



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2017 г.

г. Тверь

№ 483

Об организации тематической ярмарки к празднику Красная горка

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 01.10.2013 № 464-пп «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Тверской области», постановлением администрации города Твери от 24.02.2015 № 195 «Об организации ярмарок на территории города Твери», Уставом города Твери, в целях наиболее полного удовлетворения покупательского спроса населения на товары к празднику Красная горка на территории города Твери

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери от 13.04.2017 г. № 483

ПЛАН мероприятий по организации Ярмарки

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Обеспечение исполнения плана мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров на ней	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
2	Изготовление штендера с указанием наименования организатора Ярмарки, места его нахождения, контактного телефона, адреса, режима работы, типа Ярмарки, адресов и телефонов контролирующих органов	До 18.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
3	Заключение договоров о предоставлении торгового места на Ярмарке в соответствии со схемой размещения	после официального опубликования постановления 18.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
4	Организация парковочных мест для автотранспортных средств участников Ярмарки, с которых не осуществляется продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг), и посетителей Ярмарки	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 13.04.2017 г. № 483

ПОРЯДОК

организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

1. Прием заявлений на заключение договоров о предоставлении торговых мест на Ярмарке осуществляется в департаменте потребительского рынка и рекламы администрации города Твери (далее – Департамент) после официального опубликования настоящего постановления по 17.04.2017 включительно до 18 часов 00 минут по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62, кабинет 66 или на электронную почту департамента: bipr@adm.tver.ru по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1. Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством;

2.2. Ассортиментный перечень товаров.

3. При условии поступления в Департамент более 20 заявлений на предоставление торгового места количество заявлений от одного субъекта предпринимательской деятельности ограничивается одним заявлением.

4. При наличии свободных торговых мест по окончании срока подачи заявлений свободные торговые места распределяются между претендентами, чьи

Приложение 1 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

В департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
от _____
наименование юридического лица,
Ф.И.О. физического лица
ИНН/ОГРН, юридический, почтовый адрес
Контактная информация (№ телефона,

Приложение 2 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

Ассортимент товаров, реализуемых на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Красная горка

Приложение 3 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

ДОГОВОР
о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров
к празднику Красная горка» _____ 2017 г.

Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери (далее – Департамент) – организатор тематической ярмарки по продаже товаров к празднику Красная горка» (далее – Ярмарка), именуемый в дальнейшем Сторона 1, в дату _____, действующий на основании постановления администрации города Твери от «_____» 2017 № _____, с одной стороны,

и _____ (наименование организации, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____,

действующий на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 торговое место № _____ на Ярмарке по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7 для осуществления торговой деятельности.

1.2. Торговое место используется Стороной 2 для осуществления торговой деятельности по продаже товаров следующего ассортимента:

1.3. Торговое место не может быть передано в пользование третьим лицам. Предоставление торгового места осуществляется на основании соответствующего акта приема-передачи, подписанного Сторонами (приложение 1 к Договору).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности сторон:
2.1.1. Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 торговое место № _____ на Ярмарке по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7 для осуществления розничной торговли товарами согласно ассортименту, указанному в пункте 1.2 настоящего Договора.

2.2. Сторона 2 обязуется:
2.2.1. Использовать торговое место в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. При продаже товаров своевременно в наглазной и доступной форме довести до сведения посетителей ярмарки предусмотренную законодательством в сфере защиты прав потребителей достоверную информацию, в том числе обеспечить на торговом месте наличие информации о продавце (наличие вывески с информацией о принадлежности и с указанием наименования организации и места ее нахождения (для юридического лица) либо фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, способов и государственной регистрации и наименования зарегистрированного его органа), а также о товарах, ценах, сроках и месте предоставления гарантий, правилами и нормами, а также Правилами благоустройства города Твери, утвержденными Законом Тверскойской областной Думы от 16.10.2014 № 368, ежедневно производить скорбку торгового места.

2.2.3. Осуществлять продажу товаров при наличии:
личной карточки (бейджа) участника ярмарки (продавца, исполнителя) с указанием его фамилии, имени, отчества;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника ярмарки (продавца, исполнителя);

Приложение 1 к договору № _____ от _____ 2017 на осуществление торговой деятельности (оказание услуг)

Акт приема-передачи

Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, именуемый в дальнейшем Сторона 1, в лице _____, действующего _____ с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____

Приложение 2 к договору № _____ от _____ 2017 на осуществление торговой деятельности (оказание услуг)

Акт приема-передачи

Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, именуемый в дальнейшем Сторона 1, в лице _____, действующего _____ с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____, действующего на основании _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Организовать на территории города Твери с 19.04.2017 по 23.04.2017 тематическую ярмарку по продаже товаров к празднику Красная горка (далее – Ярмарка) по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7.

2. Уполномочить департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери выступить организатором Ярмарки.

3. Утвердить план мероприятий по организации Ярмарки (приложение 1 к настоящему постановлению).

4. Утвердить порядок организации Ярмарки и предоставления торговых мест (приложение 2 к настоящему постановлению).

5. Установить:

5.1. количество торговых мест на Ярмарке – 20;

5.2. режим работы Ярмарки: ежедневно с 10.00 до 19.00 часов;

5.3. торговые места на Ярмарке предоставляются бесплатно.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.М. Вуймин. Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 30.05.2017.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

5	Установка билборда и организация его обслуживания в период проведения Ярмарки	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
6	Установка контейнера для сбора мусора и организация ежедневного вывоза мусора в период проведения Ярмарки	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
7	Ежедневная уборка рабочего места на Ярмарке	19.04.2017 - 23.04.2017	Участники Ярмарки
8	Организация содержания территории Ярмарки	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
9	Организация охраны общественного порядка на Ярмарке	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
10	Размещение участников Ярмарки	19.04.2017 - 23.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
11	Реализация товаров на Ярмарке	19.04.2017 - 23.04.2017	Участники Ярмарки
12	Закрытие Ярмарки	23.04.2017 в 19.00	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

заявления соответствуют требованиям настоящего Постановления, пропорционально, при этом преимущественным правом обладают субъекты предпринимательской деятельности, заявления которых поданы раньше.

5. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места на Ярмарке являются:

5.1. недостоверность сведений, указанных в заявлении;

5.2. непредоставление документов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

5.3. отсутствие свободных торговых мест;

5.4. несоблюдение ассортимента реализуемых товаров (приложение 2 к настоящему Порядку).

6. Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется на основании договора о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Красная горка (далее – Договор).

Форма Договора устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

7. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Договора (исполнения Договора) Департаментом в случаях:

7.1. неиспользования субъектом предпринимательской деятельности торгового места в соответствии с условиями Договора в течение двух дней подряд;

7.2. несоблюдения ассортиментного перечня товаров, указанного субъектом предпринимательской деятельности в приложении к заявлению о заключении Договора.

8. Объекты торговли размещаются в соответствии со схемой размещения торговых мест согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

адрес электронной почты)

Заявление

Прошу заключить договор на предоставление торгового места при проведении с 19.04.2017 по 23.04.2017 тематической ярмарки по продаже товаров к празднику Красная горка по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7.

Приложения:
1. Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством.

2. Ассортиментный перечень товаров.

(подпись заявителя)
М.П. (при наличии)

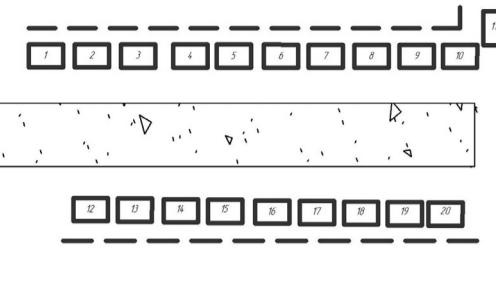
(Ф.И.О. заявителя)

- Сувениры с пасхальной тематикой
- Изделия церковной утвари</

Приложение 4 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

СХЕМА
размещения торговых мест на Ярмарке

1 – 20 торговые места
21 – контейнер
22 – биотуалет



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2017 г.

г. Тверь

№ 485

Об утверждении плана – графика подготовки и рассмотрения проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета города Твери

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 и главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить план-график подготовки и рассмотрения проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета города Твери (далее – план-график), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Департаменту экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери в соответствии с планом-графиком:

- организовать разработку:

– прогноза социального – экономического развития города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

– плана экономического и социального развития города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

– адресной инвестиционной программы на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

3. Департаменту финансов администрации города Твери в соответствии с планом-графиком:

- организовать разработку проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

- сформировать пакет документов по проекту бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов и представить Главе администрации города Твери на согласование в срок до 31.10.2017 года;

- обеспечить внесение на рассмотрение Тверской городской Думы проекта решения «О бюджете города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в срок не позднее 01.11.2017.

4. Департаменту управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери в соответствии с планом-графиком организовать разработку проектов решений Тверской городской Думы по вопросам, влияющим на формирование доходной и (или) расходной частей бюджета города Твери.

5. Органам государственной власти Тверской области и администрации города Твери обеспечить внесение изменений в муниципальные программы в части 2018-2020 годов в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований и перечнем объектов капитального строительства, предлагаемых для включения в адресную инвестиционную программу на 2018-2020 годы.

6. Рекомендовать главным администрациям городов бюджетов города Твери – территориальным органам государственной власти Российской Федерации и органам государственной власти Тверской области, указанным в приложении 2 к настоящему постановлению:

- принять участие в формировании проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с постановлением администрации Тверской области от 21.04.2009 №157-п «О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Тверской области на среднесрочный период и Порядке организации составления проекта закона Тверской области об областном бюджете Тверской области на очередной финансовый год и плановый период»;

7. Органам (функциональным) и территориальным органам администрации города Твери (ответственным исполнителям и исполнителям муниципальных программ города Твери, распорядителям и прямым получателям бюджетных средств) города Твери обеспечить выполнение мероприятий по подготовке проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в объеме и сроках, установленные планом-графиком.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

9. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 15.11.2017.

Глава администрации города Твери А.В. Огоньков

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери от 14.04.2017 г. № 485

План-график

подготовки и рассмотрения проекта бюджета города Твери на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета города Твери

№ п/п	Наименование мероприятия, документа, показателя	Исполнитель	Срок выполнения (2017 год)	Получатель материалов и документов (структурные (территориальные) подразделения администрации города Твери)
1	2	3	4	5
1.	Оценка ожидаемых поступлений доходов в бюджет города Твери в 2017 году и первоначальный расчет – обоснование прогноза поступлений доходов в бюджет города Твери на 2018-2020 годы по закрепленным доходным источникам и источникам финансирования дефицита	главные администраторы доходов бюджета города Твери, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Твери – органы местного самоуправления	до 01 июня	департамент финансов администрации города Твери
2.	Уточнение ведомственного перечня муниципальных услуг, работ в целях формирования муниципального задания муниципальных учреждений города Твери согласно базовым перечням услуг, работ посредством Единого портала бюджетной системы Российской Федерации, приведение в соответствие с ним соответствующих муниципальных правовых актов, размещенных на официальном сайте администрации города Твери	главные администраторы доходов бюджета города Твери – территориальные органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти Тверской области	до 01 июня	департамент финансов администрации города Твери
3.	Предоставление прогнозных показателей, необходимых для составления проекта бюджета на 2018-2020 годы согласно приложению 1 к настоящему плану-графику	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 10 июня	департамент финансов администрации города Твери
4.	Уточнение первичных муниципальных программ, при необходимости – подготовка проекта распоряжения администрации города Твери о внесении изменений в распоряжение от 04.07.2014 № 521 «О первичных муниципальных программах города Твери на 2015 - 2020 годы»	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери, департамент финансов администрации города Твери	до 10 июня	Глава администрации города Твери
5.	Формирование проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальных учреждений города Твери – направление предложений по включению значений показателей качества и (или) объема предложенных муниципальных услуг, выполнение работ в соответствии с соответствующими муниципальными правовыми актами	управление образования администрации города Твери, управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери, администрация города Твери	до 01 июля	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери, департамент финансов администрации города Твери
5.1.	Утверждение значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и нормативов затрат на выполнение муниципальных работ для муниципальных учреждений города Твери	управление образования администрации города Твери, управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Твери, администрация города Твери	до 01 июля	департамент финансов администрации города Твери, департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
6.	Оценка прогнозных поступлений доходов бюджета города Твери на 2018–2020 годы по итогам исполнения бюджета города Твери за 5 месяцев текущего финансового года	департамент финансов администрации города Твери	до 01 июля	департамент финансов администрации города Твери
7.	Разработка методики планирования бюджетных ассигнований на 2018-2020 годы	департамент финансов администрации города Твери	рабочая группа	
7.1.	Направление методики планирования бюджетных ассигнований на 2018-2020 годы	департамент финансов администрации города Твери	после рассмотрения рабочей группой	распорядители (прямые получатели) бюджетных средств города Твери, департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
7.2.	Доведение предельных объемов бюджетных ассигнований на 2018-2020 годы	департамент финансов администрации города Твери	до 01 июня	распорядители (прямые получатели) бюджетных средств города Твери, департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
8.	Подготовка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики города Твери	департамент финансов администрации города Твери	июль	рабочая группа
9.	Формирование проекта адресной инвестиционной программы на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов для включения в проект бюджета	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 15 сентября	департамент финансов администрации города Твери
9.1.	Подготовка «Перечня объектов капитального строительства на 2018-2020 годы» на основе объектов, включенных в адресную инвестиционную программу на 2017 год (далее АИП), а также в муниципальные программы в части 2018-2020 годов (далее – Перечень объектов)	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 10 июня	ответственные исполнители муниципальных программ
9.2.	Подготовка предложений по корректировке Перечня объектов на 2018-2020 годы в рамках курируемых муниципальных программ в соответствии с формой, определенной департаментом экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери. Согласование предложений по корректировке Перечня объектов с курирующим заместителем Главы администрации города Твери и Главой администрации города Твери	ответственные исполнители муниципальных программ	до 25 июня	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
9.3.	Корректировка Перечня объектов с учетом поступивших предложений	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 1 июля	департамент архитектуры и строительства администрации города Твери, департамент финансов администрации города Твери
9.4.	Подготовка заключений на Перечень объектов (в рамках компетенции)	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери, департамент архитектуры и строительства администрации города Твери	15 июля	рабочая группа
9.5.	Рассмотрение рабочей группы Перечня объектов на 2018-2020 годы и результатов экспертизы, проведенной департаментом экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 22 июля	рабочая группа
9.6.	Корректировка Перечня объектов на 2018-2020 годы с учетом решений рабочей группы и рассылка его ответственным исполнителям муниципальных программ. Формирование предварительного проекта адресной инвестиционной программы города Твери на период 2018-2019 годов	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 1 августа	рабочая группа, ответственные исполнители муниципальных программ
9.7.	Организация подстановки инвестиционных заявок на объекты, включенные в АИП на 2018-2020 годы (по форме, определенной департаментом экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери). Представление заявок с заключениями департамента архитектуры и строительства администрации города Твери	департамента архитектуры и строительства администрации города Твери	до 15 августа	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
9.8.	Корректировка представляемых инвестиционных заявок, подача дополнительных инвестиционных заявок	департамента архитектуры и строительства администрации города Твери, структурные подразделения администрации города Твери	до 31 августа	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
9.9.	Рассмотрение рабочей группой объектов, предлагаемых для включения в АИП на 2018-2020 годы, а также результатов экспертизы, проведенной Департаментом экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери, департаментом архитектуры и строительства администрации города Твери	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 10 сентября	рабочая группа
9.10.	Формирование окончательного варианта проекта АИП по итогам рассмотрения рабочей группой	департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери	до 15 сентября	департамент финансов администрации города Твери
10.	Формирование предварительного прогноза доходов бюджета города Твери на 2018-2020 годы	департамент финансов администрации города Твери	до 1 августа	рабочая группа
11.	Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на 2018-2020 годы на реализацию муниципальных программ города Твери, а также нетривиальных направлений деятельности. При наличии отклонений от плановых показателей доходов бюджета города Твери на 2018-2020 годы	ответственные исполнители и сописполнители муниципальных программ города Твери распорядители (прямые получатели) бюджетных средств города Твери	до 15 августа	департамент финансов администрации города Твери, департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери
12.	дovedenij departamentom finansov predelychnykh obyemov budzhetnykh assignovaniy na 2018-2020 gody uzyat faktor, povlyashchij na izmenenie obyema assignovaniy i potverdit obym izmenenij reschetyami, (po forme, ustalovnoj v metodike plannirovaniya budzhetnykh assignovaniy) v ramkakh kompetencii	departament finansov administratsii goroda Tveri, departament ekonomiki, investitsii i promyshlennoy politiki administratsii goroda Tveri	do 01 sentyabrya	rabochaya gruppa
12.1.	Rassмотрение предложений (материалов, обоснований, расчётов) подготовленных исполнителями муниципальных программ города Твери, распорядителями (прямым получателями) бюджетных средств, заключений департамента финансов администрации города Твери и департамента архитектуры и строительства администрации города Твери	departament finansov administratsii goroda Tveri, departament ekonomiki, investitsii i promyshlennoy politiki administratsii goroda Tveri	с 01 sentyabrya po 10 sentyabrya	rabochaya gruppa
13.	Uchenyayushchaya otsenka ozhidayemykh postuplenij dohodov v budzhet goroda Tveri v 2017 godu, uchenyayushchij prognos dohodov na 2018-2020 gody po zakreplennym dohodnym istochnikam i istochnikam finansirovaniya defisita s poysnitsel'noj zapis'yu	glavnye administratory dohodov budzhetu Tveri, glavnye administratory istochnikov finansirovaniya defisita - organy mestnogo samoupravleniya, teritorial'nye organy gosudarstvennoj vlasti Rossiijskoj Federatsii i organy gosudarstvennoj vlasti Tver'skoy oblasti	do 10 sentyabrya	departament finansov administratsii goroda Tveri
14.	Predostavlenie prognostnykh pokazateley sozialno-ekonomicheskogo razvitiya goroda Tveri na 2018 god i na planovyy period 2019 i 2020 godov s kratkoj poysnitsel'noj zapis'yu na osnovaniyakh pokazateley programeziruemykh periodov	departament ekonomiki, investitsii i promyshlennoy politiki administratsii goroda Tveri	do 15 sentyabrya	departament finansov administratsii goroda Tveri
15.	Predostavlenie uverzhdennykh planov (programm) finansovo-zhiznennoy deyatel'nosti muниципальных unitarnykh predpriyatiy goroda Tveri na 2018-2020 gody	departament upravleniya imushchestvom i zemel'nymi resursami administratsii goroda Tveri, departament zhiliashchego i zhiznicheskoy politiki administratsii goroda Tveri, departament arhitektury i stroitel'stva administratsii goroda Tveri, departament potrebitel'skogo rynka i reklamy administratsii goroda Tveri, departament dorozhnoj zhiznicheskoy i blagoiustroystva administratsii goroda Tveri, departament upravleniya sozialnoj politiki administratsii goroda Tveri	do 16 sentyabrya	departament ekonomiki, investitsii i promyshlennoy politiki administratsii goroda Tveri
16.	Podgotovka uchtochnykh parametrov proekta budzhetu goroda Tveri na 2018 god i na planovyy period 2019 i 2020 godov: - po dohodnoj chasti - po rasходnoj chasti	departament finansov administratsii goroda Tveri	do 15 sentyabrya 19 sentyabrya	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
0	0	0	0	3	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа, всего	тыс. рублей	4 682,2	810,0	3 250,8	900,0	900,0	900,0	11 443,0	2020

». Начальник управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации города Твери А.О. Антонов

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 14.04.2017 г. № 486

код исполнителя	раздел	подраздел	класификация целевой статьи расходов бюджета	Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя																
						2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	значение	год достижения															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	0	0	0	0	0	0	Подпрограмма 2 «Повышение безопасности населения города»	тыс. рублей	3 682,2	0	2 350,8	0	0	0	0	6 033,0	2020	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Задача 1 «Организация защиты населения и территории города Твери от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	тыс. рублей	3 682,2	0	2 293,0	0	0	0	0	5 975,2	2020	
																	Показатель 1 задачи «Доля доведенных до населения сигналов оповещения о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	2020	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.01 «Организация реабилитации загрязненных производственных отходов с повышенным содержанием радионуклидов зон санитарной охраны 3 категории Тверецкого водозабора ООО «Тверь-Водоканал»	тыс. рублей	3 682,2	0	0	0	0	0	0	0	3 682,2	2015
																	Показатель 1 «Объем вывезенных и утилизированных загрязненных производственных отходов»	куб. м	9,6	0	0	0	0	0	0	9,6	2015	
																	Административное мероприятие 1.02 «Организация оповещения населения города о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	да - / нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	2020	
																	Показатель 1 «Доля доведенных до населения сигналов оповещения о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	2020	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.03 «Разработка документов по декларированию безопасности, страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причиненный вред в результате аварии на шламонакопителе цинкосодержащих отходов производства у деревни Большие Перемерки»	тыс. рублей	0	0	0	1 254,0	0	0	0	1 254,0	2017	
																	Показатель 1 «Количество разработанных документов по декларированию»	единиц	0	0	1	0	0	0	0	1	2017	
																	Показатель 2 «Количество заключенных договоров по страхованию гражданской ответственности»	единиц	0	0	1	0	0	0	0	1	2017	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.04 «Разработка документов по декларированию безопасности, страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта в результате аварии на гидротехническом сооружении пруда на ручье Бортиковский и ремонт оборудования»	тыс. рублей	0	0	0	1 039,0	0	0	0	1 039,0	2017	
																	Показатель 1 «Количество разработанных документов по декларированию»	единиц	0	0	1	0	0	0	0	1	2017	
																	Показатель 2 «Количество заключенных договоров по страхованию гражданской ответственности»	единиц	0	0	1	0	0	0	0	1	2017	
																	Показатель 3 «Количество отремонтированного оборудования»	единиц	0	0	1	0	0	0	0	1	2017	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Задача 2 «Организация мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах города»	тыс. рублей	0	0	57,8	0	0	0	0	57,8	2020	
																	Показатель 1 задачи «Индивидуальный риск, связанный с гибелью людей на водных объектах города»	Число пострадавших на 100 000 человек населения	4,4	4,1	3,9	3,6	3,4	3,4	3,4	3,4	2020	
																	Административное мероприятие 2.01 «Организация выполнения мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах города»	да - / нет - 0	1	1	0	1	1	1	1	1	2020	
																	Показатель 1 «Количество информационных знаков безопасности на воде, размещенных вдоль береговой линии в границах города»	единиц	18	20	0	25	28	30	30	30	2020	
																	Административное мероприятие 2.02 «Организация дежурства спасателей на водных объектах города»	да - / нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	2020	
0	1	9	0	3	0	9	0	9	2	0	1	0	0	0	0	0	Показатель 1 «Количество спасателей на водных объектах города в зимне-летний период»	человек	150	150	150	150	150	150	150	150	2020	
																	Мероприятие 2.03 «Предупреждение несчастных случаев на водных объектах города»	тыс. рублей	0	0	57,8	0	0	0	0	57,8	2017	
																	Показатель 1 «Количество изготовленных и установленных информационных знаков безопасности на воде, размещенных вдоль береговой линии в границах города»	единиц	0	0	22	0	0	0	0	22	2017	
																	Задача 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города»	тыс. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0	2020	
																	Показатель 1 задачи «Индивидуальный риск, связанный с гибелью (травматизмом) населения города на пожарах»	Число пострадавших на 100 000 человек населения	8,5	8,3	8,0	7,8	7,5	7,5	7,5	7,5	2020	
																	Административное мероприятие 3.01 «Сбор информации о пожарах и их последствиях на территории города»	да - / нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	2020	
																	Показатель 1 «Количество показателей в базе данных о пожарах, погибшего и травмированного на них населения города»	единиц	1095	1098	1095	1095	1095	1098	1098	1098	2020	
																	Административное мероприятие 3.02 «Подготовка нормативно-правовых актов об установлении особого противопожарного режима на территории города»	да - / нет - 0	1	1	0	0	0	0	0	1	2016	
																	Показатель 1 «Количество подготовленных законодательных актов об установлении особого противопожарного режима на территории города»	единиц	1	1	0	0	0	0	0	2	2016	
																	Административное мероприятие 3.03 «Мониторинг наиболее пожароопасных территорий города в весенне-летний период»	да - / нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	2020	
																	Показатель 1 «Количество проведенных мониторингов на территории города»	единиц	10	12	14	16	18	20	20	90	2020	

3	Заключение договоров о предоставлении торгового места на Ярмарке в соответствии со схемой размещения	по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования постановления на 26.04.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
4	Организация парковочных мест для автотранспортных средств участников Ярмарки, с которых не осуществляется продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг), и посетителей Ярмарки	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
5	Установка биотуалета и организация его обслуживания в период проведения Ярмарки	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
6	Установка контейнера для сбора мусора и организация ежедневного вывоза мусора в период проведения Ярмарки	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
7	Ежедневная уборка рабочего места на Ярмарке	27.04.2017 - 01.05.2017	Участники Ярмарки
8	Организация содержания территории Ярмарки	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
9	Организация охраны общественного порядка на Ярмарке	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
10	Размещение участников Ярмарки	27.04.2017 - 01.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
11	Реализация товаров на Ярмарке	27.04.2017 - 01.05.2017	Участники Ярмарки
12	Закрытие Ярмарки	01.05.2017 в 19.00	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 14.04.2017 г. № 495

ПОРЯДОК организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

1. Прием заявлений на заключение договоров о предоставлении торговых мест на Ярмарке осуществляется в департаменте потребительского рынка и рекламы администрации города Твери (далее – Департамент) по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления по 25.04.2017 включительно до 18 часов 00 минут по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62, кабинет 66 или на электронную почту департамента: bipr@adm.tver.ru по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1. копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством;

2.2. ассортиментный перечень товаров.

3. При условии поступления в Департамент более 20 заявлений на предоставление торгового места количество заявлений от одного субъекта предпринимательской деятельности ограничивается одним заявлением.

4. При приеме собранных документов в установленный срок подачи заявлений свободные торговые места распределяются между претендентами, чьи заявления соответствуют требованиям настоящего Постановления, пропорционально, при этом преимущественным правом обладают субъекты предпринимательской деятельности, заявления которых поданы раньше.

5. Основания для отказа в предоставлении торгового места на Ярмарке являются:

5.1. недостоверность сведений, указанных в заявлении;

5.2. непредоставление документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

5.3. отсутствие свободных торговых мест;

5.4. несоблюдение ассортимента реализуемых товаров (приложение 2 к настоящему Порядку).

6. Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется на основании договора о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Весны и Труда (далее – Договор).

Форма Договора устанавливается соответствием с приложением 3 к настоящему Порядку.

7. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Договора (исполнения Договора) Департаментом в случае:

7.1. неиспользования субъектом предпринимательской деятельности торгового места в соответствии с условиями Договора в течение двух дней подряд;

7.2. несоблюдения ассортиментного перечня товаров, указанного субъектом предпринимательской деятельности в приложении к заявлению о заключении Договора.

8. Объекты торговли размещаются в соответствии со схемой размещения торговых мест согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

адрес электронной почты)

Приложение 1 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

В департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
от _____
наименование юридического лица,
Ф.И.О. физического лица
ИНН/ОГРН, юридический, почтовый адрес
Контактная информация (№ телефона,

Прошу заключить договор на предоставление торгового места при проведении с 27.04.2017 по 01.05.2017 тематической ярмарки по продаже товаров к празднику Весны и Труда по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством.

2. Ассортиментный перечень товаров.

(подпись заявителя)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. заявителя)

Приложение 2 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

Ассортимент товаров, реализуемых на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Весны и Труда

Приложение 3 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

ДОГОВОР о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Весны и Труда

№ _____ от _____ 2017 г.
Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери (далее – Департамент) – организатор тематической ярмарки по продаже товаров к празднику Весны и Труда (далее – Ярмарка), именуемый в дальнейшем Сторона 1, в лице _____, действующего на основании постановления администрации города Твери от « _____ » 2017 № _____, с одной стороны, и

(наименование организации, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____, действующего на основании

с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Сувениры к празднику
2. Аксессуары
3. Бархатные растения
4. Текстильная галантерея
5. Игрушки
6. Выпечные изделия
7. Мед, продукты пчеловодства
8. Безалкогольные напитки
9. Сухофрукты, орехи
10. Молочные продукты
11. Мисопродукты
12. Мороженое
13. Кондитерские изделия

личной карточки (бейджика) участника ярмарки (продавца, исполнителя) с указанием его фамилии, имени, отчества; паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника ярмарки (продавца, исполнителя); товарно-сопроводительных документов на продаваемый товар; личной санитарной книжки участника ярмарки (продавца) при реализации продовольственных товаров.

2.2.5. Обеспечить при осуществлении деятельности на ярмарке соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2.2.6. Обеспечить сохранность торгового места в период действия настоящего Договора.

2.2.7. В течение одного дня по окончании действия специализированной ярмарки возвратить Стороне 1 торговое место в соответствии с актом приема-передачи в техническом и санитарном состоянии (приложение 2 к Договору).

2.2.8. Соблюдать ассортиментный перечень товаров, указанный в пункте 1.2. настоящего Договора, а именно: реализовывать все виды товаров, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.3. Права сторон:

2.3.1. Сторона 1 вправе осуществлять проверку использования Стороной 2 торгового места, предоставленного в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. Сторона 2 вправе использовать световую иллюминацию и украсить торговое место.

3. Ответственность сторон

3.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Срок действия Договора устанавливается с « _____ » 2017 года до « _____ » 2017 года.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Договора (исполнения Договора) Сторон в случае:

6.1.1. Неиспользования Стороной 2 торгового места в соответствии с условиями настоящего Договора в течение двух дней подряд.

6.1.2. Несоблюдения ассортиментного перечня, указанного в пункте 1.2. настоящего Договора, а именно: реализация товаров, не указанных в пункте 1.2. настоящего Договора, либо нереализация всех видов товаров, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора.

6.2. При принятии решения об одностороннем отказе от настоящего Договора (исполнения Договора) Сторона 1 направляет Стороне 2 по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в Договоре, письменное уведомление об отказе от Договора (исполнения Договора). Настоящий Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Стороной 2 указанного уведомления.

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Местонахождение и реквизиты сторон

Сторона 1 _____, действующего на основании _____, с другой стороны, подписавший настоящий акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает торговое место, расположенное по адресу: г. Тверь, ул. Новоторжская, напротив домов №5, №7, для осуществления торговли следующим ассортиментом товаров:

2. Указанное торговое место находится:

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Весны и Труда № _____ от _____ 2017 г.

Сторона 1 _____, Сторона 2 _____

Приложение 1 к договору № _____ от _____ 2017 на осуществление торговой деятельности (оказание услуг)

Акт приема-передачи

с другой стороны, подписавший настоящий акт о нижеследующем:

1. Сторона 2 передает, а Сторона 1 принимает торговое место, расположенное по адресу: г. Тверь, ул. Новоторжская, напротив домов №5, №7, для осуществления торговли следующим ассортиментом товаров:

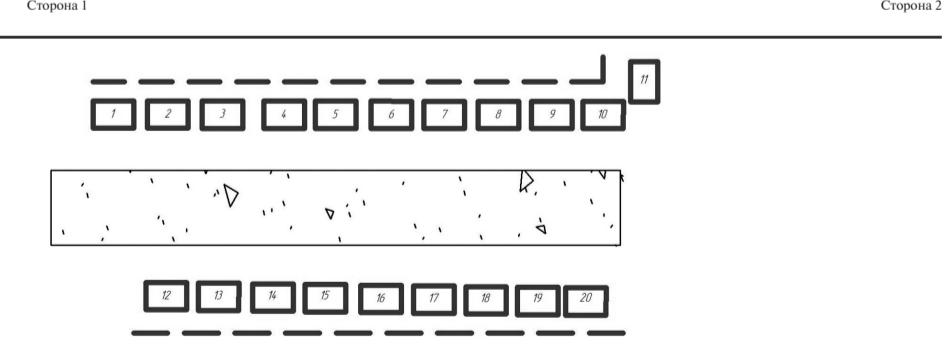
2. Указанное торговое место находится:

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику Весны и Труда № _____ от _____ 2017 г.

Сторона 1 _____, Сторона 2 _____

Приложение 4 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

СХЕМА размещения торговых мест на Ярмарке



1 – 20 торговые места
21 – контейнер
22 – биотуалет

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2017 г.

г. Тверь

№ 496

Об организации тематической ярмарки к празднику День Победы

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 01.10.2013 № 464-пн «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Тверской области», постановлением администрации города Твери от 24.02.2015 № 195 «Об организации ярмарок на территории города Твери», Уставом города Твери, в целях наиболее полного удовлетворения покупательского спроса населения на товары к празднику День Победы на территории города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать на территории города Твери с 05.05.2017 по 09.05.2017 тематическую ярмарку по продаже товаров к празднику День Победы (далее – Ярмарка) по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов №5, №7.

2. Уполномочить департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери выступить организатором Ярмарки.

3. Утвердить план мероприятий по организации Ярмарки (приложение 1 к настоящему постановлению).

4. Утвердить порядок организации Ярмарки и предоставления торговых мест (приложение 2 к настоящему постановл

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери

от 14.04.2017 г. № 496

**ПЛАН
мероприятий по организации Ярмарки**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Обеспечение исполнения плана мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров на ней	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
2	Изготовление штендера с указанием наименования организатора Ярмарки, места его нахождения, контактного телефона, адреса, режима работы, типа Ярмарки, адресов и телефонов контролирующих органов	До 04.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
3	Заключение договоров о предоставлении торгового места на Ярмарке в соответствии со схемой размещения	по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования постановления по 04.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери

4	Организация парковочных мест для автотранспортных средств участников Ярмарки, с которых не осуществляется продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг), и посетителей Ярмарки	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
5	Установка биотуалета и организация его обслуживания в период проведения Ярмарки	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
6	Установка контейнера для сбора мусора и организация ежедневного вывоза мусора в период проведения Ярмарки	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
7	Ежедневная уборка рабочего места на Ярмарке	05.05.2017 - 09.05.2017	Участники Ярмарки
8	Организация содержания территории Ярмарки	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
9	Организация охраны общественного порядка на Ярмарке	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
10	Размещение участников Ярмарки	05.05.2017 - 09.05.2017	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
11	Реализация товаров на Ярмарке	05.05.2017 - 09.05.2017	Участники Ярмарки
12	Закрытие Ярмарки	09.05.2017 в 19:00	Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери
от 14.04.2017 г. № 496

**ПОРЯДОК
организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке**

1. Прием заявлений на заключение договоров о предоставлении торговых мест на Ярмарке осуществляется в департаменте потребительского рынка и рекламы администрации города Твери (далее – Департамент) по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления по 03.05.2017 включительно до 18 часов 00 минут по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62, кабинет 66 или на электронную почту департамента: bpr@adm.tver.ru по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1. копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятия садоводством, огородничеством;

2.2. ассортиментный перечень товаров;

3. При условии поступления в Департамент более 20 заявлений на предоставление торгового места количество заявлений от одного субъекта предпринимательской деятельности ограничивается одним заявлением.

4. При наличии свободных торговых мест по окончании срока подачи заявлений свободные торговые места распределяются между претендентами, чьи заявления соответствуют требованиям настоящего Постановления, пропорционально, при этом преимущественным правом обладают субъекты предпринимательской деятельности, заявления которых поданы раньше.

5. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места на Ярмарке являются:

5.1. отсутствие свободных торговых мест;

5.2. непредоставление документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

5.3. отсутствие свободных торговых мест;

5.4. несоблюдение ассортимента реализуемых товаров (приложение 2 к настоящему Порядку).

6. Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется на основании договора о предоставлении торгового места на тематической ярмарке по продаже товаров к празднику День Победы (далее – Договор).

Форма Договора устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

7. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Договора (исполнения Договора) Департаментом в случаях:

7.1. неиспользования субъектом предпринимательской деятельности торгового места в соответствии с условиями Договора в течение двух дней подряд;

7.2. несоблюдения ассортиментного перечня товаров, указанного субъектом предпринимательской деятельности в приложении к заявлению о заключении Договора.

8. Объекты торговли размещаются в соответствии со схемой размещения торговых мест согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Начальник департамента потребительского рынка и рекламы администрации города Твери С.Н. Федяев

адрес электронной почты

Приложение 1 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

В департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери
от _____
наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица
ИНН/ОГРН, юридический, почтовый адрес
Контактная информация (№ телефона),

Заявление

Прошу заключить договор на предоставление торгового места при проведении с 05.05.2017 по 09.05.2017 тематической ярмарки по продаже товаров к празднику День Победы по адресу: город Тверь, улица Новоторжская, напротив домов № 5, № 7.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица, либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятия садоводством, огородничеством.

2. Ассортиментный перечень товаров.

(Ф.И.О. заявителя)

Приложение 2 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

**Ассортимент товаров,
реализуемых на тематической ярмарке по продаже товаров
к празднику День Победы**

1. Сувениры к празднику

2. Живые цветы

3. Оригинальные растения

4. Текстильная галантерея

5. Игрушки

6. Выпеченные изделия

7. Мед, продукты гематологии

8. Безалкогольные напитки

9. Суфлефрукты, орехи

10. Молочные продукты

11. Мисопродукты

12. Мороженое

13. Кондитерские изделия

документов, подтверждающих качество и безопасность продаваемых товаров;

личной санитарной книжки участника ярмарки (продавца) (при реализации продовольственных товаров).

2.2. Обеспечить при осуществлении деятельности на ярмарке соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2.2.6. Обеспечить наличие торгового места в период действия настоящего Договора.

2.2.7. Выполнение настоящего или в оговоренный период действия настоящего Договора.

2.2.8. Соблюдать ассортиментный перечень товаров, указанный в пункте 1.2. настоящего Договора, а именно: реализовывать все виды товаров, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора, не реализовывать товары, не указанные в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.3. Права сторон:

2.3.1. Сторона 1 вправе осуществлять проверку использования Стороной 2 торгового места, предоставленного в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. Сторона 2 вправе использовать световую иллюминацию и украсить торговое место.

3. Ответственность сторон

3.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия Договора устанавливается с «__» 2017 года до «__» 2017 года.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Договора (исполнения Договора) Сторон в 1 случае:

6.1.1. Ненеспользования Стороной 2 торгового места в соответствии с условиями настоящего Договора в течение двух дней подряд.

6.1.2. Несоблюдения ассортиментного перечня, указанного в пункте 1.2. настоящего Договора, а именно: реализация товаров, не указанных в пункте 1.2. настоящего Договора, либо реализация всех видов товаров, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора.

6.2. При принятии решения об одностороннем отказе от настоящего Договора (исполнения Договора) Сторона 1 направляет Стороне 2 по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в Договоре, письменное уведомление об отказе от Договора (исполнения Договора). Настоящий Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Стороной 2 указанного уведомления.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Вопросы, не регулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Местонахождение и реквизиты сторон

Сторона 1

Сторона 2

**Приложение 1 к договору № __ от __ 2017
на осуществление торговой деятельности (оказание услуг)**

Акт приема-передачи

Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, именуемый в дальнейшем Сторона 1, в лице _____
с одной стороны, и _____
именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____
с другой стороны, и _____

**Приложение 2 к договору № __ от __ 2017
на осуществление торговой деятельности (оказание услуг)**

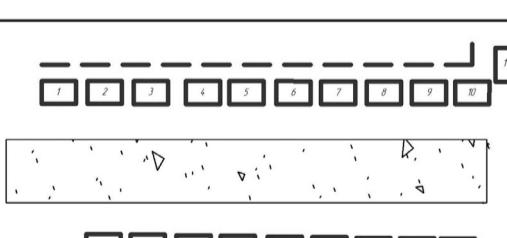
Акт приема-передачи

Департамент потребительского рынка и рекламы администрации города Твери, именуемый в дальнейшем Сторона 1, в лице _____
с одной стороны, и _____
именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице _____, действующего на основании _____

Приложение 4 к Порядку организации Ярмарки и предоставления торговых мест на Ярмарке

**СХЕМА
размещения торговых мест на Ярмарке**

1 – 20 торговых места
21 – контейнер
22 – биотуалет



21

22

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2017 г.

г. Тверь

№ 497

**Об утверждении Порядка взаимодействия
структурных подразделений администрации города Твери при
подготовке заключения о возможности и наличии предусмотренных
законом оснований для принятия решения о предоставлении льгот
по арендной плате за пользование муниципальным имуществом
города Твери**

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.01.2014 № 9 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот по арендной плате за пользование

Приложение к постановлению администрации города Твери от 14.04.2017 г. № 497

ПОРЯДОК

взаимодействия структурных подразделений администрации города Твери при подготовке заключения о возможности и наличии предусмотренных законом оснований для принятия решения о предоставлении льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери

Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие структурных подразделений администрации города Твери при подготовке заключения о возможности и наличии предусмотренных законом оснований для предоставления льгот об освобождении от арендной платы, уплаты задолженности, выплаты неустойки (штрафа) за неисполнение или нарушение обязательств по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери (далее – льготы по арендной плате) за период, указанный в заявлении арендатора.

1. Документы, указанные в пунктах 2.1 и 2.2 Положения о порядке предоставления льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 29.01.2014 № 9 (далее – Положение), в течение одного дня с момента регистрации обращения в автоматизированной системе электронного документооборота направляются управлению организационно-контрольной работы администрации города Твери (далее – Управление организационно – контрольной работы) в следующие структурные подразделения администрации города Твери для подготовки заключений в рамках своей компетенции:

- департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери (далее – Департамент УИИЗР);
- департамент финансов администрации города Твери (далее – Департамент финансов);
- департамент экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери (далее – Департамент экономики);
- соответствующее отраслевое структурное подразделение по мероприятию, осуществлявшимся заявителями в процессе их хозяйственной деятельности.

Заключения должны содержать помимо информационной части конкретные выявлены и заключения о возможности (невозможности) и наличии (отсутствии) предусмотренных законом оснований для принятия решения о предоставлении льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери. В заключениях отражается информация, предусмотренная пунктом 1.3 Положения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2017 г.

г. Тверь

№ 506

О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 14.10.2010 № 2251 «Об утверждении Порядка предоставления управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений в которых находится в муниципальной собственности»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887

«Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам

Приложение к постановлению администрации города Твери от 14.04.2017 г. № 506

«Приложение к постановлению администрации города Твери от 14.10.2010 № 2251

ПОРЯДОК

предоставления управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений в которых находится в муниципальной собственности

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета города Твери субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери на основании Постановления Правительства Российской Федерации и департамента по пропаганде, пропаганде и защите прав граждан, а также по вопросам собственности и земельных отношений и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации о предоставлении субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений в которых находится в муниципальной собственности (далее – Соглашение).

1.2. Целью предоставления Субсидий является финансовое обеспечение затрат управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам на выполнение работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений в которых находится в муниципальной собственности, в том числе на:

- выполнение работ, в том числе ремонтно-реставрационных работ;
- проведение обследования и получение заключения специализированной организации о наличии аварий и (или) аварийной ситуации на многоквартирных (жилых) домах города Твери;
- осуществление строительного контроля за выполнением работ;
- изготовление проектной документации на ремонтно-реставрационные работы;
- осуществление авторского, технического надзора, проведение экспертизы проектной документации по многоквартирным (жилым) домам – объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры);

1.3. Понятия, используемые для настоящего Порядка:

авария – опасное техногенное происшествие, создающее на объекте определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нарушению целевого назначения;

аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;

ремонтно-реставрационные работы по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций – комплекс мероприятий, включающий в себя приведение обследованного и защищенного здания в нормальное состояние, а также восстановление его конструкций и сооружений;

ремонтно-реставрационные работы по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций – комплекс мероприятий, включающий в себя приведение обследованного и защищенного здания в нормальное состояние, а также восстановление его конструкций и сооружений;

1.4. Затраты в связи с выполнением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений в которых находится в муниципальной собственности (далее – многоквартирные (жилые) дома), включают в себя:

- выполнение работ, в том числе ремонтно-реставрационных работ;
- проведение обследования и получение заключения специализированной организации о наличии аварий и (или) аварийной ситуации на многоквартирных (жилых) домах;
- осуществление строительного контроля за выполнением работ;
- изготовление проектной документации на ремонтно-реставрационные работы;
- осуществление строительного контроля за выполнением работ;
- изготовление проектной документации на ремонтно-реставрационные работы;
- проведение экспертизы проектной документации по многоквартирным (жилым) домам – объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры);

1.5. Доля участия в софинансировании выполнения работ капитального характера, в том числе ремонтно-реставрационных работ, по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах собственников жилья и нежилых помещений в многоквартирном (жилом) доме составляет не менее 10% от общей стоимости выполнения работ, включая проведение обследования и получение заключения специализированной организации о наличии аварий и (или) аварийной ситуации на многоквартирном (жилом) доме, осуществление строительного контроля, изготовление проектной документации на ремонтно-реставрационные работы и осуществление авторского, технического надзора, проведение экспертизы проектной документации по многоквартирным (жилым) домам – объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

1.6. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ капитального характера по ликвидации аварий и (или) устранению аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах осуществляется департаментом кинемато-коммуникационного хозяйства и жилищной политики администрации города Твери (далее – Департамент ЖКХ) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетах города Твери на софинансирование аварийных ситуаций и ликвидации аварийных ситуаций в зданиях и сооружениях, в соответствии с условиями предоставления субсидий.

1.7. Предоставление Субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении Субсидий (далее – Соглашение).

1.8. Получателями субсидий являются управляющие организации, товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирными (жилыми) домами (далее – Получатели субсидий) и отвечающие следующим критериям:

- первый осуществления деятельности в сфере управления многоквартирными (жилыми) домами не менее 1 года;
- осуществление управления многоквартирными (жилыми) домом в период возникновения аварий и (или) аварийной ситуации в данном многоквартирном (жилом) доме;
- наличие заключения специализированной организации, имеющей допуск саморегулируемой организации на соответствующий вид работ по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений, о наличии аварий и (или) аварийной ситуации на многоквартирном (жилом) доме Твери, влекущих за собой необходимость выполнения работ капитального характера;
- выполнение работ капитального характера по устранению аварий и (или) аварийной ситуации в период управления многоквартирным (жилым) домом.

1.9. Для получения Субсидий Получателями субсидий предоставляются с Департаментом ЖКХ заявки с приложением следующих документов:

2.1.1. заключения специализированной организации, имеющей допуск саморегулируемой организации на соответствующий вид работ по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений, о наличии аварийной ситуации на многоквартирном (жилом) доме города Твери, влекущих за собой необходимость выполнения работ капитального характера (в случае возникновения аварийной ситуации). Заключение должно в том числе содержать фотографии.

К указанному заключению должны быть приложены:

- копии свидетельства специализированной организации (допуска) от саморегулируемой организации на соответствующий вид работ по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений;

2.1.2. акты обнаружения аварийного повреждения, подписанного комиссией в составе представителей Департамента ЖКХ, управления по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций администрации города Твери, администрации района в городе Твери, управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, собственников помещений (проставляется в случае аварии на многоквартирном (жилом) доме);

2.1.3. копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном (жилом) доме о проведении работ и получении Субсидии из бюджета города Твери, прошедшего с участием наймодателя жилых помещений в муниципальном жилищном фонде и в порядке, предусмотренным статьей 44–48 Жилищного кодекса Российской Федерации. В случае отсутствия представителя собственника муниципального жилищного фонда на общем собрании собственников Получателем субсидии представляется документ, подтверждающий факт уведомления наймодателя жилых помещений в муниципальном жилищном фонде о проведении такого собрания.

В протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном (жилом) доме должны быть отражено принятие следующих решений:

1) о проведении работ;

2) о включении в софинансирование работ в многоквартирном (жилом) доме собственниками жилых и нежилых помещений в размере не менее 10% от стоимости работ;

3) виды работ и объемы планируемых работ;

4) стоимость проведения работ;

5) срок начала и окончания проведения работ;

2.1.4. сметной документации на проведение работ, согласованной в установленном законом порядке;

2.1.5. проектной документации на ремонтно-реставрационные работы с экспертным заключением (в случае, если многоквартирный (жилой) дом является объектом культурного наследия (памятником истории и культуры));

2.1.6. документа, подтверждающего статус ремонтируемого многоквартирного (жилого) дома – объекта культурного наследия (памятник истории и культуры);

2.1.7. расчета размера Субсидии, подлежащей предоставлению Получателю субсидии;

2. Департамент УИИЗР в течение пяти дней с момента получения документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 Положения, готовит заключение в рамках своей компетенции и направляет его в Департамент экономики.

Департамент УИИЗР вместе с заключением представляет справку о размере арендной платы, сумме задолженности по арендной плате и (или) неустойки (пени) за неисполнение или нарушение обязательств по внесению арендной платы за пользование муниципальным имуществом.

3. Департамент финансов в течение пяти дней с момента получения документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 Положения, готовит заключение в рамках своей компетенции и направляет его в Департамент экономики.

4. Департамент экономики в течение одного дня, следующего за датой получения заключений структурных подразделений администрации города Твери, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, инициирует (образуется письменно) рассмотрение заявления арендатора и заключений структурных подразделений администрации города Твери (далее – планово-бюджетная комиссия) с целью подготовки заключения в адрес Тверской городской Думы о возможности и наличии предусмотренных законом оснований для предоставления льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери.

5. Планово-бюджетная комиссия в течение четырех рабочих дней с момента направления письменного обращения Департамента экономики указанного в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает заявление арендатора с приложенными заключениями структурных подразделений администрации города Твери, указанными в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и принимает решение о возможности (невозможности) предоставления льгот по арендной плате арендатору за пользование муниципальным имуществом города Твери.

6. Департамент экономики в течение одного дня, следующего за датой получения заключения арендатора и заключений структурных подразделений администрации города Твери (далее – планово-бюджетная комиссия), готовит проект заключения администрации города Твери и направляет его в правовое управление администрации города Твери.

7. Правовое управление в течение четырех рабочих дней, включая дату поступления, согласовывает проект заключения администрации города Твери и направляет его в Управление организационно-контрольной работы.

Управление организационно – контрольной работы в течение одного рабочего дня направляет проект заключения Главы администрации города Твери в Тверскую городскую Думу.

Срок подготовки и представления заключения администрации города Твери в Тверскую городскую Думу составляет не более тридцати дней с момента получения администрации города Твери документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 Положения.

Начальник департамента экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери А.В. Гаврилин

(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Внести в постановление администрации города Твери от 14.10.2010 № 2251 «Об утверждении Порядка предоставления управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений которых находятся в муниципальной собственности» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Название Порядка изменить на «Порядок предоставления управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений которых находятся в муниципальной собственности» (далее – Постановление).

1.2. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и жилищному кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери, часть помещений которых находятся в муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему Постановлению».

1.3. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и жилищному кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам субсидий из бюджета города Твери на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с проведением работ капитального характера по ликвидации аварийных ситуаций на многоквартирных (жилых) домах города Твери,

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери

от 14.04.2017 г. № 507

«Приложение 1 к постановлению Главы администрации города Твери

от 11.06.2008 № 1635

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по легализации теневой заработной платы на территории города Твери

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательными актами Российской Федерации, Тверской области и Уставом города Твери.

2. Основными задачами деятельности межведомственной комиссии по легализации теневой заработной платы на территории города Твери (далее – Комиссия) являются:

- активизация работы по легализации теневой заработной платы налогоплательщиков и увеличению поступлений налога на доходы физических лиц и

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери

от 14.04.2017 г. № 507

«Приложение 2 к постановлению Главы администрации города Твери

от 11.06.2008 № 1635

Состав

межведомственной комиссии по легализации теневой заработной платы на территории города Твери

1. Прокудин Владимир Анатольевич – заместитель Главы администрации города Твери, председатель комиссии.

2. Савченко Наталья Михайловна – заместитель начальника департамента экономики, инвестиций и промышленной политики администрации города Твери, заместитель председателя комиссии.

3. Балан Олег Рубенович – депутат Тверской городской Думы, председатель постоянной комиссии по депутатской этике и противодействию коррупции Тверской городской Думы (по согласованию).

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 14.04.2017 г.

г. Тверь

№ 277

О временном прекращении парковки транспорта

В связи с празднованием Православной церковью праздника Святого Христова Воскресения (Пасхи), руководствуясь Уставом города Твери:

1. Прекратить парковку всех видов транспорта с 20 час. 00 мин. 15.04.2017 до 04 час. 00 мин. 16.04.2017;

- по улице Коминтерна, на участке от дома № 39 Г до поворота на приюльскую площадь;

- по улице Советской, на участке от Тверского проспекта до площади Ленина;

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 17.04.2017 г.

г. Тверь

№ 281

О проведении митинга 26 апреля 2017 года

В связи с проведением Тверской городской общественной организацией Союз «Чернобыль» (Грушко Б.М.) митинга 26 апреля 2017 года с 11:00 до 12:00 в сквере Гарова Чернобыль, у памятника «Ликвидаторам Чернобыльской катастрофы» (1986-1990), с количеством участников до 200 человек (без выхода участников митинга на проезжую часть):

1. Предупредить организатора публичного мероприятия Грушко Б.М. о необходимости обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении мероприятия, обеспечивать сохранность зеленых насаждений, зданий, строений, сооружений, оборудования и другого имущества в месте проведения мероприятия, а также о недопущении экстремистской деятельности и своевременном ее пресечении.

2. Управлению организационно – контрольной работы администрации города Твери:

Извещение о проведении аукциона

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории

Организатор аукциона – департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.

Основанием для проведения аукциона является Устав города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории».

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 170100, г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 1.

Адрес электронной почты организатора аукциона: e-mail: tverkam@adm.tver.ru

Телефоны для справок и предварительной записи для подачи заявок: 4822-32-21-91.

Дата проведения аукциона: 19.05.2017 года в 14:00 мин.

Место проведения аукциона: г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 1, 2 этаж, каб. 234.

1. Премет аукциона:

Лот № 1 – Размер первого арендного платежа за находящийся в муниципальной собственности земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0100631:6, площадью 257312 кв. м, в границах, указанных в ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости под комплексное освоение территории. Местоположение установлено относительно ориентира: Тверская область, город Тверь, посёлок Сахаровское, дом 9.

Территориальная зона в соответствии с Правилами землепользования и застройки г. Твери: зона малоэтажной жилой застройки (Ж-2).

Разрешенное использование земельного участка: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

Ограничения в использовании:

- предоставление беспрепятственного доступа в установленном порядке к объектам сетей работников предприятий (организаций) эксплуатационных служб города, в ведении которых находятся инженерные сети для их ремонта, технического обслуживания и выполнения строительно-монтажных работ;

- обеспечить сохранность подземных инженерных сетей;

- обеспечить временное использование земельного участка для выполнения проектно-изыскательских работ, прокладки, ремонта и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций.

Земельный участок с кадастровым номером 69:40:0100631:6 находится в зоне линий электропередачи 110 кВ, которая составляет 20 м в обе стороны от границы участка.

Сумма задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в размере первого арендного платежа, что составляет 309 498 (триста девять тысяч четыреста девяносто восемь) рублей, НДС не облагается.

Сумма задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в размере первого арендного платежа, что составляет 10 316 600 (десять миллионов триста шестьдесят восемь) рублей, НДС не облагается.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам: Получатель платежа – Департамент финансов администрации города Твери (Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери) и/или КПП 6901043057/6950001001, расчетный счет 40302810900005000001 в ОТДЕЛЕНИИ ТЕВЕРЬ, Г. ТВЕРЬ, БИК 042809001.

В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: г. Тверь, ул. Сахаровская, дом 9, кв. 9».

Задаток поступает на указанный счет не позднее 18.05.2017 г.

Задаток служит обещанием исполнения обязательств победителем аукциона на заключение договора аренды земельного участка и перечисляется в доход бюджета в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

В случае принятия решения организатором аукциона об отказе в проведении аукциона, внесенный участниками аукциона задаток возвращается организатором аукциона в 3-х дневный срок со дня принятия данного решения.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды земельного участка, в установленном в данном извещении сроке, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

2. Существенные условия договора аренды:

- срок аренды земельного участка – 60 месяцев.

3. Условия проведения аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер первого арендного платежа за земельный участок.

Участники аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории могут являться только юридические лица.

К участию в аукционе допускаются юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие все необходимые документы, и обеспечившие поступление задатка на счет организатора аукциона в указанный в настоящем извещении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Приложение №1

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери

Заявка принятая полномочным представителем Организатора аукциона

«___» 20 г. в. ч. мин. Подпись _____

ЗАЯВКА №

на участие в открытом аукционе

на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности под комплексное освоение территории

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществлявший регистрацию)

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от _____ г.

Основной государственный регистрационный номер _____

Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы _____

Должность, ФИО руководителя _____

Юридический адрес _____

ИНН _____ КПП _____ Факс _____

Телефон _____

Банковские реквизиты претендента (реквизиты для возврата задатка)

расчетный счет № _____

лицевой счет № _____

в _____

корр. счет № _____ БИК _____

ИНН банка _____ КПП банка _____

г. Тверь

На основании постановления администрации города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Администрация города Твери

(заполненчий на заключение договора аренды орган)

в лице _____

г. Тверь

На основании постановления администрации города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Администрация города Твери

(заполненчий на заключение договора аренды орган)

г. Тверь

На основании постановления администрации города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Администрация города Твери

(заполненчий на заключение договора аренды орган)

г. Тверь

На основании постановления администрации города Твери от 11.04.2017 № 464 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Администрация города Твери

ДОГОВОР
о комплексном освоении территории

г. Тверь

в лице _____ действующего на основании _____, именуемая в
дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и администрация города Твери, _____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, (вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем (далее - договор):

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен Сторонами по результатам аукциона, проведенного на основании постановления администрации города Твери от 10.02.2017 № 237 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под комплексное освоение территории» и протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от _____ № _____ (далее - протокол о результатах аукциона).

1.2. По настоящему договору Сторона 1 в установленный настоящим договором срок своими силами и за свой счет и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц обязуется выполнить обязательства по комплексному освоению территории в отношении земельного участка с кадастровым номером 69:40:0200106:51, площадью 21562 кв. м., в границах согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости под комплексное освоение территории. Адрес (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного на пределами участка. Ориентир жилой дома. Участок находится примерно в 150 м от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Старовая, дом 27, с разрешенным использованием: «преднестадийная жилая застройка» (далее - участок), а Сторона 2 обязуется создать необходимые условия Стороне 1 при исполнении обязательств по настоящему договору.

1.3. Одновременно с заключением настоящего договора Стороны заключают договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

1.4. Комплексное освоение территории осуществляется в границах Участка или в границах земельных участков, образованных из Участка.

Комплексное освоение Участка является:

- подготовка документов по планировке территории, состоящей из проекта планировки территории, проекта межевания территории в границах Участка, ее согласование, а также ее утверждение в установленном порядке уполномоченным органом;

- образование земельных участков в границах данной территории в соответствии с документацией по планировке территории (далее - Образованные участки);

- строительство (создание) на Образованных участках объектов транспортной, социальной и коммунальной инфраструктур;

- безвозмездная передача объектов транспортной, социальной и коммунальной инфраструктуры в муниципальную собственность либо на возмездной основе в собственность организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

- строительство на Участке объектов жилищного строительства и других объектов недвижимого имущества, предусмотренных документацией по планировке территории.

2. Срок действия договора

2.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его подписания.

2.2. Договор действует по полному исполнении Сторонами обязательств, возложенных на них настоящим договором.

2.3. Прекращение существования Участка в связи с его разделом или возникновение у третьих лиц прав на Образованные участки не является основанием для прекращения прав на настоящем договоре.

3. Порядок и сроки комплексного освоения территории

3.1. Срок комплексного освоения территории в соответствии с условиями настоящего договора составляет 60 (шестидесят) месяцев с даты заключения настоящего договора.

3.2. Комплексное освоение территории на Участке осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Подготовка Стороной 1 проекта планировки территории, проекта межевания территории в соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки, а также утвержденными органом местного самоуправления расчетными показателями минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения (далее - «Документация по планировке территории») и обеспечение ее утверждения уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, - не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора.

3.2.2. Рассмотрение и утверждение уполномоченным органом Документации по планировке территории в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, - не позднее 2 (двух) месяцев с даты получения от Стороны 1 подготовленной Документации по планировке территории.

3.2.3. Заключение Сторонами не позднее 3 (трех) месяцев со дня утверждения Документации по планировке территории и дополнительного соглашения к настоящему договору, содержащего график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ, ответственность за их неисполнение, а также право на расторжение настоящего договора.

3.2.4. Осуществление Стороной 1 земельных участков в соответствии с утвержденной Документацией по планировке территории и требованиями, установленными Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ, не позднее 2 (двух) месяцев с момента утверждения Документации по планировке территории, в следующем порядке:

- обеспечение выполнения в отношении Участка работ, в результате которых обеспечиваются подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета Образованных участков (далее - кадастровые работы);

- обеспечение осуществления государственного кадастрового учета Образованных участков.

3.2.5. Осуществление Стороной 1 на Участке или на Образованных участках предусмотренных договором по благоустройству, в том числе озеленению в сроках, предусмотренных графиком осуществления мероприятий, который устанавливается дополнительным соглашением к договору, заключаемым в течение трех месяцев со дня утверждения Документации по планировке территории.

3.2.6. Осуществление Стороной 1 мероприятий по освоению территории, включая строительство и ввод в эксплуатацию на Образованных участках объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур и иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной уполномоченным органом Документацией по планировке территории - не позднее 60 (шестидесяти) месяцев с даты заключения настоящего договора в соответствии с графиком осуществления мероприятий по освоению данной территории, дополнительным соглашением, заключенным Сторонами.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются одновременно с подписанием настоящего договора подписать договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Использовать Участок в целях и на условиях, определенных в настоящем договоре и договоре аренды земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

4.2.2. Присутствовать при проведении Стороной 2 (его представителями, в том числе экспертными организациями) проверок, знакомиться с результатами проверок, представлять возражения относительно результатов проверок исполнения обязательств по настоящему договору.

4.2.3. Исполнять обязательство по осуществлению проектирования, строительства, жилищного и иного строительства дорожно.

4.2.4. Сторона 1 обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.3. Сторона 1 обязуется:

4.3.1. Обеспечить за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка и договоров аренды образуемых участков.

4.3.2. Надлежащим образом и в полном объеме выполнить все условия настоящего договора.

4.3.3. Использовать Участок исключительно в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка, договором аренды земельного участка и утвержденной Документацией по планировке территории, а также выполнить мероприятия по комплексному освоению Участка в сроки, предусмотренные настоящим договором.

4.3.4. Обеспечить безопасность работ по подготовке Участка для его комплексного освоения и работ по комплексному освоению Участка до начала их осуществления.

4.3.5. Подготовить Документацию по планировке территории и обеспечить ее утверждение в уполномоченном органе не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения настоящего договора, а именно:

4.3.5.1. Обеспечить разработку проекта планировки территории, проекта межевания территории (осуществляется в составе проектов планировки территории или в виде отдельного документа).

4.3.5.2. Направить на утверждение в уполномоченный орган разработанный проект планировки территории, проект межевания территории (осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа).

4.3.5.3. В случае направления уполномоченным органом Документации по планировке территории на доработку осуществить доработку и представить уполномоченному органу откорректированную Документацию по планировке территории.

4.3.6. Подготовить и направить в адрес Стороны 2 график осуществления мероприятий по освоению территории в отношении каждого мероприятия, включающий мероприятия по благоустройству, в том числе озеленению, перечень объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, подлежащих передаче в муниципальную собственность, с указанием сроков начала и окончания выполнения соответствующих работ для заключения дополнительного соглашения к договору - не позднее 1 (одного) месяца со дня утверждения Документации по планировке территории.

4.3.7. В течение трех месяцев со дня утверждения Документации по планировке территории заключить дополнительное соглашение к договору, подготовленное и направленное в адрес Стороны 2, содержащее график осуществления мероприятий по освоению данной территории (в том числе строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) в отношении каждого мероприятия с указанием сроков начала и окончания проведения соответствующих работ.

4.3.8. Осуществить образование земельных участков из земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в том числе обеспечить за свой счет выполнение в отношении таких земельных участков в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ, не позднее 2 (двух) месяцев с момента утверждения Документации по планировке территории.

4.3.9. Уведомить Сторону 2 об осуществлении государственного кадастрового учета Образованных участков (далее - кадастровые работы), а также о выполнении ими необходимых прав на объект недвижимости - в течение 14 (четырнадцати) максимальных дней после проведения их государственного кадастрового учета.

4.3.10. Осуществить мероприятия по освоению территории, включая строительство и ввод в эксплуатацию на Участке или на Образованных участках объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур и иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной уполномоченным органом Документацией по планировке территории и настоящим договором, в том числе строительство, жилищного и иного строительства.

4.3.11. В десятидневный срок с момента получения разрешений на ввод в эксплуатацию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, строительство которых осуществлялось на Участке или на Образованных участках в соответствии с утвержденной уполномоченным органом Документацией по планировке территории, в том числе строительство и передача в муниципальную собственность - в течение 4 (четырех) месяцев с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию построенных объектов. Стороны вправе согласовать передачу сетей инженерно-технического обеспечения, их земельных участков из земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, в соответствии с требованиями, установленными МПТР России.

4.3.12. Передать объекты коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, строительство которых осуществлялось на Участке за счет собственных средств, в установленном законом и настоящим договором порядке в муниципальную собственность - в течение 4 (четырех) месяцев с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию построенных объектов. Стороны вправе согласовать передачу сетей инженерно-технического обеспечения, их земельных участков из земельного участка, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, в соответствии с требованиями, установленными МПТР России.

4.3.13. Присутствовать на приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.14. Проводить прием-передачу указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.15. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.16. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.17. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.18. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.19. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.20. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.21. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.22. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.23. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.24. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.25. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.26. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.27. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.28. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.29. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.30. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.31. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.32. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.33. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.34. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.35. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.36. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.37. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.38. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.39. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.40. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.41. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.42. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.43. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.44. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.45. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.46. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.47. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.48. Участвовать в приеме-передаче указанных объектов в соответствии с условиями настоящего договора.