. м	0,49
9	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями	%	34,0
10	Доля дворовых территорий, благоустроенных с финансовым участием граждан	%	90,0
11	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	тысяч человеко-часов	285,6
12	Количество разработанных нормативных правовых актов (НПА)	единиц	2

Приложение № 3 к Подпрограмме

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды на 2017 году»

Ответственный исполнитель, соисполнители программы	Источник финансирования	Объем ассигнований по источникам финансирования (тыс. рублей)	Общий объем ассигнований (тыс. рублей)
Объем финансирования, всего, в том числе:	ФБ	194 896,8	286 310,6
	ОБ	64 965,6	
	ГБ	26 934,0	
	БП	514,2	
Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери	ФБ	64 965,6	98 818,8
	ОБ	21 655,2	
	ГБ	12 198,0	
	БП	12 931,2	
Администрация Заволжского района в городе Твери Администрация Московского района в городе Твери Администрация Пролетарского района в городе Твери Администрация Центрального района в городе Твери	ФБ	43 310,4	187 491,8
	ОБ	13 736,0	
	ГБ	(из них 3 893,0 – строительный контроль и надзор; 1 180,0 – ПИР)	
	БП	514,2	

Условные обозначения:  
ФБ – федеральный бюджет  
ОБ – областной бюджет  
ГБ – городской бюджет  
БП – безвозмездные поступления от населения города

№ п/п	Адрес дворовой территории	Площадь благоустраиваемых дворовых территорий, кв. м	Количество жителей, чел.	Проектная стоимость, тыс. руб.	Безвозмездные поступления от населения города, тыс. руб.
<b>Заволжский район</b>					
1	набережная А. Никитина, д. 74	3 772,0	60	2 266,2	—
2	улица Хрустальная, д. 42	11 085,0	310	3 725,4	6,7
3	улица Фрунзе, д. 8, корпус 1	6 890,0	350	3 067,3	11,8
4	улица Фрунзе, д. 8, корпус 2	15 133,0	740	7 761,6	22,8
5	улица Е. Фарафоновой, д. 40	2 453,0	55	3 042,3	11,9
6	улица Е. Фарафоновой, д. 40 А	3 740,0	111	2 566,5	11,4
7	улица Е. Фарафоновой, д. 42	1 546,0	53	884,7	7,0
8	улица Е. Фарафоновой, д. 42 А	3 155,0	91	2 652,7	11,7
9	улица П. Савельевой, д. 2	3 853,0	155	3 476,5	16,9
10	улица П. Савельевой, д. 2, корпус 2	5 084,0	170	4 850,3	23,6
11	улица Васильевского, д. 20	4 606,0	120	3 956,9	22,8
12	улица Васильевского, д. 22	3 848,0	100	3 314,4	14,3
13	Сахаровское шоссе, д. 12	3 303,0	234	2 819,5	3,4
14	Сахаровское шоссе, д. 14	11 126,0	770	10 811,5	20,8
15	Сахаровское шоссе, д. 20	3 168,0	100	2 958,5	8,2
<b>Московский район</b>					
1	улица Можайского, д. 81	3 641,5	184	49 445,1	161,7
2	улица Можайского, д. 81, корпус 1	7 961,3	389	7 808,3	37,0
3	улица Можайского, д. 85	4 471,6	264	3 153,3	12,7
4	улица Королева, д. 26	7 093,4	207	2 404,2	0,8
5	улица Королева, д. 28/18	7 894,2	520	2 372,4	5,6
6	улица Можайского, д. 69	9 326,6	313	3 177,0	15,6
7	бульвар Гусева, д. 37	6 701,6	280	1 809,4	4,8
8	бульвар Цанова, д. 5	6 141,6	138	1 687,6	7,2
9	бульвар Цанова, д. 3	5 759,5	161	2 837,3	11,6

Приложение № 5 к Подпрограмме

Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году

10	улица Богданова, д. 22, корпус 1	3 369,0	132	3 749,9	11,3
11	улица Богданова, д. 22, корпус 2	2 864,1	127		
12	улица Богданова, д. 24, корпус 1	1 980,1	79		
13	улица Богданова, д. 24, корпус 2	2 457,8	132		
14	улица Склизова, д. 56/20	1 405,0	138		
15	улица Фадеева, д. 38, корпус 2	4 286,1	158	1 366,8	8,6
16	Зеленый проезд, д. 49, корпус 3, д. 47, корпус 3	10 624,8	263	3 845,5	12,3
17	улица Склизова, д. 81	3 234,7	158	1 246,6	4,8
18	улица Склизова, д. 85	3 646,8	154	1 746,1	6,2
19	проспект Победы, д. 69	2 474,0	223	2 018,9	3,2
20	проспект Победы, д. 63	4 177,1	145	1 566,0	5,6
21	поселок Химинститута, д. 34	5 799,7	174	1 986,6	2,2
22	улица Орджоникидзе, д. 24	3 644,2	141	929,6	570,00
23	проспект Победы, д. 45/28	5 252,6	200	2 478,5	4,6
24	проспект Победы, д. 43, корпус 2	3 455,3	166	811,8	2,2
25	улица Склизова, д. 91	2 878,5	130	1 608,6	4,2
26	улица Склизова, д. 93	2 753,5	144		
27	проспект Победы, д. 76	4 853,5	207	840,5	0,8
	<b>Пролетарский район</b>	<b>61 730,9</b>	<b>3 435</b>	<b>36 388,7</b>	<b>87,7</b>
1	бульвар Ногина, 10, корпус 1	4 403,8	220	13 687,3	64,0
2	бульвар Ногина, 10, корпус 2	7 229,2	320		
3	Пролетарская набережная, д. 11	7 992,2	500	1 484,7	—
4	улица Республиканская, д. 9	8 245,0	700	13 779,0	23,7
5	улица Республиканская, д. 11	8 628,6	510		
6	улица Республиканская, д. 13	8 575,0	560		
7	бульвар Ногина, д. 4	10 290,5	520	4 472,6	—
8	Октябрьский проспект, д. 32	1 975,1	25	2 965,0	—
9	Октябрьский проспект, д. 34	1 520,7	20		
10	Октябрьский проспект, д. 36	1 214,3	30		
11	Октябрьский проспект, д. 38	1 726,5	30		
	<b>Центральный район</b>	<b>86 304,7</b>	<b>3 405</b>	<b>37 933,9</b>	<b>71,5</b>
1	перуелок Трудолюбия, д. 41	2 227,0	111	2 487,4	2,8
2	перуелок Трудолюбия, д. 45	4 246,0	104		
3	Беляковский перуелок, д. 40	1 421,3	51	1 060,8	0,7
4	перуелок Трудолюбия, д. 30	3 667,0	150	2 058,9	2,5
5	проспект Чайковского, д. 6, корпус 2	12 194,0	448	3 909,5	6,6
6	Тверской проспект, д. 3	2 503,0	79	1 768,9	4,0
7	проспект Чайковского, д. 24а	1 927,3	73	1 691,7	3,4
8	проспект Победы, д. 2а	3 573,1	84		
9	улица Вольного Новгорода, д. 13	2 602,2	107	1 712,0	2,7
10	улица Коминтерна, д. 43	16371,3	746	7 073,6	16,6
11	проспект Чайковского, д. 37	10 258,0	485	3 187,2	8,3
12	улица Фадеева, д. 10	2 333,1	171	3 040,5	3,6
13	улица Фадеева, д. 10, корпус 2	2 626,9	111		
14	улица Фадеева, д. 1, корпус 1	4 593,6	143	2 045,0	2,2
15	проспект Чайковского, д. 90	4 611,3	117	3 568,9	6,9
	проспект Чайковского, д. 94	3 953,0	114		
16	улица Коробкова, д. 12	4 396,8	204	2 482,2	10,0
17	Волоколамский проспект, д. 6	2 799,8	107	1 847,2	1,2
	<b>ВСЕГО</b>	<b>358 945,7</b>	<b>15 586</b>	<b>181 922,1</b>	<b>514,2</b>

Приложение № 6  
к Подпрограмме

Адресный перечень общественных территорий,  
подлежащих благоустройству в 2017 году

№ п/п	Общественная территория	Район города	Благоустраиваемая площадь, кв. м	Объем финансирования, тыс. руб.
1	Бульвар Цанова	Московский район	43 120	36 336,4
2	Ландшафтный парк «Тьмака»	Центральный район	150 000	28 065,0
3	Сквер Казакова	Центральный район	7 500	14 247,9
4	Бульвар Радищева (от Тверского проспекта до Свободного переулка)	Центральный район	3 700	12 302,5
	<b>ВСЕГО</b>	<b>х</b>	<b>204 320</b>	<b>90 951,8</b>

Приложение № 7  
к Подпрограмме

Порядок  
разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включенной в подпрограмму «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включенной в подпрограмму «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы (далее – Порядок).

1.2. Дизайн-проект благоустройства дворовой территории (далее – проект) должен содержать:

- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутридворовые проезды и т.д.);
- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства;
- укрупненный расчет стоимости реализации проекта по элементам благоустройства.

Дизайн-проект должен учитывать, что условием проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках подпрограммы «Формирование современной городской среды на 2017 год» муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы является учет необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.3. Дизайн-проект может быть представлен одновременно с заявкой на проведение ремонта дворовой территории многоквартирного дома. Срок представления дизайн-проекта – до 01.07.2017 года.

1.4. Дизайн-проект является основой для подготовки сметной документации по благоустройству дворовой территории.

2. Порядок разработки и утверждения  
дизайн-проектов благоустройства дворовой территории

2.1. Проект разрабатывается товариществами собственников жилья, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирных домах, обслуживающими организации при выборе собственниками непосредственного управления, иными лицами, уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – Заявители) на основании предложений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

К разработке проектов привлекаются специалисты администраций районов в городе Твери, специалисты департамента архитектуры и строительства администрации города Твери.

К разработке проектов могут привлекаться молодые специалисты – студенты профильных направлений тверских образовательных учреждений.

2.2. Схема размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутридворовые проезды и т.д.), а также концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства определяются Заявителями с учетом пожеланий собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

2.3. К проекту прилагаются:

- визуализированные изображения элементов благоустройства, предлагаемые к размещению на соответствующей дворовой территории, с указанием их технических характеристик;
  - расчет стоимости элементов благоустройства и услуг по благоустройству дворовой территории, предлагаемых к реализации подрядными организациями;
  - определение формы и возможной доли трудового и (или) финансового участия граждан и организаций в реализации проекта.
- 2.4. Решение о выборе вариантов благоустройства и утверждении проекта благоустройства дворовой территории, формы и доли участия заинтересованных лиц в реализации проекта принимается общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и отражается в протоколе общего собрания собственников.
- 2.5. Дизайн-проект визируется Заявителями.
- 2.6. Дизайн-проект утверждается администрациями районов в городе Твери.

Приложение № 8  
к Подпрограмме

Порядок  
аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумуляции и расходования денежных средств (далее – аккумулярование средств), поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий города Твери в рамках муниципальной программы «Благоустройство города Твери» на 2015-2020 годы (далее – Подпрограмма), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- а) дополнительный перечень работ – установленный подпунктом «б» пункта 7 Порядка предоставления и распределения из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий в целях финансирования муниципальных программ формирования современной городской среды на 2017 год, утвержденного Постановлением Правительства Тверской области от 15.03.2017 № 65-пп «О внесении изменений в Постановление Правительства Тверской области от 03.11.2015 № 505-пп» – перечень работ по благоустройству дворовой территории, софинансируемых за счет средств заинтересованных лиц;
- б) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющих социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая заинтересованными лицами при осуществлении видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий города Твери;
- в) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий города Твери за счет заинтересованных лиц в размере 1 процента от общей стоимости соответствующего вида работ.

2. Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

2.2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, исходя из территориальной принадлежности дворовой территории предоставляются соответственно в администрацию Заволжского района в городе Твери, администрацию Центрального района в городе Твери, администрацию Московского района в городе Твери, администрацию Пролетарского района в городе Твери (далее – администрация района).

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных документов о перечислении средств и (или) внесении средств на счет администрации района, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию района не позднее 2 дней со дня пере-

числения денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию района не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

2.5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня – в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

3. Условия аккумуляции и расходования средств

3.1. В случае включения заинтересованными лицами в заявку работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, установленный дизайн-проектом благоустройства дворовой территории, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета города Твери – администрации района, открытый в установленном порядке в органах федерального казначейства.

3.2. После утверждения дизайн-проекта департаментом архитектуры и строительства администрации города Твери администрация района заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях, определенных соглашением.

Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 1 процента от общей стоимости соответствующего вида работ из дополнительного перечня работ.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение десяти дней с момента подписания соглашения, но не позднее 31 мая 2017 года.

В случае, если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такого многоквартирного дома в части выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Подпрограммы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Подпрограммой. В таком случае заинтересованные лица, дворовые территории которых были включены в Подпрограмму в связи с корректировкой и их заявка предусматривает выполнение работ из дополнительного перечня, обязуются перечислить денежные средства не позднее 30 июня 2017 года в порядке и на условиях, определенных соглашением.

3.4. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета города Твери с момента их зачисления на лицевой счет администрации района.

3.5. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования администрации района, как получателя средств бюджета города Твери, с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Подпрограммой.

3.6. Администрация района осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.7. Администрация района обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, и направление их в этот же срок в адрес общественной комиссии.

3.8. Расходование аккумулярованных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией района на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий, утвержденным общественной комиссией.

3.9. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.10. Контроль за целевым расходованием аккумулярованных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется департаментом финансов администрации города Твери в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение № 9  
к Подпрограмме

Порядок разработки, утверждения и актуализации  
паспорта благоустройства дворовой территории

1. Общие положения

Порядок разработки, утверждения и актуализации паспорта благоустройства дворовой территории (далее – Порядок) определяет процедуру создания, корректировки (актуализации), согласования и утверждения паспорта благоустройства дворовой территории.

2. Термины и определения

2.1. Дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Дворовая территория может включать досуговую, физкультурно-оздоровительную и хозяйственно-бытовую зоны.

2.2. Внутриквартальный проезд – дорога общего пользования в границах квартала.

2.3. Паспорт благоустройства дворовой территории (далее – Паспорт) – документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, проектные решения, выполняемые в рамках содержания территории и в случаях, установленных законодательством, облагораживания территории, а также перечень выполняемых работ.

2.4. Наличие Паспорта является необходимым условием для включения дворовой территории в муниципальные программы города Твери, реализующие мероприятия по благоустройству.

3. Порядок разработки, утверждения  
и актуализации Паспорта

3.1. Паспорт разрабатывается на все дворовые территории.

Разработку и актуализацию Паспортов обеспечивают товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах, иные лица, уполномоченные собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – держатели Паспорта).

3.2. Границы территорий, на которые разрабатываются Паспорта, определяются с учетом следующих особенностей:

3.2.1. Не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах.

3.2.2. Не допускается установление границ территорий, указанных в паспортах, приводящее к образованию бесхозяйных объектов.

3.3. Паспорт не является основанием для оформления земельных отношений.

3.4. Паспорт разрабатывается по результатам натурного обследования территории и расположенных на ней элементов (далее – инвентаризация).

3.5. Работы по инвентаризации проводятся с нанесением границ территории, в отношении которой разработан Паспорт, на Единую государственную картографическую основу.

3.6. Паспорт подлежит согласованию с администрацией города Твери в части соответствия данных Паспорта фактическому состоянию:

- зеленых насаждений на дворовых территориях;

- элементов, расположенных на дворовых территориях.

3.7. Паспорт согласовывается в администрации района в городе Твери и утверждается держателем Паспорта.

3.10. Разработка и актуализация Паспорта:

3.10.1. Паспорт разрабатывается в случае отсутствия утвержденного Паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта.

3.10.2. Актуализация Паспорта проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней элементах, указанных в Паспорте.

3.11. Срок действия Паспорта составляет 5 лет с момента его утверждения. По окончании срока действия Паспорта проводится его актуализация в соответствии с настоящим Порядком.

3.12. В случае примыкания внутриквартального проезда только к одной дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию.

Приложение к Порядку разработки, утверждения и актуализации  
паспорта благоустройства дворовой территории

<b>ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории</b>			
Номер паспорта _____			
Район города Твери _____			
Адрес дворовой территории _____			
Кадастровый номер _____			
«Утверждаю» _____		«Согласовано» _____	
Держатель Паспорта _____		Глава администрации района _____	
(подпись) _____	ФИО _____	(подпись) _____	ФИО _____
«__» _____ 20__ года	_____	«__» _____ 20__ года	_____
Тверь _____ год			

Документы, входящие в состав  
паспорта благоустройства дворовой территории

№ п/п	Наименование	Количество листов	Номер страницы
1	Сведения об организации, выполнившей работы по инвентаризации		
2	Фактическое состояние объекта благоустройства:		
2.1	Общие сведения		
2.2	Общая площадь территории		
2.3	Здания и сооружения		
2.4	Плоскостные сооружения		
2.5	Дорожно-тропичная сеть		
2.6	Элементы озеленения		
2.7	Малые архитектурные формы, элементы благоустройства и организации рельефа, системы функционального обеспечения и обеспечения охраны природы и микроклиматического комфорта		
2.8	Складирование снега в зимний период		
2.9	Границы территории		
2.10	Инвентаризационный план		
3	Проектные предложения		

1. Сведения об организации, выполнявшей работы по паспортизации

Наименование организации	
Адрес (фактический, юридический)	
Телефон / факс	
Адрес электронной почты организации	
Ф.И.О. руководителя организации	
Ф.И.О. исполнителя, составляющего паспорт	
Дата составления паспорта	

2. Фактическое состояние объекта благоустройства

на \_\_\_\_\_ год



2.1. Общие сведения

Район города Твери

Адрес дворовой территории

Балансодержатель, землепользователь

(название, адрес, телефон)

Номер паспорта

2.2. Общая площадь дворовой территории (кв. м)

2.3. Здания и сооружения 1

№ п/п	Назначение	Площадь застройки (кв. м)	Этажность	Характеристика
1	2	3	4	5

2.4. Плоскостные сооружения

№ п/п	Вид 2	Площадь (кв.м)	Покрытие (материал)	Элемент примыкания		Характеристика (количество машино-мест на парковках и т.п.)	Класс территории	Ручная уборка (кв.м)	Механизированная уборка (кв.м)
				Наименование 1	пог.м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.5. Дорожно-тропиночная сеть

№ п/п	Вид 4	Площадь (кв.м)	Покрытие (материал)	Элемент примыкания		Характеристика	Класс территории 3	Ручная уборка (кв.м)	Механизированная уборка (кв.м)
				Наименование	пог.м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.6. Элементы озеленения

№ п/п	Жизненная форма	Тип насаждения	Единицы измерения (кв.м/пог.м/шт.)	Количество	Принадлежность элемента к зоне дворовой территории 5
1	2	3	4	5	6

Итого деревья, в том числе:

памятники природы, штук

одиночные деревья в первые 3-5 лет после посадки, штук

одиночные деревья старше 5 лет, штук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2017 г.г. Тверь№ 663

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71

Рассмотрев заявление местной религиозной организации православный Приход в честь святителя Иоанна, архиепископа Шанхайского и Сан-Францисского п. Литвинки г. Твери Тверской и Кашинской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателя земельного участка, в соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери», постановлением администрации города Твери от 09.11.2012 № 1727 «О комиссии по землепользованию и застройке города Твери», Уставом города Твери, с учетом решения комиссии по землепользованию и застройке города Твери от 25.04.2017 (протокол № 4):

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2017 г.г. Тверь№ 664

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71

Рассмотрев заявление Яковчук Натальи Владимировны, в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков, расположенных по улице Соколовской, в соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 № 178 (224) «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности на территории города Твери», постановлением администрации города Твери от 09.11.2012 № 1727 «О комиссии по землепользованию и застройке города Твери», Уставом города Твери, с учетом решения комиссии по землепользованию и застройке города Твери от 25.04.2017 (протокол № 4):

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2017 г.г. Тверь№ 666

О внесении изменений в постановление Главы администрации города Твери от 03.03.2006 № 742 «Об управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города Твери»

В целях урегулирования процесса участия администрации города Твери в профилактике терроризма и экстремизма, обеспечения законности и правопорядка на территории города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Приложение № 1 к постановлению администрации администрации города Твери  
от 26.05.2017 г. № 666

«Штатная численность  
Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным  
ситуациям администрации города Твери

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц		
		Муниципальные слу- жащие	служащие	рабочие
I.				
1.1.	Начальник управления	1		
1.2.	Заместитель начальника управления, начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям	1		
1.3.	Главный специалист, главный бухгалтер	1		
	Итого	3		
II. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2017 г.г. Тверь№ 669

Об организации тематической ярмарки к празднику Международный день защиты детей

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 01.10.2013 № 464-пп «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Тверской области», постановлением администрации города Твери от 24.02.2015 № 195 «Об организации ярмарок на территории города Твери», Уставом города Твери, в целях наиболее полного удовлетворения покупательского спроса населения на товары к празднику Международный день защиты детей на территории города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать на территории города Твери с 31.05.2017 по 04.06.2017 тематическую ярмарку к празднику Международный день

Итого кустарники, в том числе:

однорядная живая изгородь, пог.м / шт.

двурядная живая изгородь, пог.м / шт.

кустарники одиночные и в группах, шт.

кустарники в живых изгородях с шипами и колючками, пог.м / шт.

Итого поросль, шт. / кв. м

Итого цветники, шт. / кв. м

Итого газоны, шт. / кв. м

2.7. Малые архитектурные формы, элементы благоустройства и организации рельефа, системы функционального обеспечения и обеспечения охраны природы и микроклиматического комфорта

№ п/п	Наименование	Единицы измерения (кв.м/пог.м/шт.)	Материал	№ сертификата соответствия ГОСТ Р по безопасности	Принадлежность элемента к зоне дворовой территории 5
1	2	3	4	5	6

2.7.1. Элементы благоустройства дворовой территории по приспособленню для маломобильных групп населения

№ п/п	Наименование	Единицы измерения (кв. м / пог.м / шт.)	Количество	Характеристика, материал	Примечание (соответствие действующим нормативам
1	2	3	4	5	6

2.8. Складирование снега в зимний период

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество
1	2	3	4
	Площадь территории, с которой перемещается снег для последующей погрузки и вывоза с мест промежуточного размещения	кв. м	
	Площадь территории, с которой перемещается снег для последующей погрузки и вывоза из куч	кв. м	
	Площадь территории, с которой перемещается снег на свободной площади	кв. м	

2.9. Границы территории

Границы территории вносятся по координатам.

2.10. Инвентаризационный план

3. Проектные предложения 6

- 1 Каждое здание или сооружение заносится отдельно (со своими характеристиками).
- 2 Каждое плоскостное сооружение заносится отдельно (со своими характеристиками).
- 3 Для усовершенствованных покрытий (а/б, плитка).
- 4 Каждый элемент дорожно-тропиночной сети заносится отдельно (со своими характеристиками).
- 5 Зоны дворовой территории состоят из плоскостных сооружений и дорожно-тропиночной сети.
- 6 Раздел разрабатывается в случае необходимости проведения работ по капитальному ремонту, благоустройству и облагораживанию дворовых территорий.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Твери в срок до 1 июля 2017 года подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71, относительно земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100024:472 (адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, поселок Литвинки) (далее — проект Решения), и представить его в департамент архитектуры и строительства администрации города Твери.

2. Департаменту архитектуры и строительства:

2.1. Провести проверку проекта Решения на соответствие требованиям и документам, указанным в части 9 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. По результатам проверки направить проект Решения Главе города Твери для принятия решения о проведении публичных слушаний или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 9 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в комиссию по землепользованию и застройке города Твери на доработку.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери В.А. Прокудина.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 1 августа 2017 года.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Твери в срок до 15 июля 2017 года подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71, относительно улицы Соколовской в Заволжском районе города Твери, (далее — проект Решения), и представить его в департамент архитектуры и строительства администрации города Твери.

2. Департаменту архитектуры и строительства:

2.1. Провести проверку проекта Решения на соответствие требованиям и документам, указанным в части 9 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. По результатам проверки направить проект Решения Главе города Твери для принятия решения о проведении публичных слушаний или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 9 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в комиссию по землепользованию и застройке города Твери на доработку.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери В.А. Прокудина.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 1 сентября 2017 года.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

1. Внести в постановление Главы администрации города Твери от 03.03.2006 № 742 «Об управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери» изменения:
- 1.1. Приложение № 2 к постановлению Главы администрации города Твери от 03.03.2006 № 742 «Об управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери» признать утратившим силу;
- 1.2. Приложение № 3 к постановлению Главы администрации города Твери от 03.03.2006 № 742 «Об управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Начальнику управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери обеспечить:
- 2.1. введение в действие нового штатного расписания с 01.06.2017;
- 2.2. проведение организационно-штатных мероприятий в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации;
- 2.3. разработку и утверждение положения о структурном подразделении (изменений, дополнений);
- 2.4. разработку и утверждение должностных инструкций работников подразделения (изменений, дополнений).
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

2.1.	Главный специалист	3		
2.2.	Сектор «Спасательный отряд»			
2.2.1.	Спасатель		10	
	Итого	3	10	
III. Отдел по организации профилактики терроризма и экстремизма, обеспечения массовых мероприятий и взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1.	Начальник отдела	1		
3.2.	Главный специалист	2		
3.3.	Ведущий специалист	1		
3.4.	Сектор «Единая диспетчерская служба (ЕДДС)»			
3.4.1.	Диспетчер		5	
3.4.2.	Диспетчер-спасатель		5	
	Итого	4	10	
	Всего по управлению: 30	10	20	

Начальник управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери А.О. Антонов

- защиты детей (далее - Ярмарка) по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7.
2. Уполномочить департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери выступить организатором Ярмарки.
3. Утвердить план мероприятий по организации Ярмарки (приложение 1 к настоящему постановлению).
4. Утвердить порядок организации Ярмарки (приложение 2 к настоящему постановлению).
5. Установить:
- 5.1. количество торговых мест на Ярмарке — 19;
- 5.2. режим работы Ярмарки: ежедневно с 10.00 до 19.00 часов;
- 5.3. торговые места на Ярмарке предоставляются бесплатно.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы администрации города Твери А.В. Гаврилина.
- Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 30.06.2017.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков









- для юридических лиц:  
не позднее 15.04. - 1/4 годовой суммы;  
не позднее 15.07. - 1/4 годовой суммы;  
не позднее 15.10. - 1/2 годовой суммы.

путем перечисления на реквизиты, указанные в п.3.7 настоящего Договора. Арендатор обязан ежегодно до внесения первого арендного платежа в текущем году уточнять у Арендодателя реквизиты, на которые перечисляется арендная плата.

В случае заключения Договора аренды после 15 сентября (в первый год аренды), арендной платы за период до конца года, в том числе сумма, эквивалентная размеру арендной платы с момента фактического использования Участка, вносится в течение месяца после заключения Договора.

3.9. Арендная плата начисляется с месяца, следующего за месяцем подписания настоящего договора. При изменении условий Договора - с месяца, следующего за месяцем, с которого в него внесены изменения.

При расторжении Договора аренды исчисление арендной платы прекращается с месяца, следующего за месяцем расторжения Договора, за исключением случая перехода права собственности на Участок (его долю) к арендатору до 15-го числа соответствующего месяца включительно. В последнем случае перечисление арендной платы прекращается с 1-го числа текущего месяца.

3.10. Датой оплаты считается дата зачисления средств на реквизиты получателя, указанные в расчете на текущий год.

3.11. Арендодатель ежегодно производит расчет арендной платы на текущий год с указанием реквизитов для перечисления арендной платы и направляет Арендатору заказным письмом в срок до 15 марта текущего года. При неполучении расчета в указанный выше срок, Арендатор обязан получить его непосредственно у Арендодателя в срок до 30 марта текущего года, а также уточнить реквизиты для перечисления арендной платы. При неисполнении данной обязанности считается, что Арендатор извещен о размере арендной платы и реквизитах, на которые необходимо перечислять арендную плату.

3.12. В случае изменения порядка определения размера арендной платы или значений параметров, применяемых при расчете арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Тверь, Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в одностороннем порядке. Об изменении размера арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора заказным письмом. Неполучение Арендатором измененного расчета размера арендной платы не может служить основанием для неначисления ему арендной платы в новом расчете.

3.13. В случае обнаружения ошибки при расчете арендной платы в сторону уменьшения, Арендатор обязан в месячный срок с момента получения извещения об этом произвести требуемую доплату, либо заключить с Арендодателем дополнительное соглашение об условиях перечисления указанной доплаты. В случае обнаружения ошибки в расчете арендной платы в сторону завышения платежа Арендатор вправе потребовать внесения соответствующих исправлений в расчет, а в случае, если сумма платы была внесена - возврата излишне внесенной суммы. В случае если Арендатор не требует возврата излишне внесенной суммы, она засчитывается в счет будущих платежей по договору.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при не использовании Участка, использованием Участка не по целевому назначению, а также при использовании Участка способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения арендной платы более чем за 6 месяцев и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.1.3. Осуществлять контроль за использованием и охраной предоставленного в аренду Участка.

4.1.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий и положений настоящего договора.

4.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема - передачи в 10-дневный срок с момента подписания настоящего договора. Акт приема-передачи Участка по форме согласно Приложению является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.

4.2.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия у Арендатора земельного участка для государственных и муниципальных нужд, такое изъятие осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2.5. В случае изменения реквизитов дополнительно уведомить Арендатора о новых реквизитах.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Производить улучшение земель с учетом экологических требований. В случаях, когда улучшение земель Арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия Арендодателя, Арендатор имеет право после прекращения Договора на возмещение стоимости затрат на эти улучшения, если иное не предусмотрено Договором аренды. При проведении улучшения земель без согласия Арендодателя затраты на улучшение возмещению не подлежат.

4.3.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ передавать арендованный Участок в субаренду в пределах срока Договора, исключительно при наличии письменного согласия Арендодателя.

Согласно п.7 ст.448 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендатор не вправе уступать права по Договору. Обязательства по Договору должны быть исполнены Арендатором лично, если иное не установлено в соответствии с законом.

4.3.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендодателем условий настоящего договора.

4.3.5. После утверждения в установленном порядке документации по планировке территории и государственного кадастрового учета земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования в границах ранее предоставленного земельного участка, приобрести указанные земельные участки в собственность или в аренду. Собственник или арендатор указанных земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства, обязан выполнить требования, предусмотренные настоящим Договором и договором о комплексном освоении территории.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Соблюдать установленный режим использования земель. Эффективно использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату. В течение 3 дней с момента наступления срока платежа представить Арендодателю копию платежного поручения об оплате с отметкой банка.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного или муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.

4.4.5. В случае заключения договора аренды на срок более 1 года после подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

4.4.6. Уведомить в письменной форме Арендодателя не позднее, чем за 1 месяц о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.8. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.9. Регулярно производить уборку земель общего пользования не менее 15 м шириной, прилегающих к границам арендуемого Участка, а также выполнять работы по благоустройству территории, если иное не установлено особыми условиями настоящего договора.

4.4.10. В течение трех дней извещать Арендодателя в письменной форме об изменении своего местонахождения или почтового адреса, иных реквизитов, а также о принятых решениях о ликвидации либо реорганизации.

Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в Договор либо досрочного его рас-

ПРОЕКТ

Акт приема-передачи  
к договору аренды находящегося в муниципальной собственности  
земельного участка (части земельного участка)

г. Тверь

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Во исполнение договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_ Администрация города Твери (уполномоченный на заключение договора аренды орган)

в лице \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемая в дальнейшем Арендодатель, передает, а \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем Арендатор принимает за плату в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100631:6, площадью 257521 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости **под комплексное освоение территории**. Адрес (описание местоположения): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 879 м от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, шоссе Сахаровское, д.9 69:40:0100631:6

Расчет размера арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в собственности городского округа город Тверь, в соответствии с Положением «О порядке определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности городского округа город Тверь на основе кадастровой стоимости земельных участков»\*) за 1 кв.м на 2017 год

Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования (Скадастр)	2350,8	руб./кв.м
Ставка арендной платы (Сарт)	0,3	%

<b>Расчет размера арендной платы</b>		
Тверская область, город Тверь, шоссе Сахаровское, д.9 69:40:0100631:6		
<b>Расчет размера арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в собственности городского округа город Тверь, в соответствии с Положением «О порядке определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности городского округа город Тверь на основе кадастровой стоимости земельных участков»*) за 1 кв.м на 2017 год</b>		
Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования (Скадастр)	2350,8	руб./кв.м
Ставка арендной платы (Сарт)	0,3	%

ДОГОВОР  
о комплексном освоении территории

г. Тверь

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и администрация города Твери, \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя) действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемая в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, (вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем (далее - договор):

#### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен Сторонами по результатам аукциона, проведенного на основании постановления администрации города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - протокола о результатах аукциона).

1.2. По настоящему договору Сторона 1 в установленный настоящим договором срок своими силами и за свой счет и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц обязуется выполнить обязательства по комплексному освоению территории в отношении земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100631:6, площадью 257521 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости **под комплексное освоение территории**. Адрес (описание местоположения): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 879 м от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, шоссе Сахаровское, дом 9, с разрешенным использованием: «Малозатяжная многоквартирная жилая застройка» (далее - Участок), а Сторона 2 обязуется создать необходимые условия Стороне 1 при исполнении обязательств по настоящему договору.

1.3. Одновременно с заключением настоящего договора Стороны заключают договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

1.4. Комплексное освоение территории осуществляется в границах Участка или в границах земельных участков, образован-

торжения в случае прекращения деятельности Арендатора.

4.4.11. В случае заключения при наличии согласия Арендодателя договора субаренды, не позднее 10 дней с момента его заключения уведомить об этом Арендодателя и представить ему заверенную копию договора субаренды.

4.4.12. В течение 3 дней с момента государственной регистрации Договора представить в адрес Арендодателя экземпляр Договора с отметкой о государственной регистрации.

4.4.13. В случае, если Договор аренды, заключен на срок более чем 1 год получать письменное согласие Арендодателя при заключении Арендатором соглашения об установлении сервитута в отношении Участка.

4.4.14. Выполнить работы по обустройству территории Участка (или образованных из него участков) посредством строительства объектов транспортной, коммунальной и социальной инфраструктур, подлежащих по окончании строительства передаче в муниципальную собственность безвозмездно либо на возмездной основе в собственность ресурсоснабжающих или иных организаций, а также выполнить условия такой передачи в сроки, предусмотренные графиком осуществления мероприятий по освоению Участка (или образованных из него участков) и договором о комплексном освоении территории.

4.4.15. Осуществить на Участке (или образованных из него участках) жилищное строительство и иное строительство в соответствии с видом разрешенного использования Участка (или образованных из него участков), в том числе ввод в эксплуатацию, в сроки, предусмотренные графиком осуществления мероприятий по освоению Участка (или образованных из него участков) и договором о комплексном освоении территории.

4.4.16. Обеспечить содержание и эксплуатацию построенных в границах Участка объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур, а также передать данные объекты в соответствии с договором о комплексном освоении территории.

4.4.17. В случае необходимости переноса сетей инженерной инфраструктуры, расположенных в границах Участка, получить согласие собственников.

4.4.18. Обеспечить надлежащее санитарное содержание и благоустройство территории Участка.

4.5. Арендодатель и Арендатор одновременно с заключением настоящего Договора обязаны заключить договор комплексного освоения территории.

4.6. Арендодатель и Арендатор в течение трех месяцев со дня утверждения документации по планировке территории обязаны заключить дополнительное соглашение к договору комплексного освоения территории, содержащее график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ.

4.7. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. Земельные споры, возникающие между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения вышеуказанных споров путем переговоров - в судебном порядке по месту нахождения Арендодателя.

5.2. В случае неуплаты первого арендного платежа и арендной платы в установленные Договором сроки, недобросовестный Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.3. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы Арендодателю.

5.4. Если Арендодатель несет убытки в случае невыполнения Арендатором п.4.4.10. настоящего договора, то убытки погашаются за счет недобросовестного Арендатора (упущенная выгода).

#### 6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При досрочном расторжении Договора, а также по окончании срока аренды Участка, установленного п.2.1. Договора, сторона, являющаяся инициатором расторжения, направляет другой стороне заказным письмом уведомление о причинах расторжения. Вторая сторона должна дать ответ на него в 30 - дневный срок с момента получения уведомления. При неполучении инициатором расторжения Договора ответа в установленный срок или возврата уведомления с указанием отсутствия Арендатора по адресу, указанному в его реквизитах, Договор считается расторгнутым.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

#### 7. Особые условия Договора

7.1. В случае заключения договора субаренды на срок более 1 года договор субаренды Участка подлежит государственной регистрации.

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего договора. При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие. 7.3. В случае досрочного расторжения Договора денежные суммы, указанные в пункте 3 Договора, выплаченные Арендатором до момента расторжения Договора, возврату Арендатору не подлежат.

7.4. Для Участка устанавливаются следующие ограничения в использовании:

- предоставлять беспрепятственный доступ в установленном порядке к объектам сетей работников предприятий (организаций) эксплуатационных служб города, в ведении которых находятся инженерные сети, для их ремонта, технического обслуживания и выполнения строительно-монтажных работ;
- обеспечить сохранность подземных инженерных сетей;
- обеспечить временное использование земельного участка для выполнения проектно-изыскательских работ, прокладки, ремонта и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций;

Участок находится в охранной зоне линий электропередачи 110 кВ, которая составляет 20 м в обе стороны от крайних проводов. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» в охранных зонах в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства устанавливаются особые условия использования территорий. Вынос действующих инженерных сетей нецелесообразен.

Участок в северной части представлен зеленым массивом, расположен в зоне торфяных месторождений, с запада граничит с территориями садоводческих товариществ.

7.5. Внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования Участка не допускается.

7.6. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае заключения договора на срок более 1 года).

Приложения: 1. Акт приема-передачи.  
2. Расчет размера арендной платы.  
3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - земельный участок.

Арендодатель

Арендатор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

<b>Расчет размера арендной платы</b>		
Тверская область, город Тверь, шоссе Сахаровское, д.9 69:40:0100631:6		
<b>Расчет размера арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в собственности городского округа город Тверь, в соответствии с Положением «О порядке определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности городского округа город Тверь на основе кадастровой стоимости земельных участков»*) за 1 кв.м на 2017 год</b>		
Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования (Скадастр)	2350,8	руб./кв.м
Ставка арендной платы (Сарт)	0,3	%

\*) Положение «О порядке определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности городского округа город Тверь, на основе кадастровой стоимости» утверждено решением Тверской городской Думы от 15.04.2009г. №36 (76).

ных из Участка.

Комплексным освоением Участка является:

- подготовка документации по планировке территории, состоящей из проекта планировки территории, проекта межевания территории в границах Участка, ее согласование, а также ее утверждение в установленном порядке уполномоченным органом;
- образование земельных участков в границах данной территории в соответствии с документацией по планировке территории (далее - Образованные участки);
- строительство (создание) на Образованных участках объектов транспортной, социальной и коммунальной инфраструктур;
- безвозмездная передача объектов транспортной, социальной и коммунальной инфраструктуры в муниципальную собственность либо на возмездной основе в собственность организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.
- строительство на Участке объектов жилищного строительства и других объектов недвижимого имущества, предусмотренных документацией по планировке территории.

#### 2. Срок действия договора

2.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его подписания.

2.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств, возложенных на них настоящим договором.

2.3. Прекращение существования Участка в связи с его разделом или возникновение у третьих лиц прав на Образованные участки не является основанием для прекращения прав и обязанностей, определенных настоящим договором.

#### 3. Порядок и сроки комплексного освоения территории

3.1. Срок комплексного освоения территории в соответствии с условиями настоящего договора составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты заключения настоящего договора.

3.2. Комплексное освоение территории на Участке осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Подготовка Стороной 1 проекта планировки территории, проекта межевания территории в соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки, а также утвержденными органом местного самоуправления расчетными показателями минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения (далее - Документация по планировке территории) и обеспечение ее утверждения уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, - не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора.

3.2.2. Рассмотрение и утверждение уполномоченным органом Документации по планировке территории в порядке, установлен-



ном Градостроительным кодексом Российской Федерации, - не позднее 2 (двух) месяцев с даты получения от Стороны 1 подготовленной Документации по планировке территории.

3.2.3. Заключение Сторонами не позднее 3 (трех) месяцев со дня утверждения Документации по планировке территории дополнительного соглашения к настоящему договору, содержащего график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ, ответственность за их неисполнение, а также право на расторжение настоящего договора.

3.2.4. Осуществление Стороной 1 образования земельных участков в соответствии с утвержденной Документацией по планировке территории и требованиями, установленными Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ, не позднее 2 (двух) месяцев с момента утверждения Документации по планировке территории, в следующем порядке:

- обеспечение выполнения в отношении Участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета Образованных участков (далее – кадастровые работы);

- обеспечение осуществления государственного кадастрового учета Образованных участков.

3.2.5. Осуществление Стороной 1 на Участке или на Образованных участках предусмотренных договором мероприятий по благоустройству, в том числе озеленению в сроки, предусмотренные графиком осуществления мероприятий, который устанавливается дополнительным соглашением к договору, заключаемым в течение трех месяцев со дня утверждения документации по планировке территории.

3.2.6. Осуществление Стороной 1 мероприятий по освоению территории, включая строительство и ввод в эксплуатацию на Образованных участках объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур и иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной уполномоченным органом Документацией по планировке территории - не позднее 60 (шестидесяти) месяцев с даты заключения настоящего договора в соответствии с графиком осуществления мероприятий по освоению данной территории, дополнительным соглашением, заключенным Сторонами.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются одновременно с подписанием настоящего договора подписать договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Использовать Участок в целях и на условиях, определенных в настоящем договоре и договоре аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

4.2.2. Присутствовать при проведении Стороной 2 (его представителями, в том числе экспертными организациями) проверок, ознакомиться с результатами проверок, представлять возражения относительно результатов проверок исполнения обязательств по настоящему договору.

4.2.3. Исполнить обязательство по осуществлению проектирования, жилищного и иного строительства досрочно.

4.2.4. Сторона 1 обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.3. Сторона 1 обязуется:

4.3.1. Обеспечить за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка и договоров аренды образумых участков.

4.3.2. Надлежащим образом и в полном объеме выполнять все условия настоящего договора.

4.3.3. Использовать Участок исключительно в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка, договором аренды земельного участка и утвержденной Документацией по планировке территории, а также выполнять мероприятия по комплексному освоению Участка в сроки, предусмотренные настоящим договором.

4.3.4. Обеспечить безопасность работ по подготовке Участка для его комплексного освоения и работ по комплексному освоению Участка до начала их осуществления.

4.3.5. Подготовить Документацию по планировке территории и обеспечить ее утверждение в уполномоченном органе не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения настоящего договора, а именно:

4.3.5.1. Обеспечить разработку проекта планировки территории, проекта межевания территории (осуществляется в составе проектов планировки территорий или в виде отдельного документа).

4.3.5.2. Направить на утверждение в уполномоченный орган разработанный проект планировки территории, проект межевания территории (осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа).

4.3.5.3. В случае направления уполномоченным органом Документации по планировке территории на доработку осуществить доработку и представить уполномоченному органу откорректированную Документацию по планировке территории.

4.3.6. Подготовить и направить в адрес Стороны 2 график осуществления мероприятий по освоению территории в отношении каждого мероприятия, включающий мероприятия по благоустройству, в том числе озеленению, перечень объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, подлежащих передаче в муниципальную собственность, с указанием сроков начала и окончания выполнения соответствующих работ для заключения дополнительного соглашения к договору - не позднее 1 (одного) месяца со дня утверждения Документации по планировке территории.

4.3.7. В течение трех месяцев со дня утверждения Документации по планировке территории заключить дополнительное соглашение к договору, подготовленное и направленное в адрес Стороны 2, содержащее график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ.

4.3.8. Осуществить образование земельных участков из земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в том числе обеспечить за свой счет выполнение в отношении таких земельных участков в соответствии с требованиями, установленными Федеральным закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ, работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таких земельных участках.

Максимальные сроки выполнения - не позднее 2 (двух) месяцев с момента утверждения Документации по планировке территории.

4.3.9. Уведомить Сторону 2 об осуществлении государственного кадастрового учета Образованных участков с предоставлением выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости - в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после проведения их государственного кадастрового учета.

4.3.10. Осуществить мероприятия по освоению территории, включая строительство и ввод в эксплуатацию на Участке или на Образованных участках объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур и иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной уполномоченным органом Документацией по планировке территории и настоящим договором, в срок, указанный в пункте 3.2.5 настоящего договора.

4.3.11. В десятидневный срок с момента получения разрешений на ввод в эксплуатацию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, строительство которых осуществлялось на Участке за счет собственных средств, в установленном законом и настоящим договором порядке, направить в адрес Арендодателя проекты актов приема-передачи указанных объектов в муниципальную собственность. Обязательства по передаче указанных объектов будут считаться выполненными с даты подписания сторонами Договора актов приема-передачи.

4.3.12. Передать объекты коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, строительство которых осуществлялось на Участке за счет собственных средств, в установленном законом и настоящим договором порядке в муниципальную собственность - в течение 4 (четыре) месяцев с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию построенных объектов. Стороны вправе согласовать передачу сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов, строительство которых осуществлялось на Участке за счет собственных средств, в собственности организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, на возмездной основе.

Перечень объектов, сетей, их элементов, подлежащих передаче в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта, определяется Документацией по планировке территории и графиком осуществления мероприятий по освоению территории, согласованном Сторонами.

4.3.13. Обеспечить содержание и эксплуатацию построенных в границах Участка, Образованных участков объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур до их передачи в установленном порядке в муниципальную собственность либо на возмездной основе в собственность организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

4.3.14. Обеспечить содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами) возводимых на Участке объектов жилого и иного назначения до передачи их собственникам или организациям, выбранным собственниками для их эксплуатации и обслуживания.

4.3.15. Не допускать действий, нарушающих цели использования Участка, Образованных участков, а также действий, нарушающих права третьих лиц, в т.ч. приводящих к ухудшению экологической и санитарной обстановки на Участке, Образованных участках, смежной и близлежащей территории.

4.3.16. С момента подписания договора обеспечить Стороне 2 свободный доступ на Участок, Образованные участки для осмотра и проверки соблюдения условий договора и договора аренды Участка в присутствии представителя Стороны 1, а также уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, в т.ч. органам государственного и муниципального контроля и надзора, для осуществления своих полномочий в пределах их компетенции.

4.3.17. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их обслуживанию.

4.3.18. Осуществить в полном объеме комплексное освоение территории Участка, обеспечить строительство на Образованных участках объектов капитального строительства, предусмотренных утвержденной Документацией по планировке территории и настоящим договором.

Привлечение третьих лиц к строительству объектов жилого и иного назначения, коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе граждан в рамках участия в долевом строительстве, не влечет перехода к ним прав и обязанностей Стороны 1 по договору.

4.3.19. Заключить в установленном порядке с организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, договоры о подключении (присоединении) объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур и иных объектов капитального строительства, строительство которых осуществлено в соответствии с пунктом 4.3.10 договора, к сетям инженерно-технического обеспечения.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ по инженерному обеспечению

Настоящее заключение не является исходными данными для проектирования, а носит справочный характер в части информации о состоянии инженерной инфраструктуры и инженерного обеспечения планируемой территории, о наличии резервных мощностей объектов инженерной инфраструктуры. Для инженерного обеспечения рассматриваемого участка необходимо получить технические условия организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

Объект строительства — под комплексное освоение территории, г. Тверь, Сахаровское ш., д. 9, кадастровый номер земельного участка 69:40:0100631:6.

##### 1. Коммунальное водоснабжение

Рассматриваемый район централизованным коммунальным водоснабжением не обеспечен.

Ближайшая действующая система коммунального водоснабжения - коммунальный водопровод города Твери, находящийся в муниципальной собственности и в эксплуатации в ООО «Тверь Водоканал» - распределительный водопровод, Д250мм по Сахаровскому шоссе.

Сетей водоснабжения на участке нет.

Вывод. Водоснабжение возможно по вариантам:

Вариант 1. Подключение к коммунальному водопроводу при условиях:

1) Реализация «Инвестиционной программы ООО «Тверь Водоканал» по строительству и модернизации систем водоснабжения и водоотведения города Твери.

2) Получение технических условий в ООО «Тверь Водоканал».

Вариант 2. Строительство внутриплощадочного водопровода объекта с локальным подземным водозабором и станцией водоподготовки. Необходимые условия при этом:

1)Получение заключений и согласований по подземному водозабору и его зонам санитарной охраны от органов природоохранного контроля и надзора:

- ТЦ «Тверьгеомониторинг»;
- ГУ Роспотребнадзора по Тверской области;
- ГУ Росприроднадзора по Тверской области.

##### 2. Коммунальное водоотведение

Рассматриваемый район централизованным коммунальным водоотведением не обеспечен.

Ближайшая действующая система коммунального водоотведения — коммунальная канализация города Твери, находящаяся в муниципальной собственности и в эксплуатации в ООО «Тверь Водоканал» - коллектор Д200,300мм от жилой и промзоны по Сахаровскому шоссе.

В соответствии с данными градостроительного кадастра администрации города Твери на рассматриваемом земельном участке сетей коммунального водоотведения нет.

Вывод

Коммунальное водоотведение объекта строительства рекомендуется подключением к коммунальной канализации города Твери (ООО «Тверь Водоканал») при условиях:

1) Реализация «Инвестиционной программы ООО «Тверь Водоканал» по строительству и модернизации систем водоснабжения и водоотведения города Твери.

## Приложение 2

4.3.20. Выполнить предусмотренные договором мероприятия по благоустройству (в том числе озеленению) территории в соответствии с утвержденным проектом планировки территории в соответствии с графиком осуществления мероприятий по освоению территории, согласованном Сторонами.

4.3.21. Направить в десятидневный срок Стороне 2 письменное уведомление в случаях принятия решения о ликвидации или реорганизации Стороны 1, изменения юридического адреса и (или) своего фактического местонахождения, организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов.

4.3.22. После заключения договора ежегодно не позднее 15 февраля, следующего за отчетным годом, представлять Стороне 2 информацию об исполнении обязательств по договору, а также о проведенных мероприятиях в соответствии с графиком осуществления мероприятий по освоению территории с приложением копий подтверждающих документов.

4.3.23. В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае обнаружения при производстве земляных работ объектов археологического наследия или иных недвижимых объектов историко-культурного наследия Застройщик обязан сообщить об этом в адрес уполномоченного органа и приостановить дальнейшее проведение работ до специального разрешения.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с момента заключения договора с целью его осмотра на предмет соблюдения Стороной 1 требований по использованию Участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, договором аренды и настоящим договором.

4.4.2. Требовать от Стороны 1 устранения нарушений, связанных с использованием Участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования и договору аренды, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.4.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества предоставленных по договору земель и экологической обстановки в результате деятельности Стороны 1, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.4. Требовать досрочного расторжения договора в случаях, указанных в разделе 6 настоящего договора.

4.4.5. Осуществлять мониторинг за ходом освоения Участка в соответствии с графиком осуществления мероприятий по освоению территории Участка.

4.4.6. Сторона 2 обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и договором.

4.5. Сторона 2 обязуется:

4.5.1. Обеспечить передачу Участка Стороне 1.

4.5.2. Предоставить в соответствии с земельным законодательством Стороне 1 Образованные участки в аренду или собственность без проведения торгов в соответствии с действующим земельным законодательством.

4.5.3. Соблюдать при проведении проверок законодательство Российской Федерации, а также права и законные интересы Стороны 1, не требовать от Стороны 1 представления документов и сведений, не относящихся к предмету проверки.

4.5.4. Обеспечить рассмотрение и утверждение Документации по планировке территории в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, в сроки, указанные в настоящем договоре.

4.5.5. На основании представленного в соответствии с пунктом 4.3.6 Стороной 1 графика осуществления мероприятий по освоению данной территории подготовить и направить в адрес Стороны 1 дополнительное соглашение к договору, содержащее график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ, ответственность за их неисполнение, а также право на расторжение настоящего договора.

В случае нарушения Стороной 1 сроков направления Стороне 2 графика в соответствии с пунктом 4.3.6 ответственность за нарушение сроков выполнения мероприятия по комплексному освоению территории, предусмотренного пунктом 3.2.3, несет Сторона 1.

4.5.6. В трехмесячный срок с момента письменного обращения Стороны 1 принять в муниципальную собственность объекты коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур по настоящему договору, при условии предоставления разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости, справок о финансировании. Конкретный перечень и технические характеристики подлежащих передаче в муниципальную собственность объектов определяются Сторонами в дополнительном соглашении к договору, заключаемом Сторонами в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего договора.

#### 5. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора, в том числе нарушение графика осуществления мероприятий по освоению территории, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий договор прекращает свое действие после выполнения Сторонами обязательств, а также в случае досрочного расторжения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, исключительно по решению суда.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

6.4.1. По соглашению Сторон.

6.4.2. По требованию одной из Сторон в судебном порядке в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.4.3. По требованию одной из Сторон в одностороннем порядке в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.5. При расторжении договора Стороны обязаны определить судьбу имущества, расположенного на Участке, Образованных участках (при наличии такого имущества).

6.6. Сторона 2 имеет право требовать досрочного расторжения договора в случаях:

6.6.1. Неисполнения Стороной 1 обязанности по разработке и утверждению документации по планировке территории. Сторона 1 считает себя исполнившей обязанность по разработке и обеспечению исполнения Документации по планировке территории в случае, если в течение срока, указанного в пункте 4.3.5 настоящего договора, Документация по планировке территории не будет утверждена уполномоченным органом, в том числе по причине полного или частичного несоответствия указанной документации действующему законодательству Российской Федерации.

6.6.2. Неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стороной 1 пункта 4.3.7 настоящего договора.

6.6.3. Неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стороной 1 обязательств по осуществлению мероприятий по освоению территории, в том числе строительство и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства в соответствии с утвержденным графиком осуществления мероприятия по освоению территории, согласованного Сторонами.

6.6.4. В случае прекращения прав Сторон на Образованные участки (за исключением случаев прекращения прав в связи с завершением строительства объектов капитального строительства в соответствии с настоящим договором).

6.7. Сторона 1 имеет право требовать в судебном порядке досрочного расторжения договора в случае неисполнения Стороной 2 обязанности, предусмотренной пунктом 4.5.1 настоящего договора, либо создания Стороной 2 препятствий в пользовании Участком в соответствии с условиями настоящего договора, договора аренды или назначением Участка.

6.8. Прекращение существования земельного Участка, в отношении которого заключен договор, в связи с его разделом или возникновением у третьих лиц прав на земельные участки, образованные из такого земельного участка, в связи со строительством объектов капитального строительства в соответствии с настоящим договором, не является основанием для прекращения прав и обязанностей, определенных договором.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по требованию Стороны 2 в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 1 условий договора Сторона 1 обязана передать в муниципальную собственность результаты работ по строительству объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур, выполненных к моменту расторжения договора.

#### 7. Иные условия

7.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения соглашения Сторонами споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств: наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовок или иных обстоятельств вне разумного контроля Сторон, сроки выполнения обязательств Сторон по настоящему договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на сроки договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного органа.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 8. Приложения к договору

8.1. Приложение № 1. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - земельный участок, указанный в разделе 1 настоящего договора.

8.2. Заключение по инженерному обеспечению земельного участка, указанного в разделе 1 настоящего договора.

#### 9. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 2:

Сторона 1:

2) Получение технических условий в ООО «Тверь Водоканал».

##### 3. Электроснабжение

Рассматриваемый район электроснабжением обеспечен.

Ближайшие действующие распределительные сети и сооружения электроснабжения - система электроснабжения, эксплуатируемая МУП «Тверьгорэлектро».

Возможный источник питания для рассматриваемой застройки — ПС «Затверецкая».

Разрешение на присоединяемую нагрузку к энергосистеме необходимо запросить в филиале ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго».

В соответствии с данными градостроительного кадастра администрации города Твери на рассматриваемом земельном сетях электроснабжения нет.

Вывод

Электроснабжение объекта строительства возможно при условиях:

1) Получение технических условий в ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» и МУП «Тверьгорэлектро».

##### 4. Газоснабжение

Рассматриваемый район не обеспечен централизованным газоснабжением.

В городе параметры пропускных способностей и нагрузок ГРС сравнились с проектными значениями при заданных параметрах входных давлений, выдача разрешений на присоединение дополнительных нагрузок ограничена.

В соответствии с данными градостроительного кадастра администрации города Твери на рассматриваемом земельном участке сетей газоснабжения нет.

Вывод

Газоснабжение объекта строительства возможно при условиях:

1) Получение технических условий на подключение к существующим сетям газоснабжения в АО «Газпром газораспределение Тверь».

##### 5. Теплоснабжение

Рассматриваемый район не обеспечен централизованным теплоснабжением.

В соответствии с данными градостроительного кадастра администрации города Твери на рассматриваемом земельном участке сетей теплоснабжения нет.

Вывод

Централизованное теплоснабжение объекта строительства возможно при условиях:

1) Строительство локального автономного источника теплоснабжения.

##### 6. Ливневое и дренажное водоотведение

**На значительной части земельного участка расположен — искусственный канал обеспечивающий водоотведение с близлежащей застройкой.**

В соответствии с данными градостроительного кадастра администрации города Твери на рассматриваемом земельном участке расположена также сеть водоотводных канав, через которые обеспечивается водоотведение поверхностных, дождевых и талых вод с территории близлежащей жилой застройки.

Вывод

Водоотведение поверхностных и дренажных стоков с территории объекта строительства возможно при условиях:

1) Для устройства организованного рельефа территории предполагаемой застройки необходимо согласование с МУП «ЖЭК», с



департаментом дорожного хозяйства и благоустройства, с департаментом архитектуры и строительства администрации города Твери при проектных инженерных решений по отведению поверхностных сточных вод из существующей сети водоотводных канав, расположенных на территории участка.

- Исключение затопления и подтопления близлежащих к объекту строительства территорий.
- Строительство закрытой сети внутриплощадочной самотечной ливневой канализации объекта с локальными очистными сооружениями, расположенными в границах территории рассматриваемого земельного участка.
- Устройство выпуска очищенных ливневых сточных вод с территории предполагаемой застройки.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2017 г.

г. Тверь

№ 671

**О внесении изменения в постановление администрации города Твери от 15.05.2015 № 660 «Об утверждении порядка организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе объекта по оказанию услуг, на территории города Твери»**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2017 г.

г. Тверь

№ 672

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организа-

Приложение к постановлению администрации города Твери  
от 29.05.2017 г. № 672

### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»

#### Раздел I Общие положения

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков» (далее по тексту - административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков» (далее по тексту – муниципальная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, имеющие трех и более детей (далее - заявители), при одновременном наличии следующих условий:
  - а) гражданин является родителем (усыновителем) трех и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ним;
  - б) гражданин проживает в городе Твери и (или) Тверской области не менее 5 лет;
- 1.3. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги производится специалистами управления социальной политики администрации города (далее по тексту - Управление), в обязанности которых входит исполнение данной услуги:
  - при личном приеме заявителей;
  - по телефону;
  - в электронной форме;
  - посредством размещения информации на официальном сайте администрации города Твери;
  - путем размещения информации на стендах в помещении Управления;
  - путем направления письменного ответа по почте.Информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах и адресе электронной почты Управления указана в приложении 1 к настоящему административному регламенту.
- 1.4. Способы получения заявителями информации о муниципальной услуге:

№ п/п	Способ	Характеристика
1.	Информация при личном обращении	При консультировании граждан в случае личного обращения заявителей сотрудники Управления подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания заявителем консультации не превышает 15 минут. Длительность консультации не превышает 15 минут.
2.	Телефонная консультация	В случае обращения заявителей по телефону сотрудники подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передерсован на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
3.	Информация в помещениях органа, оказывающего муниципальную услугу	В помещениях в удобном для обозрения месте располагаются: <ul style="list-style-type: none"><li>- информация о режиме работы органа;</li><li>- информация о порядке предоставления муниципальной услуги;</li><li>- информация о контактных телефонах органа, оказывающего муниципальную услугу;</li><li>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</li><li>- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;</li><li>- информация об адресах и телефонах вышестоящего органа - администрации города Твери.</li></ul> Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах, стенды располагаются на уровне глаз стоящего человека, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером шрифта не менее 14
4.	Информация в сети Интернет	На сайте администрации города Твери размещаются следующие сведения об органе, оказывающем муниципальную услугу: <ul style="list-style-type: none"><li>- наименование органа;</li><li>- информация об адресе и контактных телефонах;</li><li>- информация о порядке предоставления муниципальной услуги;</li><li>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</li><li>- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;</li><li>- информация о способах доведения заявителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе органа, оказывающего муниципальную услугу</li></ul>

- 1.5. При информировании по письменным обращениям по процедуре предоставления муниципальной услуги ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Ответ подписывается начальником Управления, содержит фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.
- 1.6. Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа подписанного руководителем, по адресу электронной почты указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.
- 1.7. Сведения о местонахождении, справочных телефонах, электронном адресе, а также график работы Управления размещаются на веб-странице Управления официального сайта администрации города Твери в сети Интернет, на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги.

#### Раздел II Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Наименование муниципальной услуги - «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков».
- 2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением.
- 2.3. При предоставлении муниципальной услуги Управление в целях получения сведений, осуществляет информационное взаимодействие:
  - с органами и организациями Тверской области, занимающимися вопросами социальной защиты населения;
  - со структурными подразделениями администрации города Твери;
  - с органами опеки и попечительства;
  - с другими организациями.
- 2.4. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:
  - принятие решения о постановке на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков или об отказе в постановке на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков;
  - направление уведомления заявителю с указанием информации об очередности гражданина, поставленного на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка;
  - направление уведомления заявителю с указанием оснований отказа в постановке на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка.
- 2.5. Решение о постановке на учет принимаете администрацией города Твери в течение десяти дней со дня регистрации заявления, путем издания соответствующего постановления.
- 2.6. О принятом решении заявитель уведомляется в трехдневный срок в письменной форме.
- 2.7. После внесения соответствующих сведений в Реестр учета граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Твери (далее - Реестр) Управление в течение 7-ми дней передает заявления, поданные гражданами, и прилагаемые к заявлению документы в департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери для решения вопроса по предоставлению земельного участка и дальнейшего ведения Реестра.
- 2.8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
  - а) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179. Изменения, внесенные Федеральным законом от 28.07.2012 № 133-ФЗ, опубликованы в «Российской газете» - 30.07.2012;
  - б) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 12127, 03.08.2006. Изменения, внесенные Федеральным законом от 25.07.2011 № 261-ФЗ, опубликованы в «Российской газете» - 27.07.2012;
  - в) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (статья 20, пункт 5). Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003;
  - г) Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136. Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета», № 204-205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211-212, 30.10.2001;
  - д) Постановлением Правительства Тверской области от 27.12.2011 № 291-пп «Об утверждении формы заявления о бесплатном предоставлении земельного участка и перечня документов, прилагаемых к указанному заявлению». Первоначальный текст документа опубликован в газете «Тверская жизнь» от 31 декабря 2011 г. № 240;
  - е) Законом Тверской области от 07.12.2011 № 75-30 «О бесплатном представлении гражданам, имеющим трех и более детей,

- 5) Получение технических условий подключения в МУП «ЖЭК».
- Дополнение
- 1) Для инженерного обеспечения рассматриваемого объекта строительства необходимо получить технические условия организации, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.
  - 2) Существующие инженерные объекты и инженерные сети, расположенные в границах рассматриваемого земельного участка, подлежат выносу или сохранению с учетом охранных (технических) зон по согласованию с владельцами сетей и сооружений.

В соответствии с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 15.05.2015 № 660 «Об утверждении порядка организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе объекта по оказанию услуг, на территории города Твери» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции: «Председатель комиссии		
1	Гаврилин Андрей Викторович	И.о. заместителя Главы администрации города Твери
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.		
Глава администрации города Твери А.В. Огоньков		

ции предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 07.12.2011 № 75-30 «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области», Уставом города Твери, постановлением администрации города Твери от 18.04.2012 № 778 «Об утверждении реестра муниципальных услуг в городе Твери», постановлением администрации города Твери от 23.06.2011 № 1067 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории города Твери»

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков» (прилагается).
  2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
  3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери Л.Н. Отгенко.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

- земельных участков на территории Тверской области». Первоначальный текст документа опубликован в издании «Тверские ведомости», № 49 (9-15 декабря), 2011;
- ж) Постановлением администрации города Твери от 25 января 2012 г. № 116 «О создании управления социальной политики администрации города Твери» (в ред. Постановления администрации города Твери от 06.12.2012 № 1878), «Муниципальные вести», № 4 (27 января), 2012;
  - з) Постановлением администрации города Твери от 12.01.2012 № 15 «О реализации Закона Тверской области от 07.12.2011 № 75-30 «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области». Первоначальный текст документа опубликован в издании «Муниципальные вести», № 2 (13 января), 2012;
  - и) Постановлением администрации города Твери от 14.01.2013 № 22 «О порядке учета граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Твери». Первоначальный текст документа опубликован в издании «Муниципальные вести», № 1 (14 января), 2013;
  - к) Постановлением администрации города Твери от 24.01.2012 № 87 «О комиссии по постановке граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков». Первоначальный текст документа опубликован в издании «Муниципальные вести», № 4 (27 января), 2012;
  - л) настоящим административным регламентом.
- 2.9. Для получения муниципальной услуги заявитель обращается в Управление с заявлением о бесплатном предоставлении земельного участка и документами, прилагаемыми к заявлению. Форма заявления и перечень документов, прилагаемых к заявлению, определяется постановлением Правительства Тверской области от 27.12.2011 № 291-пп «Об утверждении формы заявления о бесплатном предоставлении земельного участка и перечня документов, прилагаемых к указанному заявлению» и указаны в приложениях 2, 3 к настоящему регламенту.
- 2.10. Документы, указанные в приложении 3 к настоящему регламенту (кроме справок о составе семьи; с места жительства; подтверждающих, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка на территории соответствующего муниципального образования; подтверждающих, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка на территории соответствующего субъекта Российской Федерации; органа записи гражданского состояния, что заявитель не лишен родительских прав), являются документами личного хранения и предоставляются заявителем лично.
- 2.11. Заявитель вправе предоставить документы и информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги и подлежащие предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе:
- а) справку о составе семьи, выданную должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;
  - б) справку с места жительства, выданную должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка, подтверждающая факт проживания заявителя в городе Твери и (или) Тверской области не менее 5 лет;
  - в) справку органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области, уполномоченного на бесплатное предоставление земельных участков, подтверждающую, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации (а также в соответствии с абзаем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации в редакции, действовавшей до 01.03.2015) на территории соответствующего муниципального образования - в случае переметы места жительства заявителя или второго родителя (усыновителя) детей заявителя в пределах территории Тверской области после 17 июня 2011 года либо в случае проживания второго родителя (усыновителя) детей заявителя на территории иного муниципального образования Тверской области;
  - г) справку органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на бесплатное предоставление земельных участков, подтверждающую, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (а также в соответствии с абзаем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации в редакции, действовавшей до 01.03.2015) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации - в случае если местом жительства заявителя либо второго родителя (усыновителя) детей заявителя являлся (является) другой субъект Российской Федерации;
  - д) справку органа записи актов гражданского состояния по месту рождения каждого из несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающую, что заявитель не лишен родительских прав в отношении своих несовершеннолетних детей.
- 2.12. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:
- а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
  - б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;
  - в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.
- 2.13. Заявитель отказывается в принятии документов при наличии одного из следующих оснований:
- а) документы, представляемые для получения муниципальной услуги, не имеют надлежащих подписей. Тексты документов написаны неразборчиво, с сокращениями;
  - б) документы, представляемые для получения муниципальной услуги, имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или иные не оговоренные в них исправления, исполнены карандашом, а также имеют серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.
- 2.14. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
- а) подача заявления гражданином, не отвечающим требованиям предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;
  - б) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
  - в) непредставление (представление не в полном объеме) необходимых документов либо представление документов, не соответствующих по форме и (или) содержанию требованиям законодательства;
  - г) представление подложных документов или недостоверных сведений;
  - д) постановка на учет гражданина, являющегося вторым родителем (усыновителем) детей заявителя;
  - е) использование ранее одним из родителей (усыновителей) права на бесплатное приобретение земельного участка в соответствии с Законом Тверской области от 07.12.2011 № 75-30 «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области».
- 2.15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.
- 2.16. Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Управлении, не должен превышать 15 минут.
- 2.17. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов (содержавшихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в Управление, осуществляется в день их поступления.
- 2.18. Регистрация заявлений и документов (содержавшихся в них сведений), представленных заявителем, осуществляется специалистом Управления, ответственным за прием и регистрацию заявления и документов при предоставлении муниципальной услуги.
- 2.19. Помещения, предназначенные для приема заявителей, оборудуются информационными стендами, содержащими сведения, указанные в строке 3 «Информация в помещениях органа, оказывающего муниципальную услугу» пункта 1.4 настоящего административного регламента.
- 2.20. Требования к организации места оказания муниципальной услуги.
- 2.20.1. Требования к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга:
- а) орган, предоставляющий муниципальную услугу, должен быть расположен в пределах десятиминутной пешей доступности взрослого здорового человека от остановки общественного транспорта;
  - б) центральный вход в здание оборудуется информационной табличкой, содержащей информацию о наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу.
- Вход в помещение оборудуется пандусом (стационарным или переносным), расширенным проходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных клиентов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски;
- в) на территории, прилегающей к местонахождению органа, предоставляющего муниципальную услугу, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Из них выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Заявители имеют право на свободный бесплатный доступ к парковочным местам.
- 2.20.2. Требования к местам ожидания приема:
- а) при предоставлении муниципальной услуги места ожидания непосредственного взаимодействия с должностным лицом должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормативам, предусмотренным для общественных помещений;
  - б) в местах ожидания приема должны быть предусмотрены сидячие места для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании;
  - в) в местах ожидания и непосредственного предоставления муниципальной услуги должны быть соблюдены требования по освещенности и вентиляции, для посетителей должен быть обеспечен свободный доступ в санитарно-бытовые помещения;
  - г) места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами. На столе должны быть ручки, бумага для возможности оформления документов, образцы и бланки заявлений. Информационные стенды, столы для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения по передвижению, в том числе инвалидам-колясочникам.
- 2.20.3. Требования к местам приема заявителей.
- Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц Управления и должны обеспечивать:
- комфортное расположение заявителя и специалиста Управления;
  - возможность и удобство оформления заявителем заявления.
- Помещения для приема заявителей оборудуются в виде отдельных кабинетов для каждого ведущего прием специалиста, а при



отсутствии такой возможности - в виде кабинетов, в которых ведут прием несколько специалистов.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются:

- а) телефоном, персональным компьютером с доступом к информационным базам данных, печатающим устройством;
- б) информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием заявителей.

2.20.4. На информационных стендах размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- извлечения из текста административного регламента с приложениями;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.20.5. Места оказания муниципальной услуги должны обеспечивать доступность объекта для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.20.6. В местах предоставления муниципальной услуги на видном месте вывешиваются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников Управления.

2.21. Критериями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- а) удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальной услуги;
- б) полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- в) наглядность форм размещаемой информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- г) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- д) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги;
- е) увеличение количества получателей муниципальной услуги, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги.

ж) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

2.22. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.22.1. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в ГАУ «МФЦ», с которым администрацией города Твери заключено соглашение о взаимодействии.

2.22.2. В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении муниципальной услуги в ГАУ «МФЦ» порядок и сроки приема и регистрации запроса, а также выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги определяются в соответствии с регламентом деятельности многофункционального центра.

2.22.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме предусмотрены пунктом 3.2.3. настоящего административного регламента.

### Раздел III

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- а) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов;
  - б) регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - в) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов для установления права заявителя на получение муниципальной услуги;
  - г) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
  - д) направление уведомлений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.
- 3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги:

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является:

- личное обращение заявителя в Управление с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и документами согласно приложению 2, 3 настоящего административного регламента;

- направление в Управление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов согласно приложению 2, 3 настоящего административного регламента в электронной форме с использованием личного кабинета федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее по тексту – личный кабинет);

- направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов согласно приложению 2, 3 настоящего административного регламента через ГАУ «МФЦ»;

3.2.2. При личном обращении заявителя в Управление специалист Управления, ответственный за прием документов:

- регистрирует в хронологической последовательности заявление гражданина по форме «Регистрация и учет заявлений граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков находящихся в муниципальной собственности города Твери», утвержденной постановлением администрации города Твери от 14.01.2013 № 22 «О порядке учета граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Твери»;
- производит сверку копий документов, прилагаемых к заявлению, с оригиналами. Копии документов, прилагаемых к заявлению, остаются в Управлении, оригиналы документов возвращаются заявителю;
- делает отметку на принятом заявлении о дате и времени принятия заявления;
- заполняет форму «Расписка в получении заявления от гражданина, имеющего трех и более детей и проживающего на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков находящихся в муниципальной собственности города Твери, и прилагаемых к нему документов», утвержденную постановлением администрации города Твери от 14.01.2013 № 22 «О порядке учета граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Твери». Один экземпляр Расписки передается заявителю, другой экземпляр прикладывается к заявлению;

3.2.3. При обращении заявителя с использованием личного кабинета специалист Управления, ответственный за прием документов:

- просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;
- осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;
- фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;
- в случае если заявление и прилагаемые к нему документы не заверены электронной подписью в соответствии с действующим законодательством, заявителю через личный кабинет направляет уведомление о необходимости предоставить заявление и прилагаемые к нему документы, подписанные электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, либо предоставить в Управление подлинники документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в приложении 3 настоящего административного регламента, в ближайший приемный день, с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявления и прилагаемых к нему документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- в случае если заявление и прилагаемые к нему документы подписаны электронной подписью в соответствии с действующим законодательством, заявителю через личный кабинет, направляет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, с указанием даты получения заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее по тексту – уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов).

3.2.3.1. Уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, направляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Управление.

3.2.3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме с использованием личного кабинета заявителю предоставляется:

- возможность ознакомиться с информацией о муниципальной услуге;
- доступ к формам заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, с возможностью их копирования и заполнения в электронном виде.

3.2.4. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством обращения заявителя в ГАУ «МФЦ» специалист ГАУ «МФЦ» принимает заявление и прилагаемые к нему документы и передает в Управление в порядке и сроки, установленные заключенным между ГАУ «МФЦ» и администрацией города Твери соглашением о взаимодействии.

Специалист Управления осуществляет следующую последовательность действий:

- принимает заявление и прилагаемые к нему документы из ГАУ «МФЦ»;
- регистрирует по форме «Регистрация и учет заявлений граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков находящихся в муниципальной собственности города Твери», утвержденной постановлением администрации города Твери от 14.01.2013 № 22 «О порядке учета граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери не менее пяти лет, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Твери»;
- делает отметку на принятом заявлении о дате и времени принятия заявления из ГАУ «МФЦ»;

3.2.4.1. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов не превышает один рабочий день с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Управление.

О дате и времени принятия заявления и прилагаемых к нему документов заявителю Управлением направляется уведомление.

3.2.5. Специалист Управления передает заявление с приложенными документами в комиссию по постановке граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории города Твери и (или) Тверской области не менее пяти лет, на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (далее – Комиссия) для рассмотрения и подготовки на имя Главы администрации города Твери рекомендаций для принятия решения о постановке на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка или об отказе в постановке на учет.

3.2.6. Комиссия рассматривает заявления, поданные гражданами, и прилагаемые к заявлению документы и готовит на имя Главы администрации города Твери рекомендации для принятия решения о постановке на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка или об отказе в постановке на учет.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, а при наличии заявлений – не реже одного раза в 10 дней.

3.3. В случае принятия Главой администрации города Твери решения о постановке на учет Управление в день принятия решения вносит соответствующие сведения в Реестр, в соответствии с очередностью подачи заявления о постановке на учет.

О принятом решении заявителю Управлением в трехдневный срок направляется Уведомление с указанием информации об очередности заявителя.

После внесения соответствующих сведений в Реестр Управление в течение 7-ми дней передает заявления, поданные гражданином, и прилагаемые документы к заявлению в департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери для решения вопроса по предоставлению земельного участка и дальнейшего ведения Реестра.

3.4. Решение об отказе в постановке на учет принимается в случаях, предусмотренных пунктом 2.14 административного регламента.

О принятом решении заявителю Управлением в трехдневный срок направляется Уведомление с указанием оснований отказа.

### Раздел IV

**Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за соблюдением муниципальными служащими положений настоящего административного регламента осуществляется в форме текущего контроля, плановых и внеплановых проверок.

4.2. Текущий контроль осуществляется начальником Управления, заместителем начальника Управления. Периодичность текущего контроля устанавливается начальником Управления.

4.3. Внеплановые проверки за соблюдением положений настоящего административного регламента проводятся заместителем начальника Управления в отношении специалистов Управления. Внеплановые проверки проводятся при поступлении от заявителей обратившихся в Управление информации о нарушении положений настоящего административного регламента в отношении специалистов Управления.

4.4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги Управлением организует и осуществляет администрация города Твери.

## Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»

### Адреса, контактные телефоны органов, непосредственно предоставляющих услуги

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери сообщает о внесении изменений в извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка с кадастровым номером 69:40:0200065:56, площадью 7042 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под склады. Адрес (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно

4.5. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации города Твери и Управления. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги:

- 4.6.1. Начальник Управления, заместитель начальника Управления несут персональную ответственность:
  - а) за несоблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;
  - б) за несоблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
  - в) за несоблюдение сроков подписания уведомлений;
  - г) за ненадлежащее осуществление текущего контроля за исполнением административного регламента в отношении специалистов Управления.
- 4.6.2. Специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за несоблюдение сроков и порядка исполнения каждой административной процедуры, указанной в настоящем административном регламенте.

Персональная ответственность закрепляется в должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.7. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.8. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц, а также принимаемых ими решений нарушений положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

### Раздел V

**Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) администрации города Твери, ее структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, рассмотрение указанных жалоб осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица по обращению заявителя, принятое или осуществленное ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.3. Заявитель имеет право обратиться с жалобой в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в связи с:

- а) нарушением срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушением срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требованием у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказом в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- д) отказом в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим административным регламентом;
- е) требованием у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим административным регламентом;
- ж) отказом специалиста Управления, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию города Твери или в Управление на имя:

5.4.1. начальника Управления - по адресу: 170100 г. Тверь, пл. Гагарина, д. 3, каб. 17. График работы Управления: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45, перерыв - с 13.00 до 13.45. Выходные дни: суббота, воскресенье;

- с использованием средств телефонной связи: 8 (4822) 34-53-75;

- с использованием средств электронной почты: через систему «Интернет-приемная» официального сайта в сети Интернет муниципального образования «город Тверь» (www.tver.ru);

5.4.2. заместителя Главы администрации города Твери, курирующего работу Управления:

- по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 11. График работы администрации города Твери: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45, перерыв - с 13.00 до 13.45. Выходные дни: суббота, воскресенье;

- с использованием средств телефонной связи: 8 (4822) 34-28-80;

- с использованием средств электронной почты: через систему «Интернет-приемная» официального сайта в сети Интернет муниципального образования «город Тверь» (www.tver.ru);

5.4.3. Главы администрации города Твери:

- по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 11. График работы администрации города Твери: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45, перерыв - с 13.00 до 13.45. Выходные дни: суббота, воскресенье;

- с использованием средств телефонной связи: 8 (4822) 32-01-31;

- с использованием средств электронной почты: через систему «Интернет-приемная» официального сайта в сети Интернет муниципального образования «город Тверь» (www.tver.ru).

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телеком-муникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба может быть подана через представителя, в этом случае представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.8. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. В случае если жалоба подана заявителем в структурное подразделение или должностному лицу администрации города Твери, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации структурное подразделение или должностное лицо направляя жалобу уполномоченному на ее рассмотрение структурному подразделению или должностному лицу и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.10. Жалоба подлежит рассмотрению в сокращенные сроки в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим административным регламентом, а также в иных формах;
- б) отказывает в удовлетворении жалобы.
- 5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.15. Управление отказывает в рассмотрении жалобы в следующих случаях:

- а) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
- 5.16. Управление вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов:
  - а) при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сообщив об этом гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;
  - б) если текст письменного обращения не поддается прочтению, сообщив об этом гражданину, направившему обращение в течение семи дней со дня регистрации обращения, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.
- 5.17. Решение по жалобе может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

### Начальник управления социальной политики администрации города Твери А.Я. Агроскин

Наименование органа осуществляющего предоставление муниципальной услуги	Почтовый адрес	Адрес электронной почты/адрес веб-страницы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте администрации города Твери	Телефон/факс	Часы работы
Управление социальной политики администрации города Твери	город Тверь, пл. Гагарина, д. 3, кабинет 10	www.tver.ru, zdrav@adm.tver.ru	34-53-75	Вторник 09.30 – 17.00. Обеденный перерыв 13.00 – 13.45

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»

В

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области)

от

(ФИО, адрес места жительства, контактный телефон заявителя)

Заявление  
о бесплатном предоставлении земельного участка

В соответствии с законом Тверской области от 07.12.2011 № 75-30 «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области» прошу предоставить бесплатно в собственность земельный участок для осуществления индивидуального жилищного строительства / ведения личного подсобного хозяйства (ненужное зачеркнуть).

Состав семьи:  
1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_  
(степень родства, ФИО, дата рождения);

3) \_\_\_\_\_  
(степень родства, ФИО, дата рождения);

4) \_\_\_\_\_  
(степень родства, ФИО, дата рождения);

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:  
1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.;  
(наименование, реквизиты документа)

2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.;  
(наименование, реквизиты документа)

3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.;  
(наименование, реквизиты документа)

4) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.;  
(наименование, реквизиты документа)

С порядком и условиями бесплатного предоставления земельного участка ознакомлен(-а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков»

Перечень  
документов прилагаемых к заявлению о бесплатном предоставлении земельного участка

1) Копии паспортов заявителя и членов его семьи, достигших возраста 14 лет, с одновременным предоставлением оригиналов (либо нотариально заверенные копии).

2) Копия свидетельства о заключении брака с одновременным предоставлением оригинала (либо нотариально заверенная копия) - в случае если заявитель состоит в браке.

3) Копии свидетельств о рождении детей заявителя и (или) копии судебных решений об усыновлении заявителем детей с одновременным предоставлением оригиналов (либо нотариально заверенные копии).

4) Справка о составе семьи, выданная должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка.

5) Справка с места жительства, выданная должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка, подтверждающая факт проживания заявителя в городе Твери и (или) Тверской области не менее 5 лет

6) Справка органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области, уполномоченного на бесплатное предоставление земельных участков, подтверждающая, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (а также в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации в редакции, действовавшей до 01.03.2015) на территории соответствующего муниципального образования - в случае перемены места жительства заявителя или второго родителя (усыновителя) детей заявителя в пределах территории Тверской области после 17 июня 2011 года либо в случае проживания второго родителя (усыновителя) детей заявителя на территории иного муниципального образования Тверской области.

7) Справка органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на бесплатное предоставление земельных участков, подтверждающая, что заявителем и (или) совершеннолетними членами семьи заявителя не было использовано право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (а также в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации в редакции, действовавшей до 01.03.2015) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации - в случае если местом жительства заявителя либо второго родителя (усыновителя) детей заявителя являлся (является) другой субъект Российской Федерации.

8) Справка органа записи актов гражданского состояния по месту рождения каждого из несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающая, что заявитель не лишен родительских прав в отношении своих несовершеннолетних детей.

Заявитель несет ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений и документов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2017 г. г. Тверь № 675

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери и в Устав муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери»

Руководствуясь Уставом города Твери и постановлением администрации города Твери от 30.11.2010 № 2573 «О муниципальных учреждениях»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 6 к постановлению администрации города Твери от 30.11.2010 № 2573 «О муниципальных учреждениях города Твери» изменение, заменив в пункте 17 слова «Автобаза администрации города Твери» словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

2. Внести в постановление администрации города Твери от 05.03.2012 № 474 «О создании муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери» (далее – Постановление) следующие изменения:

2.1. В наименовании Постановления слова «Автобаза администрации города Твери» заменить словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

2.2. В пункте 1 Постановления слова «Автобаза администрации города Твери» заменить словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

2.3. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Определить целью создания и деятельности Учреждения хозяйственно-эксплуатационное и транспортное обеспечение служебной деятельности органов местного самоуправления.».

2.4. В пункте 3 Постановления цифры «56» заменить цифрами «114».

2.5. В абзаце втором пункта 6 Постановления слова «Автобаза администрации города Твери» заменить словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

2.6. В абзаце третьем пункта 6 Постановления слова «Автобаза администрации города Твери» заменить словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

2.7. Приложение № 1 к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 1 к постановлению).

2.8. В наименовании приложения № 2 к Постановлению слова «Автобаза администрации города Твери» заменить словами «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

3. Утвердить изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери» (приложение 2 к постановлению).

4. Муниципальному казенному учреждению «Автобаза администрации города Твери» выступить заявителем при государственной регистрации изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери» в налоговых органах.

5. Департаменту управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности.

6. Департаменту финансов администрации города Твери подготовить предложения по уточнению бюджета города Твери на 2017 год, предусмотрев увеличение бюджетных ассигнований администрации города Твери как учредителю муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери» за счет сокращения расходов на хозяйственно-эксплуатационное обеспечение отраслевых (функциональных) и территориальных подразделений администрации города Твери.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

8. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери В.Г. Пашедко.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 01.10.2017.

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери от 29.05.2017 г. № 675 «Приложение № 1 к постановлению администрации города Твери от 05.03.2012 № 474 Штатная численность муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери»

Наименование должности	Количество штатных единиц
Директор	1
Заместитель директора	1
Юрисконсульт	1
Главный механик	1

Главный бухгалтер

1

Бухгалтер

1

Специалист по охране труда

1

Инспектор по кадрам

1

Механик

1

Водитель автомобиля

42

Диспетчер

1

Сторож (вахтер)

4

Уборщик служебных помещений

40

Машинист моечных машин

2

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

11

Гардеробщик

2

Дворник

3

Итого

114

».

Начальник департамента экономики, инвестиций и промышленной политики А.В. Гаврилин

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 29.05.2017 г. № 675

Российская Федерация

Утверждены постановлением администрации города Твери от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_

Глава администрации города Твери \_\_\_\_\_ А.В. Огоньков (подпись, Ф.И.О.)

Изменения, вносимые в УСТАВ муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери» (утвержден постановлением администрации города Твери от 05.03.2012 № 474)

Новое наименование: муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери»

г. Тверь, 2017

1. В Разделе 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

1.1. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной собственником для выполнения работ, оказания услуг в целях хозяйственно-эксплуатационного и транспортного обеспечения служебной деятельности органов местного самоуправления, на основании постановления администрации города Твери от 05.03.2012 № 474 «О создании муниципального казенного учреждения «Автобаза администрации города Твери».

1.2. Дополнить пунктом 1.3.1 следующего содержания:

«1.3.1. От имени Учредителя взаимодействие с Учреждением осуществляет отдел материально-технического обеспечения и обслуживания административных зданий администрации города Твери.».

1.3. Пункт 1.5 изложить в новой редакции:

«1.5. Официальное полное наименование Учреждения – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – МКУ «Хозяйственно-эксплуатационное учреждение администрации города Твери».».

2. Раздел 2 «ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в новой редакции:

«2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предмет деятельности Учреждения – осуществление функций материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

2.2. Целями создания и деятельности Учреждения являются хозяйственно-эксплуатационное и транспортное обеспечение служебной деятельности органов местного самоуправления.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- транспортное обеспечение служебной деятельности органов местного самоуправления,

- обеспечение санитарного содержания и эксплуатации зданий администрации города Твери и ее структурных подразделений и обеспечение санитарного содержания территорий, прилегающих к зданиям администрации города Твери и ее структурных подразделений,

- обеспечение проведения ремонта инженерного оборудования зданий администрации города Твери и ее структурных подразделений (в том числе с привлечением подрядных организаций),

- обеспечение обслуживания гардеробов в зданиях администрации города Твери,

- текущий ремонт, техническое обслуживание автомобильного транспорта, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.».

Начальник департамента экономики, инвестиций и промышленной политики А.В. Гаврилин

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами П.А. Степанов

Начальник департамента финансов О.И. Слобода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05. 2017 года г. Тверь № 5-чс

О переводе сил и средств Тверского городского звена Тверской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим «Повышенной готовности»

В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Твери (протокол от 30.05.2017 № 12)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перевести силы и средства Тверского городского звена Тверской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим «Повышенной готовности» с 11 ч. 00 мин. 30.05.2017.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.


Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

20

ВСЯТВЕРЬ

№58 (876) 30 мая 2017 года

ISSN 2312-7333



9 772312 733006 >

Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».

Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским территориальным управлением МПТР России.

Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.

Издатель: МКУ «ИИЦ «Вся Тверь».

Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:

г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Тел.: 57-00-25.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия», г. Тверь, ул. Учительская, 54.

Подписано в печать 29.05.2017 г.

По графику в 20.00, фактически в 20.00.

Индекс 51627.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №

Цена свободная.